



Comune di Dovadola

(Provincia di Forlì – Cesena)

Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 57	MANUTENZIONE SERVOSCALA ANNUALITA 2018 e 2019 PER LA SEDE COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZD92482AA3
Data 24.07.2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 24 del mese di Luglio, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 183, comma 9, del D.leg.vo n° 267 del 18/08/2000;

Visto il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 107 della legge n° 267/2000;

Visti lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità nonché il Regolamento Comunale sui contratti per lavori, le forniture di beni e servizi in economia. Conferimento di incarichi professionali approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 47/2010 e s.m.;

Fatto presente che con provvedimento la sottoscritto è stata individuata Responsabile dell'ufficio tecnico;

Viste:

- la delibera di Consiglio n° 7 del 07/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- la delibera di Giunta n° 28 del 28/03/2018, con la quale sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei servizi così come previsto dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. con riferimento al bilancio di previsione 2018;

Visti:

- l'articolo 1 comma 4 del Decreto Legge 12 luglio 2004 n° 168 che ha modificato l'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999 n° 488 in materia di convenzione CONSIP, in cui si dispone che le amministrazioni pubbliche possano ricorrere a dette convenzioni, ovvero ne utilizzino i parametri di qualità – prezzo;
- il D.L. 7/5/2012, n. 52, convertito nella Legge 6/7/2012, n. 94, e il D.L. 6/7/2012, n. 95 (Spending review), convertito con modificazioni nella Legge 7/8/2012, n. 135, hanno integrato e modificato la disciplina dell'acquisizione di beni e servizi e che, in particolare, l'art. 1 comma 7 del citato D.L. 95/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche, ivi inclusi i Comuni, ai fini della riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi ed ai fini della trasparenza delle procedure, sono tenute ad effettuare gli approvvigionamenti attraverso Convenzioni stipulate dalla Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionale (Intercenter). In alternativa, qualora la convenzione non sia disponibile, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico messo a disposizione dai soggetti sopra;
- la Legge di Stabilità 2016 che stabilisce che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria e che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

MOTIVAZIONE DELLA DETERMINA

Premesso che:

- necessita verificare semestralmente il regolare funzionamento dei dispositivi meccanici, oleodinamici, e particolarmente il regolare funzionamento delle porte dei piani e delle relative serrature della piattaforma elevatrice;
- per mantenere nel tempo la massima sicurezza ed efficienza dell'impianto, necessità sottoscrivere il contratto di assistenza;
- la stessa ditta VIMEC che ha installato detto dispositivo, si è resa disponibile ad effettuare la manutenzione del Servoscala;

Considerato che nel prezzo del contratto di assistenza sono compresi gli oneri per l'assistenza all'Organismo Notificato, che verificherà il regolare funzionamento ogni due anni;
Pertanto il contratto di assistenza verrà sottoscritto per la durata di due anni;
Precisato che il numero CIG rilasciato dall'A.V.C.P relativo alla pratica in oggetto è: **ZD92482AA3**;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta "Vimec Srl" con sede in Via Parri n.7 - 42045 Luzzara (RE) l'incarico per gli interventi sopra specificati, per l'annualità 2018 e 2019 per l'importo pari ad €. 820,00 (€. 700,00 per la manutenzione Vimec e €. 120,00 per l'Organismo Notificato) + IVA al 22% per complessivi €. 1000,40;
2. di impegnare **l'importo di spesa complessivo di €. 1000,40 sul cap. 84** nel seguente modo:
€. 500,20 del bilancio 2018-2020 esercizio 2018, con esigibilità anno 2018 e **€. 500,20** del bilancio 2018-2020 esercizio 2019, con esigibilità anno 2019;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Melania Colinelli;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

La presente determinazione:

- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del D.Leg.vo 18/08/2000 n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Leg.vo 18/08/2000 n° 267.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Ing. Melania Colinelli e alla quale potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono 0543/934764.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Melania Colinelli

.....

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Leg.vo 18/08/2000 n° 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Data

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Laura Ragazzini

.....