COMUNE DI PORNASSIO

PROVINCIA DI IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 41

Numero di registro generale:

Numero di protocollo:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO RECANTE IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE.

Nell'anno DUEMILADICIOTTO addì QUATTORDICI del mese di GIUGNO alle ore 13:00 nella sede Comunale, previa notifica degli inviti personali e relativo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale, vennero per oggi convocati i componenti di questa GIUNTA COMUNALE.

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
FOSSATI EMILIO	X	
MARTINO Ennio	X	
COSTA Paola	X	
TOTALE	3	0

Presiedono: Sig. FOSSATI Emilio SINDACO

Assiste: Sig. D'URBANO Simona Segretario Comunale

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ha recato nuove disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Considerato che, a tal fine, l'art. 3 del suddetto Decreto ha previsto che le P.A., nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale ed organizzativa secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi e degli interventi resi nell'esercizio delle funzioni istituzionali;

Atteso che la misurazione e valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali del personale dipendente attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi in virtù dei risultati conseguiti e che ogni amministrazione è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle singole unità organizzative/uffici in cui è articolata la struttura dell'ente ed ai singoli dipendenti non titolari di incarichi di responsabilità del servizio;

Precisato che il sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) è un insieme di tecniche, risorse e processi che assicurano il corretto svolgimento delle funzioni di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance, ossia del ciclo della performance e che in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, le amministrazioni pubblicano e aggiornano annualmente un documento che ne descrive il funzionamento; in tale documento, ciascuna amministrazione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento, nonché degli indirizzi forniti dal Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP), riporta anche i ruoli e le responsabilità di ciascuno dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione;

Rilevato che l'art. 10, comma 1-bis del D.Lgs. n. 150/2009:

- conferma il Piano esecutivo di gestione (PEG) quale documento di programmazione gestionale che integra il piano triennale della *performance* e il piano annuale dettagliato degli obiettivi,
- conferma che il PEG è deliberato in coerenza con i documenti di programmazione strategica (bilancio di previsione e DUP), come previsto dall'art. 169, comma 3-bis del TUEL;
- introduce la possibilità di unificare la Relazione sulla *performance* al rendiconto della gestione di cui all'art. 227 del TUEL, anticipandone pertanto il termine al 30 aprile dell'esercizio successivo a quello oggetto di valutazione;

Ravvisata la necessità di approvare il sistema di misurazione e valutazione della performance prima dell'assegnazione degli obiettivi annuali che avrà decorrenza dall'anno 2018;

Esaminato il regolamento recante il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale*", allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione in quanto la metodologia prevista risponde alle nuove disposizioni introdotte di recente dal Legislatore;

Considerato che il nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, deve esprimere parere avente valore vincolante sul sistema in oggetto e che la deliberazione ed il relativo allegato devono essere sottoposti al parere dello stesso;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario comunale, in assenza di responsabile del servizio competente, reso ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

Dato atto che non è dovuto il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate;

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Approvare il regolamento recante il “*Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale*”, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, il quale prevede una metodologia conforme alle nuove disposizioni introdotte di recente dal Legislatore;
- 3) Trasmettere copia della presente deliberazione al nucleo di valutazione per l'espressione del parere di competenza, nonché – a seguito dell'acquisizione del parere - al personale dipendente, al nucleo di valutazione, alla R.S.U. e alle Organizzazioni sindacali;
- 4) Disporre la pubblicazione del presente Regolamento sul sito internet istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Performance;
- 5) Vista l'urgenza di provvedere per avviare il ciclo della performance dell'Ente Dichiarare la presente deliberazione, in esito a successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile.

Parere di regolarità tecnica e amministrativa

La sottoscritta D'Urbano Simona, Segretario Comunale, appone il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica al deliberato come sopra steso, a sensi art. 147Bis e 49 del D.Lgvo 18.8.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
f.to Simona D'Urbano

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
FOSSATI Emilio

Il Segretario Comunale
D'URBANO Simona

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno per rimanervi giorni interi e consecutivi.

Il Segretario
D'URBANO Simona

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Ai sensi dell'art. 134 comma 1 D. Lgs. n° 267/2000
- Ai sensi dell'art. 134 comma 2 D. Lgs. n° 267/2000
- Ai sensi dell'art. 134 comma 3 D. Lgs. n° 267/2000
- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. n° 267/2000

Il Segretario