



ORIGINALE

COMUNE DI DOVADOLA – PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera n. 43

OGGETTO: CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA. PROROGA.

Il giorno 19/12/2018 alle ore 20:30 nell'apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla seduta risultano presenti i seguenti consiglieri:

	Presente		Presente
1 - TASSINARI FRANCESCO	X	9 – CARNACCINI MARCO	X
2 – SCHIUMARINI FRANCESCO		10 – MERENDI RICCARDO	X
3 – FALCIANI MASSIMO	X	11 – CAGNANI CLAUDIO	X
4 – CATENELLI LUCA	X		
5 – FABBRONI FLAVIANO	X		
6 – GIAMMARCHI UBALDO	X		
7 – GURIOLI LINDA	X		
8 – LIVERANI GIULIANA	X		

PRESENTI: 10

ASSENTI: 1

Assiste il Dott. ROMANO ROBERTO Segretario Comunale

Assume la presidenza TASSINARI FRANCESCO

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri: GURIOLI LINDA, LIVERANI GIULIANA, CAGNANI CLAUDIO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Nulla avendo da eccepire,

Visti i pareri espressi sulla proposta deliberativa;

PACCIATA ERREGE NON UTILIZZATA

Presenti al momento della votazione nr. 9 consiglieri oltre il Sindaco,

con votazione nr. 8 favorevoli e nr. 2 astenuti (cons. Cagnani e cons. Carnaccini) espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la sotto riportata proposta di deliberazione.

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere nel merito,

Presenti al momento della votazione nr. 9 consiglieri oltre il Sindaco,

con votazione nr. 9 favorevoli e nr. 1 astenuto (cons. Cagnani) espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERA

OGGETTO: Convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria. Proroga.

PREMESSO CHE:

- in esecuzione della deliberazione di Consiglio n. 7 del 25/03/2014, con la quale veniva approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune ed il Tesoriere per la gestione del servizio di tesoreria per il periodo 01.07.2014 – 31.12.2018, a seguito di procedura di gara espletata dalla Centrale di Committenza dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese, il servizio di tesoreria del Comune di Dovadola è stato affidato alla Banca Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna S.p.A. – attualmente confluita nel Gruppo Intesa San Paolo S.p.A.;
- è stata sottoscritta la convenzione per l'affidamento del Servizio Tesoreria per il periodo 01/10/2014 – 31/12/2018, Rep. n. 968 del 30/12/2014;
- con D.Lgs. n. 218 del 15/12/2017 è stata recepita nell'ordinamento italiano la Direttiva sui servizi di pagamento 2015/2366/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25/11/2015 (PSD2);
- a seguito del recepimento della Direttiva, di cui al punto precedente, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con circolare n. 22 del 15/06/2018, ha dettato linee guida per l'applicazione delle nuove disposizioni normative ai contratti in essere con decorrenza 01/01/2019;

DATO ATTO CHE:

- in data 19/09/2018 la Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna S.p.A ha comunicato, preso atto della scadenza della Convenzione in essere al 31/12/2018, la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio pur a seguito di necessario adeguamento delle disposizioni contrattuali;
- in data 19/11/2018 la Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna S.p.A. ha formulato offerta per la proroga della convenzione in essere al 30/06/2019 apportando le seguenti modifiche al fine dell'allineamento delle condizioni contrattuali alle mutate disposizioni normative e rinegoziando alcune condizioni economiche, in particolare:
 - a) l'esclusione del contributo a titolo di sponsorizzazione previsto dall'art. 23 della Convenzione;

FACCIALE BIANCO NON UTILIZZATA

b) il recepimento della Dir. UE 2015/2366 secondo la quale con decorrenza 01.01.2019 le spese del servizio inerenti l'esecuzione dei relativi mandati di pagamento, di cui all'art. 19 della convenzione, devono essere poste a carico dell'Amministrazione comunale;

- la circolare n. 22 del 15/06/2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze stabilisce che l'applicazione delle nuove regole riguarda aspetti che non modificano in modo sostanziale il rapporto contrattuale tra la Pubblica Amministrazione ed il tesoriere/cassiere, pertanto per le convenzioni in essere è sufficiente un adeguamento qualora vi siano clausole difformi rispetto ai principi della Direttiva, senza necessità di esperire nuova procedura di affidamento;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere ad esperimento di nuova procedura di affidamento pur avvalendosi dell'istituto della proroga contrattuale sino al 30/06/2019;

Tanto premesso;

PROPONE

- 1) di prorogare la convenzione tra il Comune di Dovadola e il Tesoriere - Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna S.p.A., ora Intesa San Paolo S.p.a.- per la gestione del servizio di tesoreria comunale, fino alla data del 30.06.2019;
- 2) di comunicare il presente atto di proroga alla Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna S.p.A. Ora Intesa San Paolo S.p.a.;
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000.

MACCHINA PER LA RISK UTILIZZATA

OGGETTO:OGGETTO: Convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria.
Proroga.

Parere sulla regolarità tecnica del Segretario comunale, ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Favorevole

13/12/2018



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.ssa Laura Ragazzini)

Parere sulla regolarità contabile del Responsabile dell'Area Gestione risorse umane e finanziarie, ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Favorevole

13/12/2018

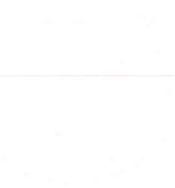


Il Responsabile di Area
(Dott.ssa Laura Ragazzini)

N.B. Il parere sfavorevole deve essere compiutamente motivato.

PROCESO DE LA LEY DE RESPONSABILIDAD

PROCESO DE LA LEY DE RESPONSABILIDAD



RACCOMANDA CON UN'ORGANIZZAZIONE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(Francesco Tassinari)



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Roberto Romano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile Ufficio Segreteria

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio on line ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Lì 20 FEB 2019



LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Dott.ssa Di Fazio Rosa Maria)

La su estesa deliberazione è:

stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 19/12/2018

divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, 3^ comma, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Lì

LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Dott.ssa Di Fazio Rosa Maria)