

ORIGINALE
COPIA

COMUNE DI PORNASSIO

PROVINCIA DI IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 32

Numero di registro generale:

Numero di protocollo:

OGGETTO: Regolamento UE 679/2016: Misure organizzative per l'attuazione della normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Nell'anno DUEMILADICIOTTO addì QUATTRO del mese di MAGGIO alle ore 19,15 nella sede Comunale, previa notifica degli inviti personali e relativo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale, vennero per oggi convocati i componenti di questa GIUNTA COMUNALE.

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
FOSSATI EMILIO	X	X
MARTINO Ennio		
COSTA Paola	X	
TOTALE	2	1

Presiedono: Sig. FOSSATI Emilio SINDACO

Assiste: Sig. GUNTER Marco Segretario Comunale

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che:

- il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27 aprile 2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016, avente ad oggetto GDPR – General Data Protection Regulation, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il quale ha abrogato la Direttiva 95/46/CE e mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, diventerà definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento, prevista per il prossimo 25 maggio;

Atteso che si rende necessario stabilire modalità organizzative, misure procedimentali e regole di dettaglio per l'applicazione del Regolamento europeo e che, a tal fine, il Consiglio comunale, con deliberazione n. 13, in data 04.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ha adottato uno specifico regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento n. 679;

Ravvisata la necessità di dare attuazione agli aspetti organizzativi interni all'Ente, come indicato nel regolamento comunale, precisando che, nell'applicazione della normativa in materia di trattamento dei dati personali devono essere perseguite soluzioni e modalità semplificate che limitino l'impatto sulla struttura amministrativa dell'Ente, definendo – conseguentemente - i ruoli e le rispettive competenze come di seguito:

- il titolare del trattamento dei dati del Comune di Pornassio è lo stesso Ente
- i responsabili del trattamento dei dati per conto del Comune di Pornassio sono tutti coloro che, in qualità di responsabili dei servizi, trattano i dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento europeo
- i soggetti autorizzati al trattamento dei dati sono tutti i dipendenti che operano all'interno dell'Ente
- il responsabile della protezione dei dati (D.P.O.), in assenza di adeguate professionalità all'interno del Comune, viene designato dal Sindaco, previo affidamento del relativo contratto di servizio ai sensi dell'art. 37, comma 6 del Regolamento n. 679;

Considerata la necessità di assegnare al responsabile della protezione dei dati lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- q eventuale aggiornamento del Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- q predisposizione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- q individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- q attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti

per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
q indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
q programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna a favore del personale;

Dato atto che la presente disciplina organizzativa potrà essere oggetto di aggiornamento in caso di evoluzione normativa della materia, di adozione di disposizioni da parte del Garante per la protezione dei dati personali ed in ragione di eventuali modifiche dell'assetto organizzativo del Comune;

Considerato che tutti gli interventi necessari per l'attuazione delle misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga in conformità all'art. 5 del Regolamento europeo vengono considerati nell'ambito della programmazione operativa (D.U.P.), di bilancio e di Peg/piano della performance;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile espresso sulla proposta del presente atto dal Segretario comunale, in assenza di responsabili del servizio competente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 T.U. Enti locali;

Visto il bilancio di previsione 2018 – 2020, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 29.03.2018;

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese

D E L I B E R A

- La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Dare atto che, al fine di dare applicazione al Regolamento europeo per la protezione dei dati personali e al regolamento comunale appositamente adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13/2018, i ruoli vengono così definiti:
 - il titolare del trattamento dei dati del Comune di Pornassio è lo stesso Ente
 - i responsabili del trattamento dei dati per conto del Comune di Pornassio sono tutti coloro che, in qualità di responsabili dei servizi, trattano i dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento europeo
 - i soggetti autorizzati al trattamento dei dati sono tutti i dipendenti che operano all'interno dell'Ente
 - il responsabile della protezione dei dati (D.P.O.), in assenza di adeguate professionalità all'interno del Comune, viene designato dal Sindaco, previo affidamento del relativo contratto di servizio ai sensi dell'art. 37, comma 6 del Regolamento n. 679;
- Dare mandato al Segretario comunale per l'attuazione delle misure conseguenti al presente provvedimento, inclusa l'individuazione del responsabile della protezione dei dati, dando atto che – nelle more del procedimento di nomina del suddetto – le relative funzioni saranno svolte dal Segretario comunale;
- Assegnare al nominando responsabile della protezione dei dati lo svolgimento delle seguenti funzioni:

1. eventuale aggiornamento del Regolamento comunale per la gestione della privacy;
 2. predisposizione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
 3. individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
 4. attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
 5. indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
 6. programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna a favore del personale;
- Dare atto che la presente disciplina organizzativa potrà essere oggetto di aggiornamento in caso di evoluzione normativa della materia, di adozione di disposizioni da parte del Garante per la protezione dei dati personali ed in ragione di eventuali modifiche dell'assetto organizzativo del Comune;
 - Dare, altresì, atto che tutti gli interventi necessari per l'attuazione delle misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga in conformità all'art. 5 del Regolamento europeo, vengono considerati nell'ambito della programmazione operativa (D.U.P.), di bilancio e di Peg/piano della performance;
 - Disporre che il presente provvedimento sia pubblicato in apposita sezione del sito istituzionale;
 - Dichiarare la presente deliberazione, in esito a successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile.

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Gunter Marco, Segretario comunale, appone il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica al deliberato come sopra steso, a sensi art. 49 del D.Lgs.vo 18.8.2000 n. 267.

Il Responsabile del Servizio

Marco Gunter

Parere di regolarità amministrativa

Il sottoscritto Gunter Marco, Segretario Comunale, appone il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica al deliberato come sopra steso, a sensi art. 147Bis e 49 del D.Lgvo 18.8.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale

Marco Gunter

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Emilio FOSSATI

Il Segretario Comunale
Marco GUNTER

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno **24/05/2018** per rimanervi quindici giorni interi e consecutivi.

Il Segretario
f.to Marco GUNTER

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

[] Ai sensi dell'art. 134 comma 3 D. Lgs. n° 267/2000

[X] Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. n° 267/2000

Il Segretario
Marco GUNTER
