

ADT



Comune di Dovadola

(Provincia di Forlì – Cesena)

Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 111	MANUTENZIONE ORDINARIA ELEVATORE SCUOLA MEDIA ANNUALITA' 2019 - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZA126871A4
Data 28.12.2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 28 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 183, comma 9, del D.leg.vo n° 267 del 18/08/2000;

Visto il D.Lgs. 50 del 18/04/2016;

Richiamato l'art. 107 della legge n° 267/2000;

Visti lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità nonché il Regolamento Comunale sui contratti per lavori, le forniture di beni e servizi in economia. Conferimento di incarichi professionali approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 47/2010 e s.m.;

Fatto presente che con provvedimento la sottoscritto è stata individuata Responsabile dell'ufficio tecnico;

Viste:

- la delibera di Consiglio n° 7 del 07/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- la delibera di Giunta n° 28 del 28/03/2018, con la quale sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei servizi così come previsto dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. con riferimento al bilancio di previsione 2018;
- la delibera di Consiglio n° 38 del 29/11/2018, con la quale è stato approvata la variazione del bilancio di previsione 2018-2020;

Visti:

- l'articolo 1 comma 4 del Decreto Legge 12 luglio 2004 n° 168 che ha modificato l'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999 n° 488 in materia di convenzione CONSIP, in cui si dispone che le amministrazioni pubbliche possano ricorrere a dette convenzioni, ovvero ne utilizzino i parametri di qualità – prezzo;

- il D.L. 7/5/2012, n. 52, convertito nella Legge 6/7/2012, n. 94, e il D.L. 6/7/2012, n. 95 (Spending review), convertito con modificazioni nella Legge 7/8/2012, n. 135, hanno integrato e modificato la disciplina dell'acquisizione di beni e servizi e che, in particolare, l'art. 1 comma 7 del citato D.L. 95/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche, ivi inclusi i Comuni, ai fini della riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi ed ai fini della trasparenza delle procedure, sono tenute ad effettuare gli approvvigionamenti attraverso Convenzioni stipulate dalla Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionale (Intercenter). In alternativa, qualora la convenzione non sia disponibile, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico messo a disposizione dai soggetti sopra;

– la Legge di Stabilità 2016 che stabilisce che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria e che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Dando atto che la spesa relativa a tale servizio non risulta frazionabile ai sensi dell'art. 163 c.2 del D.Lgs. 267/2000 per esigenze di incolumità e sicurezza pubblica;

MOTIVAZIONE DELLA DETERMINA

- Premesso che con determina n. 8 del 20.02.2018 si è provveduto all'affidamento per la manutenzione ordinaria dell'elevatore della scuola media per l'annualità 2018, la ditta Vitali Ascensori di Cesena e contestualmente l'impegno di spesa sul cap. 693 del bilancio 2017-2019 esercizio 2018, con esigibilità anno 2018, l'importo pari ad €. 325,00 + IVA al 22% per complessivi € 396,50;

- Considerato che risulta necessario impegnare l'importo di €. 325,00 + IVA al 22% per complessivi €. 396,50 anche per l'annualità 2019;
- Precisato che inoltre risulta necessario impegnare l'importo di €. 60,00 + IVA al 22% per complessivi €. 73,20 per la sostituzione delle batterie per gestione quadro;
- Dato atto che risulta necessario provvedere alla fornitura del servizio di manutenzione della piattaforma elevatrice del plesso scolastico sito in via A. Oriani, n.1;
- Ritenuto pertanto opportuno provvedere in merito con la necessità e l'urgenza del caso e procedere all'affidamento della procedura tramite mercato elettronico a favore della ditta Vitali Ascensori di Cesena;
- Precisato che il numero CIG rilasciato dall'A.V.C.P relativo alla pratica in oggetto è: **ZA126871A4**;

DETERMINA

1. di affidare il servizio in argomento per l'annualità 2019 più la sostituzione batterie, alla ditta Vitali Ascensori di Cesena per l'importo pari ad **€. 385,00 + IVA al 22% per complessivi €. 469,70**;
2. Di impegnare sul cap. di spesa 693 del bilancio 2018-2020 esercizio 2019, con esigibilità anno 2019;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Melania Colinelli.
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

La presente determinazione:

- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del D.Leg.vo 18/08/2000 n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Leg.vo 18/08/2000 n° 267.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Ing. Melania Colinelli e alla quale potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono 0543/934764.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Melania Colinelli

.....*Melania Colinelli*.....

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Leg.vo 18/08/2000 n° 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Data *28/12/2018*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Dott.ssa Laura Ragazzini

.....*Laura Ragazzini*.....