Bando-avviso approvato con determinazione nr. 1164-2021 R.G.

CITTÀ DI LENDINARA
Provincia di Rovigo
Area Amministrativa – 1° Settore / 1° Servizio
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE, ATTI DELIBERATIVI, PROTOCOLLO, SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI, UFFICIO MESSI COMUNALI
SERVIZI DEMOGRAFICI
Piazza Risorgimento, 1
Via G.B. Conti n. 26
C.F. 82000490290 - P. I. 00198440299
Tel. 0425.605.600 – Fax 0425.600.977 – Email: segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it

Prot. n. 00 19410 Lendinara, 03 AGO. 2021

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il "*Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni*" approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Visto che il censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento in corso di aggiornamento;

Viste le circolari Istat n. 1/20 del 27/10/2020 e n.2-a/21 del 09/02/2021;

Vista la comunicazione n.1c del 13/04/2021 prot. 1163237/21, recante "*Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021- rilevazione Areale e rilevazione da Lista*";

Vista la comunicazione n. 2 prot. n. 1971350/21 del 18/05/2021 concernente "*Censimento permanente della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale*";

Visti gli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale nella seduta del giorno 20.07.2021 in ordine ai requisiti che devono possedere i rilevatori;

Visto:
il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. con la quale sono state dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

RENDE NOTO

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati:

È INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTEDELLA POPOLAZIONE 2021 CHE SI SVOLGERÀ NEL PERIODO OTTOBRE – DICEMBRE 2021.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2021 del Comune di Lendinara, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli

titoli. I rilevatori saranno nominati entro il 31 agosto 2021 e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2021, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

REQUISITI E SELEZIONE

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat.
Il limite d'età minimo per il conferimento dell'incarico è di 18 anni, compiuti entro la data di scadenza del presente bando e d'età massimo di 29 anni, non superati alla data di scadenza del presente bando.
Per accedere alla selezione, gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono possedere inoltre i seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando (ovvero entro il termine stabilito per la presentazione delle domande):

a) residenti nel Comune di Lendinara (iscritti all'anagrafe comunale);
b) essere studenti o disoccupati/inoccupati;
c) possesso del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
d) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare e valido permesso/carta di soggiorno;
e) buona conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
f) godimento dei diritti politici e non aver subito condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire, secondo le norme vigenti, la costituzione o la prosecuzione del rapporto di impiego presso una pubblica amministrazione;
g) di non essere stato destituito, licenziato (per motivi disciplinari o per giusta causa), dispensato per insufficiente persistente rendimento o decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;
h) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, con i seguenti compiti:
¬ Partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
¬ Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) o della APP per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnate;
¬ Effettuare operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento-indirizzi assegnati;
¬ Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
¬ Segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all' art. 11 del D.Lgs. n. 322/1989 e successive modificazioni;
¬ Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni. Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori e/o operatori di back office sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.
I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 322/1989 e sono

soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico. Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, l'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio. Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat.
La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato. Per l'edizione del Censimento permanente 2021, il compenso per la conduzione delle interviste viene disciplinata dalla circolare ISTAT Prot. 1163237/21 del 13/04/2021, sezioni 2.1 e 2.2.
Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso. I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni. Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, senza valida e giustificata motivazione, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

DISPONIBILITA'

L'attività di rilevatore deve svolgersi nell'ambito della specifica disciplina di cui alle circolari ISTAT in premessa richiamate.
La disponibilità richiesta per l'anno 2021 è **indicativamente** la seguente:

- l'attività di rilevazione andrà **dal 01/10/2021**, fino **al 31/01/2022 e comunque fino al termine delle attività censuarie**;
- nell'ambito dei termini prefissati dall'ISTAT ogni incaricato sarà autonomo nell'organizzazione della propria attività di rilevazione;
- l'attività di formazione verrà svolta in periodo antecedente all'attività di rilevazione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando il Modello allegato, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Servizio.
A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.
Il punteggio massimo attribuito è di 25 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

<u>Diploma di Scuola Media Superiore (massimo punti 12):</u>

□ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 7
□ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9
□ valutazione da 46/60 a 50/60 e da 76/100 a 83/100 = punti 10
□ valutazione da 51/60 a 55/60 e da 84/100 a 92/100 = punti 11
□ valutazione da 56/60 a 60/60 e da 93/100 a 100/100 =punti 12;

<u>Titoli di studio universitari (massimo punti 5):</u>

□ Laurea Triennale (L) = punti 2

- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 3
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = punti 3
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche =punti 4
- Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca = punti 1.

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

- Rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2011 = punti 2
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni).

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on-line del Comune di Lendinara e sul sito istituzionale. Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comune di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione. Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Lendinara anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

Il presente bando di selezione viene pubblicato per 15 giorni all'Albo comunale on-line e nel sito internet dell'Ente. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando il modello Allegato A reperibile presso gli uffici comunali (Servizi Demografici) e sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.lendinara.ro.it, nella sezione Bandi e Concorsi (http://www.comune.lendinara.ro.it/bandi-e-concorsi.html), nonché nella sezione del sito "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso" e giungere **nel termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 19 agosto 2021** all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Risorgimento n. 1, anche se inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: segreteria@pec.comune.lendinara.ro.it (opportunamente scannerizzate in file formato .pdf).
Nel caso di spedizione, non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.
La domanda deve essere firmata in calce, unitamente all'informativa sul trattamento dei dati personali raccolti di cui al modello Allegato B, pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento valido.
La mancata firma della domanda o l'omessa presentazione di copia di un documento di identità o di riconoscimento valido e di copia semplice del diploma di maturità, determina l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla selezione.
Non verrà attribuito alcun punteggio nel caso omessa presentazione di copia semplice del diploma di laurea o del master universitario, di specializzazione post laurea o del dottorato in ricerca.
Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la scadenza o di ripubblicare il presente bando-avviso nel caso le domande ammissibili siano inferiori al numero di rilevatori previsto dall'ISTAT.

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Lendinara si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

COMUNICAZIONI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003 e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/UE ("GDPR"). Il Responsabile del procedimento è il Dott. Buson Dante – Responsabile UCC.
Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di validità della graduatoria. Il Comune di Lendinara si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.
Per informazioni e approfondimenti contattare i Servizi Demografici, al numero di telefono: 0425.605638; oppure via e.mail: ufficiolegale.demografici@comune.lendinara.ro.it.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196/03 (NEL SEGUITO "CODICE") E ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE ("GDPR").

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico di rilevatore, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.
I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati e obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lendinara;
il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;
incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale Ufficio.
I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò e previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dal responsabile del servizio comunale in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Lendinara nel rispetto dei principi di pertinenza. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati. L'interessato ha inoltre diritto:
- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento: Comune di Lendinara (RO), sede legale, Piazza Risorgimento n. 1,

45026 Lendinara; C.F.82000490290 - P.I. 00198440299, Tel. 0425.605.600 – Fax 0425.600.977, email: segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it;
p.e.c.: segreteria@pec.comune.lendinara.ro.it;

Legale rappresentante: Sindaco pro-tempore, Sig. Luigi Viaro

Responsabile della protezione dei dati (DPO):
- Tipo di designazione del Responsabile della Protezione Dati: [x] esterno
- Il Responsabile della Protezione Dati è: [x] persona giuridica
- Dati del Responsabile della Protezione Dati:
Working 4 Data srls - ing. Elio Bardelli, Piazza Carli, 43, - 36012 Asiago (VI)

Pec: cert@pec.w4data.it - Email: info@w4data.it - Phone 348 2259334
P.IVA e C.F. 04334220243 - REA VI – 396622

- Dati del Responsabile della Protezione Dati (Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile): BARDELLI ELIO – BRDLEI57M02A465T
- Dati del Contatto: TEL. +39 0424 450472 - CEL. +39 348 2259334
Email: elio@bardelli.org -PEC: legal@pec.eliobardelli.it

LA RESPONSABILE DELL' U.C.C.
Dott. Buson Dante

Al COMUNE
di LENDINARA
Piazza Risorgimento n. 1
45026 – LENDINARA (RO)

Il/la sottoscritto/a ..... (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome) chiede di essere ammess..... **alla selezione pubblica per l'attribuzione degli incarichi di rilevatore censuario in occasione del censimento permanente della popolazione 2021 che si svolgerà nel periodo ottobre – dicembre 2021, riservata alle persone residenti tra i 18 ed i 29 anni d'età.**

A tale fine, dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace ex art. 76 del D.P.R, 28/12/2000, n. 445;

1. di essere nato/a il ..... a .....(.....);
codice fiscale ....., residente in Lendinara
in Piazza/Via .....n. ..... cap 45026, tel .....,
ind. posta elettronica.....@.....,
eventuale P.E.C. .....@.....;

2.
[ ] di essere in possesso della cittadinanza italiana,
[ ] ovvero di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o in possesso di regolare permesso/carta di soggiorno e di essere a conoscenza della lingua italiana (parlata e scritta);

3. di godere dei diritti politici e di non aver subito condanne penali, ovvero di non essere sottoposto/a a misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire, secondo le norme vigenti, la costituzione o la prosecuzione del rapporto di impiego presso una pubblica amministrazione;

4. di non essere stato/a destituito/a, licenziato/a (per motivi disciplinari o per giusta causa), dispensato/a per insufficiente persistente rendimento o decaduto/a da un impiego presso una pubblica amministrazione;

5. essere studente o disoccupato/a - inoccupato/a;

6. di possedere il diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente conseguito in data _____ con punteggio di _____ (**allegare copia**);

7. di possedere la seguente laurea (triennale/specialistica/magistrale – specificare v. bando): _____ conseguita il _____
presso l'Università di _____;

8. di possedere Master universitario, specializzazione post laurea, dottorato in ricerca conseguito il _____ presso l'Università di _____
Facoltà di _____;

9. di aver svolto per conto dell'ISTAT incarico di:
- ☐ Rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2011;
- ☐ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT negli ultimi 10 anni, nr. rilevazioni _____

(specificare il tipo di indagine: _____
_____;

10. di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);

11. di autorizzare il Comune di Lendinara (RO) al trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e art. 13 GDPR n. 679/2016 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali.
Il/la sottoscritto/a:

- si impegna a far conoscere eventuali successive variazioni di residenza/domicilio/posta elettronica riconoscendo che il Comune di Lendinara non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- accetta tutte le disposizioni indicate nel bando della citata selettiva pubblica;
- a pena di esclusione, allega alla presente domanda:

  copia in carta semplice di un documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità;

  copia in carta semplice del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente,

  <u>titoli eventuali:</u>

  [ ] copia del diploma di laurea;
  [ ] copia attestato partecipazione Master universitario, diploma specializzazione post laurea o del dottorato di ricerca.

Data .....

Firma

.....
(firma del dichiarante)

Allegare l'informativa sul trattamento dei dati personali - modello <u>Allegato B</u>

SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTEDELLA POPOLAZIONE 2021 OTTOBRE – DICEMBRE 2021.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196/03 (NEL SEGUITO "CODICE") E ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE ("GDPR").

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico di rilevatore, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.
I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati e obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lendinara; il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale ufficio. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò e previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Lendinara nel rispetto dei principi di pertinenza. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati. L'interessato ha inoltre diritto:
¬Di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
¬Di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento: Comune di Lendinara (RO), sede legale, Piazza Risorgimento n. 1, 45026 Lendinara; C.F.82000490290 - P.I. 00198440299, Tel. 0425.605.600 – Fax 0425.600.977, email: segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it;
pec: segreteria@pec.comune.lendinara.ro.it;

Legale rappresentante: Sindaco pro-tempore Sig. Luigi Viaro

Responsabile della protezione dei dati (DPO):
- Tipo di designazione del Responsabile della Protezione Dati: [x] esterno
- Il Responsabile della Protezione Dati è: [x] persona giuridica
- Dati del Responsabile della Protezione Dati: *Working 4 Data srls - ing. Elio Bardelli*, Piazza Carli, 43, - 36012 Asiago (VI)

Pec: cert@pec.w4data.it - Email: info@w4data.it - P.IVA e C.F. 04334220243 - REA VI – 396622

- Dati del Responsabile della Protezione Dati (Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile) : BARDELLI ELIO – BRDLEI57M02A465T
- Dati del Contatto: TEL. +39 0424 450472 - CEL. +39 348 2259334
Email: elio@bardelli.org -PEC: legal@pec.eliobardelli.it

*****

Firma per assenso al trattamento dei dati personali

Lendinara, lì _____ : _____