

**SERVIZIO : Gestione Giuridica del Personale  
Settore I – Servizio I**

Responsabile: dott. Dante Buson	Sede / Orari: Piazza Risorgimento n. 1 martedì e venerdì dalle ore 10 alle 12,30, giovedì alle 15 alle 17	Recapiti per istanze, informazioni e richieste sui procedimenti: tel. 0425.605611 – fax 0425.600977 e-mail: <a href="mailto:segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it">segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it</a> p.e.c.: <a href="mailto:legali.demografici.comune.lendinara.ro@pecveneto.it">legali.demografici.comune.lendinara.ro@pecveneto.it</a> indirizzo della sezione del sito istituzionale di riferimento: <a href="http://www.comune.lendinara.ro.it/cercare-informazioni.html">www.comune.lendinara.ro.it/cercare-informazioni.html</a>
------------------------------------	--	--

**Ufficio Personale**

Link di accesso al servizio on-line: <http://www.comune.lendinara.ro.it/segreteria.html>

Procedimenti Riferimenti normativi	Responsabile del proc.to	Termine di conclusione	Elenco atti e documenti necessari al procedimento	Breve descrizione	Modalità pagamento diritti
Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni Decreto legislativo. 30 marzo 2001 165 e successive modificazioni ed integrazioni. Decreto del Presidente della Regione 25 luglio 2006 n. 227/Pres.	Buson Dante	Stabilito dal bando	Gli interessati sono invitati a rivolgersi al Centro per l'impiego per avere notizia di eventuali chiamate e dare a questo la propria adesione nei termini di volta in volta stabiliti. In ogni caso gli interessati non devono presentare alcuna domanda di partecipazione al Comune. Il Servizio Personale del Comune può soltanto informare gli interessati sulle professionalità richieste, i requisiti e le modalità della selezione ma non conosce e quindi non può fornire dati circa la posizione degli iscritti nelle graduatorie del Centro per l'Impiego.	La modalità di attivazione avviene mediante richiesta numerica (non nominativa) di avviamento a selezione dei lavoratori iscritti nelle graduatorie del Centro per l'impiego di Pordenone che segnala direttamente al Comune i nominativi da convocare per la selezione.	
Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni Decreto legislativo. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi		La procedura concorsuale si conclude entro il termine massimo di sei mesi dalle prove scritte	Domanda di partecipazione in carta semplice secondo il fac simile allegato al bando, eventuali documenti che l'interessato intenda allegare	Il procedimento ha quale finalità l'assunzione di personale a tempo indeterminato, pieno o parziale, per la copertura di posizioni dirigenziali o di posti ricompresi nelle categorie (es: cat. B, C, D e PL.). La modalità di attivazione avviene con l'approvazione di un bando di concorso indicante la natura dei posti a concorso, i requisiti e le modalità di partecipazione, il numero e la natura delle prove, il termine di presentazione della domanda. Le modalità di presentazione sono stabilite di volta in volta nei relativi bandi.	Tassa di partecipazione al concorso pari ad € 7,00 da versare secondo le modalità indicate nel bando Vai alla pagina Conti correnti per versamenti per conoscere IBAN, coordinate bancarie e postali dei conti da utilizzare per versamenti al comune di Lendinara.
Decreto legislativo. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, articolo 30 Legge Regionale n. 24/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, articolo 13		Stabilito dal bando	Domanda di partecipazione in carta semplice secondo il fac simile allegato all'avviso, curriculum vitae, eventuali documenti che l'interessato intenda allegare	La modalità di attivazione avviene con l'approvazione di un avviso pubblico di mobilità esterna indicante la natura dei posti, la sede di destinazione, i requisiti e le modalità di partecipazione, la modalità di valutazione dei candidati, il termine di presentazione delle domande.	

<p>Legge n. 68/1999 Decreto del Presidente della Repubblica n. 333/2000 Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni Decreto legislativo. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni</p>		<p>Stabilito dal bando</p>	<p>Il procedimento ha la finalità di consentire l'assunzione di personale appartenente alle categorie protette nei limiti delle percentuali di copertura obbligatoria previste dalla normativa in materia. Si ricorre a tale procedura per profili professionali per i quali é richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, salvo eventuali specifiche qualificazioni professionali. La modalità di attivazione avviene mediante richiesta numerica di avviamento a selezione inviata all'ufficio provinciale competente.</p>	<p>Oltre ai requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego è richiesto il possesso dei requisiti specifici indicati nella richiesta di avviamento nonché l'appartenenza alle categorie protette di cui alla L. n. 68/1999.</p>	
<p>Legge n. 68/1999 Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni</p>		<p>La procedura concorsuale si conclude entro il termine massimo di sei mesi dalle prove scritte</p>	<p>Domanda di partecipazione in carta semplice secondo il fac simile allegato al bando, eventuali documenti che l'interessato intenda allegare</p>	<p>Il procedimento ha quale finalità l'assunzione di personale appartenente alle categorie protette nei limiti delle percentuali di copertura obbligatoria previste dalla normativa in materia, mediante riserva di posti nell'ambito di un'ordinaria procedura concorsuale. Le modalità di presentazione sono stabilite di volta in volta nei relativi bandi.</p>	<p>Tassa di partecipazione al concorso pari ad Euro 7,00 da versare secondo le modalità indicate nel bando. Vai alla pagina Conti correnti per versamenti per conoscere IBAN, coordinate bancarie e postali dei conti da utilizzare per versamenti al comune di Lendinara.</p>
<p>Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni</p>		<p>La procedura selettiva si conclude entro il termine massimo di sei mesi dalle prove scritte</p>	<p>Domanda di partecipazione in carta semplice secondo il fac simile allegato al bando, eventuali documenti che l'interessato intenda allegare</p>	<p>Il procedimento ha quale finalità il reclutamento del personale mediante selezione finalizzata alla formazione di graduatorie cui attingere al fine di reclutare personale a tempo determinato per far fronte a esigenze temporanee ed eccezionali. La modalità di attivazione avviene con l'approvazione di un bando di selezione indicante la professionalità richiesta, la categoria di appartenenza della stessa, i requisiti e le modalità di partecipazione, il numero e la natura delle prove, il termine di presentazione della domanda. Le modalità di presentazione sono stabilite di volta in volta nei relativi bandi.</p>	

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato:	Sono devolute al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro, tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendente delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, ad eccezione di quelle relative ai rapporti di lavoro di cui al comma 4, incluse le controversie concernenti l'assunzione al lavoro, il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali e la responsabilità dirigenziale, nonché quelle concernenti le indennità di fine rapporto, comunque denominate e corrisposte, ancorché vengano in questione atti amministrativi presupposti. Quando questi ultimi siano rilevanti ai fini della decisione, il giudice li disapplica, se illegittimi. L'impugnazione davanti al giudice amministrativo dell'atto amministrativo rilevante nella controversia non è causa di sospensione del processo" (art. 63, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165). "Restano devolute alla giurisdizione del giudice amministrativo le controversie in materia di procedure concorsuali per l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni....." (art. 63, comma 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165)
Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento	Al Segretario Generale Dott. Palumbo Alfredo (sede in Piazza Risorgimento n. 1, Lendinara, telefono 0425.605611; fax n. 0425.600977; e-mail di riferimento: <a href="mailto:segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it">segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it</a> ) è stato attribuito il potere sostitutivo in caso di mancata o tardiva emanazione nei termini del provvedimento amministrativo da parte del funzionario responsabile, da esercitarsi secondo le modalità previste dal comma 9 ter, dell'art. 2 della legge 7.8.1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1 del d.l. 9.2.2012, n. 5, convertito con modificazioni in legge 4.4.2012, n. 35, che così recita: " <i>decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9 bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario</i> ". A predetto Segretario Generale devo essere presentate le istanze per l'indennizzo da ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi dell'Ente (art. 2 bis legge n. 241/90). Per i presupposti ed i limiti di esercizio del diritto all'indennizzo e per altri chiarimenti in ordine all'istituto, si veda la " <i>Guida alle semplificazioni del decreto del fare</i> " al seguente indirizzo (file pdf): <a href="http://www.funzionepubblica.gov.it">http://www.funzionepubblica.gov.it</a>
Risultati di indagini di customer satisfaction sulla qualità dei servizi erogati	Nessuna in corso