

Comune di Dovadola

(Provincia di Forlì – Cesena)

Prot. n. 248
del 11.01.2018

OGGETTO: Decreto di nomina del Responsabile per la gestione associata delle funzioni finanziaria, contabilità, controllo e tributi

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- i Comuni di Dovadola e Portico e San Benedetto hanno approvato con deliberazioni consiliari rispettivamente n. 61 del 18.12.2017 e n. 47 del 22.12.2017 uno schema di convenzione per la gestione finanziaria, contabilità, controllo e tributi in forma associata, avvalendosi di un unico responsabile per i due Comuni, al quale è affidato il coordinamento e la gestione delle funzioni medesime, attraverso l'utilizzo delle strutture esistenti nell'ambito dei rispettivi territori;
- la convenzione è stata sottoscritta dai rappresentanti legali dei Comuni interessati in data 29.12.2017;
- il Comune di Dovadola è individuato quale Ente Capo convenzione;
- all'atto della costituzione della presente convenzione gli Enti interessati individuano, in sede di avvio della gestione associata, quale responsabile del servizio l'attuale titolare della posizione organizzativa al quale è assegnata la gestione finanziaria, contabilità, controllo e tributi nell'ambito del Comune di Dovadola;

ATTESO CHE nell'ambito del Comune di Dovadola è stata nominata per l'anno 2017, con decreto sindacale n. 2299 del 26.06.2017 la Dott.ssa Laura Ragazzini, nata a Forlì il 04.07.1970, quale Responsabile delle funzioni inerenti alla gestione finanziaria, contabilità, controllo e tributi, ai sensi dell'articolo 3 della convenzione sottoscritta in data 01.10.2014 tra i Comuni di Dovadola e di Portico e San Benedetto e scaduta in data 31.12.2017;

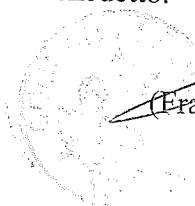
RILEVATO che nelle more dell'operativo conferimento all'Unione di Comuni della Romagna forlivese delle funzioni fondamentali di cui all'art. 14, comma 27, del D.L. 78/2010, in ottemperanza al disposto dell'art. 19 legge 135/2012 di conversione, con modificazioni, del dl 95/2012, si rende necessario garantire lo svolgimento del servizio all'interno dell'Ente, confermando le posizioni organizzative assegnate nell'anno 2017;

CONSIDERATO CHE il trattamento economico per la posizione organizzativa inerente alla gestione associata finanziaria, contabilità, controllo e tributi è descritto nell'articolo 5 della convenzione sottoscritta nonché nell'allegato "C" della medesima e prevede un importo annuo complessivo pari ad € 14.000,00 (quattordicimila/00), oneri esclusi, di cui 7.800,00 a carico del Comune di Dovadola e 6.200,00 a carico del Comune di Portico e San Benedetto;

Tanto premesso

DECRETA

1. Di nominare per l'anno 2018 e comunque fino all'operatività del conferimento all'Unione di Comuni della Romagna forlivese delle funzioni incluse nella presente posizione organizzativa, la dipendente Dott.ssa Laura Ragazzini, nata a Forlì il 04.07.1970 quale Responsabile delle funzioni inerenti alla gestione finanziaria, contabilità, controllo e tributi, ai sensi dell'articolo 3 della convenzione sottoscritta in data 29.12.2017 tra i Comuni di Dovadola e di Portico e San Benedetto;
2. Di dare atto che al Responsabile delle funzioni di cui al punto precedente, compete una retribuzione di posizione annua complessiva nella misura di € 14.000,00 (quattordicimila/00), oneri esclusi - di cui 7.800,00 a carico del Comune di Dovadola e 6.200,00 a carico del Comune di Portico e San Benedetto - dovuta esclusivamente per la titolarità della funzioni attinenti alla gestione associata finanziaria, contabilità, controllo e tributi, di cui alla presente convenzione;
3. Di dare atto che al Responsabile delle funzioni inerenti alla gestione associata finanziaria, contabilità, controllo e tributi compete una indennità di risultato massima pari al 25% della retribuzione di posizione;
4. Di dare atto che il Comune di Dovadola si assume l'onere di anticipare le retribuzioni spettanti al responsabile del servizio, nonché il versamento degli oneri previdenziali e assistenziali e quant'altro attiene al servizio convenzionato, fermo restando l'obbligo del Comune di Portico di procedere al rimborso delle somme con cadenza annuale;
5. Di notificare il presente decreto alla dipendente interessata;
6. Di trasmettere il presente decreto al Comune di Portico e San Benedetto.



IL SINDACO
(Francesco Tassinari)

FIRMA PER RICEVUTA

24/01/2018

Laura Ragazzini