



ORIGINALE

COMUNE DI DOVADOLA – PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera n. 30

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ROCCA SAN CASCIANO, DOVADOLA, TREDOSIO E SOGLIANO AL RUBICONE PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE. RINNOVO.

Il giorno 22/07/2019 alle ore 20:30 nell'apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla seduta risultano presenti i seguenti consiglieri:

	Presente		Presente
1 - TASSINARI FRANCESCO		9 – CARNACCINI MARCO	
2 – SCHIUMARINI FRANCESCO	X	10 – MERENDI RICCARDO	
3 – FALCIANI MASSIMO	X	11 – CAGNANI CLAUDIO	X
4 – CATENELLI LUCA	X		
5 – FABBRONI FLAVIANO	X		
6 – GIAMMARCHI UBALDO	X		
7 – GURIOLI LINDA	X		
8 – LIVERANI GIULIANA			

PRESENTI: 7

ASSENTI: 4

Assiste il Dott. ROMANO DOTT. ROBERTO Segretario Comunale

Assume la presidenza Schiumarini Francesco – Vice Sindaco

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri: GURIOLI LINDA, CATENELLI LUCA, CAGNANI CLAUDIO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Nulla avendo da eccepire,

Visti i pareri espressi sulla proposta deliberativa;

Presenti al momento della votazione nr. 6 consiglieri oltre il Vice Sindaco,

con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano

FACCIATA BIANCA NON UTILIZATA



DELIBERA

Di approvare la sotto riportata proposta di deliberazione.

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere nel merito,

Presenti al momento della votazione nr. 6 consiglieri oltre il Vice Sindaco,

con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale - Rinnovo

PROPOSTA DI DELIBERA

Richiamati

- *l'art. 99 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, il quale dispone che il Sindaco nomini il Segretario comunale scegliendolo tra gli iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali;*
- *l'art. 30 del citato decreto laddove viene contemplata la possibilità, da parte degli Enti locali, di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevede anche la costituzione di uffici comuni;*
- *l'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997, n. 465 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali), con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni, il quale contempla la facoltà per i Comuni di stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;*
- *lo stesso art. 10, il quale dispone che le convenzioni sopra richiamate debbano stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;*
- *la legge 30.07.2010, n. 122, di conversione del D.L. n. 78 del 31.5.2010, con la quale è stata soppressa l'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali e prevista la successione della stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno e che la continuità delle funzioni attribuite all'Agenzia siano garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle province capoluogo di regione, che succedono ai soppressi Consigli di Amministrazione delle sezioni regionali, avvalendosi degli uffici e personale delle sezioni regionali della stessa Agenzia;*

PREMESSO

- *che in data 08.08.2017 è stata sottoscritta convenzione rep. n. 1741 tra i Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria, in esecuzione dei sotto riportati provvedimenti:*
- *deliberazione di Consiglio comunale di Rocca San Casciano n. 27 del 31 luglio 2017;*
- *deliberazione di Consiglio comunale di Dovadola n. 40 del 3 agosto 2017;*
- *deliberazione di Consiglio comunale di Tredozio n. 17 del 28 luglio 2017;*
- *deliberazione di Consiglio comunale di Sogliano al Rubicone n. 30 del 31 luglio 2017;*

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA



- che nei Comuni di Rocca San Casciano e di Tredozio si sono tenute nel giorno 26.05.2019 le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e il rinnovo del Consiglio comunale e che in data 27.05.2019 è intervenuto l'atto di proclamazione e pertanto la convenzione per la conduzione in forma associata del servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone - rep. n. 1741 - sottoscritta in data 08.08.2017 ha validità, ai sensi del punto 3 della medesima convenzione, sino al pronunciamento dei Consigli comunali, con atto espresso, da adottarsi, comunque, entro il 60° giorno successivo alla proclamazione ovvero entro la data del 26.07.2019;
- che titolare della sede di segreteria comunale gestita in forma associata di cui alla suddetta convenzione è il Dott. Roberto Romano - cod. id. 5671 - fascia professionale "B";

RILEVATO che il Comune di Rocca San Casciano, il Comune di Dovadola, il Comune di Tredozio ed il Comune di Sogliano al Rubicone intendono rinnovare la convenzione per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale sottoscritta in data 08.08.2017, confermando quale Ente capo convenzione il Comune di Rocca San Casciano;

ATTESO che sono confermati i contenuti della sopra citata convenzione, comprese la ripartizione delle spese di gestione del servizio - 28% a carico del Comune di Rocca San Casciano, 28% a carico del Comune di Dovadola, 11% a carico del Comune di Tredozio e 33% a carico del Comune di Sogliano al Rubicone – e l'organizzazione del servizio - 10 ore settimanali presso il Comune di Rocca San Casciano, 10 ore settimanali presso il Comune di Dovadola, 4 ore settimanali presso il Comune di Tredozio e 12 ore settimanali presso il Comune di Sogliano al Rubicone – dando atto che l'articolazione oraria sarà su cinque giorni settimanali di cui due recuperi pomeridiani;

RITENUTO pertanto di rinnovare, senza soluzione di continuità, la convenzione in essere per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale sottoscritta in data 08.08.2017 – rep. n. 1741 – dai Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone, confermando altresì quale titolare della sede convenzionata di segreteria comunale il Dott. Roberto Romano - cod. id. 5671 - fascia professionale "B";

Tanto premesso

VISTI:

l'art. 30 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i;

l'art. 10 del D.P.R. n.465/1997 e s.m.i;

il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1. Di rinnovare, senza soluzione di continuità, la convenzione in essere per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale sottoscritta in data 08.08.2017 – rep. n. 1741 – dai Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone, fino alla scadenza prevista al punto 3. (decorrenza e durata) della stessa;
2. Di confermare i contenuti della sopra citata convenzione, comprese la ripartizione delle spese di gestione del servizio - 28% a carico del Comune di Rocca San Casciano, 28% a carico del Comune di Dovadola, 11% a carico del Comune di Tredozio e 33% a carico del Comune di Sogliano al Rubicone – e l'organizzazione del servizio - 10 ore settimanali presso il Comune di Rocca San Casciano, 10 ore settimanali presso il Comune di Dovadola, 4 ore settimanali presso il Comune di

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA



Tredozio e 12 ore settimanali presso il Comune di Sogliano al Rubicone – dando atto che l'articolazione oraria sarà su cinque giorni settimanali di cui due recuperi pomeridiani;

3. Di dare atto che il Dott. Roberto Romano resta, senza soluzione di continuità, titolare della sede di segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone;

4. Di dare atto che, approvate le deliberazioni consiliari da parte degli Enti interessati, sarà cura del Comune di Rocca San Casciano, in qualità di Capo Convenzione, in sede di trasmissione dei provvedimenti alla Sezione regionale dell'Albo dei Segretari comunali gestita dalla Prefettura - UTG di Bologna, inviare nota del Sindaco di Rocca San Casciano di conferma della nomina del Segretario titolare della convenzione - Dott. Roberto Romano - con apposizione in calce della sottoscrizione da parte di questi per accettazione.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

PROPONE

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ex art. 134, c. 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA



OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale - Rinnovo

Parere sulla regolarità tecnica ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. n. 18 agosto 2000 n. 267

Favorevole

Data 22/07/2019

La Responsabile area amm.va
Rosa Maria Di Fazio

Parere sulla regolarità finanziaria ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. n. 18 agosto 2000 n. 267

Favorevole/Contrario/Non occorre

Data 22/07/2019

La Responsabile area economico/finanziaria
(Dott.ssa Laura Ragazzini)

N.B. Il parere sfavorevole deve essere compiutamente motivato

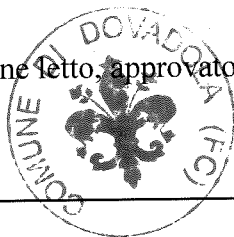
FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA





Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
(Schiumarini Francesco)



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Roberto Romano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile Ufficio Segreteria

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio on line ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Li 25 SET 2019



LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Dott.ssa Di Fazio Rosa Maria)

La su estesa deliberazione è:

☒ stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 22/07/2019

☐ divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, 3^ comma, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Li

LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Dott.ssa Di Fazio Rosa Maria)