



Cognome Nome	Settore / Servizi	Descrizione Servizi
Gambalunga Claudio	4° Settore / 3° Servizio Area Tecnica	Urbanistica Edilizia Privata, Edilizia Pubblica Ambiente, Ecologia Protezione Civile Pianificazione Urbanistica

Funzioni conferite con Decreto del Sindaco

CURRICULUM

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GAMBALUNGA CLAUDIO

Indirizzo

VIA SANTA MARIA NUOVA N. 40 – 45026 LENDINARA (ROVIGO)

Telefono

0425 605803 / 0425 605613

Fax

0425 641253

E-mail

uff.urbanistica@comune.lendinara.to.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

13/02/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 luglio 2011

Comune di Lendinara – Piazza Risorgimento n. 1 - LENDINARA

Pubblico Impiego - Ente Locale

Tecnico

*Responsabile posizione organizzativa servizio Urbanistica Edilizia Privata, Edilizia Pubblica
Ambiente, Ecologia Protezione Civile Pianificazione Urbanistica*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 01 novembre 1999 al 30 giugno 2011

Comune di Lendinara – Piazza Risorgimento n. 1 - LENDINARA

Pubblico Impiego - Ente Locale

Tecnico

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Responsabile posizione organizzativa servizio Urbanistica Edilizia Privata</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>Dal 01 giugno 1993 al 31 ottobre 1999</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Comune di Lendinara – Piazza Risorgimento n. 1 - LENDINARA</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>Pubblico Impiego - Ente Locale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>Tecnico</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Tecnico istruttore pratiche servizio Urbanistica Edilizia Privata, Edilizia</i></p> |
| | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>Dal 01 gennaio 1981 al 31 maggio 1993</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Comune di Lendinara – Piazza Risorgimento n. 1 - LENDINARA</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>Pubblico Impiego - Ente Locale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>Tecnico</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Tecnico istruttore e progettazione pratiche Ufficio Lavori Pubblici</i></p> |
| | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>Dal 01 maggio 1980 al 31 dicembre 1980</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Studio Tecnico geom. Claudio Gambalunga – Piazza D. Alighieri – CANDA (RO)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>Studio Tecnico Professionale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>Tecnico</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Rilievo, progettazione, tutte le pratiche inerenti la libera professione, ecc.</i></p> |
| | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>Dal 01 settembre 1977 al 31 gennaio 1980</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Impresa Edile geom. Ernesto Princivalle – Via Roma – STANGHELLA (PD)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>Impresa Edile, costruzioni civile ed industriali</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>Tecnico</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Rilievo, progettazione, contabilità cantiere ed operai, assistenza di cantiere</i></p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>Dal 1970 al 1975</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Scuola Media Superiore
Istituto Tecnico Statale per Geometri “Amos Bernini” di Rovigo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Costruzioni, Tecnologia delle Costruzione, Topografia, Estimo, Contabilità Aziendale, Agraria (tutto a livello scolastico)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | <p>Diploma di Geometra</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Diploma di maturità</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE A LIVELLO SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti

Servizio militare: assolto dal 31.08.1976 AL 30.08.1977.

Attività di volontariato presso Società Sportive (Villanovese Calcio di Villanova del Ghebbo, Villa.Azzurra di Fratta Polesine, Union AT di Trecenta) con specifica attività riguardante il settore

in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

calcio giovanile. Periodo dal 2000 al 2010

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

-

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso abituale del computer (sistema operativo Windows, programmi Word, Excel, Autocad , programmi specifici in uso presso l'Ente), di internet e della posta elettronica

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

-

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

-

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il dettaglio analitico della formazione ed aggiornamento è agli atti dell'ufficio Personale.

ALLEGATI

-

Indennità di posizione 2012: € 10.000,00

Indennità di risultato 2012 : € 2,500,00

Incarichi/Cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

NO

Svolgimento di attività professionali:

NO