



**ORIGINALE**

**COMUNE DI DOVADOLA – PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Deliberazione n. 13**

**OGGETTO: RICOGNIZIONE EVENTUALI ECCEDENZE DI PERSONALE**

Il giorno 05/02/2018 alle ore 8:30 nell'apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla seduta risultano presenti i seguenti Assessori:

<b>Assessore</b>		<b>Presente</b>
1 – TASSINARI FRANCESCO	Sindaco	X
2 – SCHIUMARINI FRANCESCO	Assessore	
3 – FALCIANI MASSIMO	Assessore	X

Partecipa il Dott. ROMANO ROBERTO Segretario Comunale

Assume la Presidenza TASSINARI FRANCESCO

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente invita la Giunta comunale a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.

In merito all'oggetto:

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la sotto riportata proposta di deliberazione;

Visti i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

**DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione sotto riportata.

Di seguito, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito,

PROGRAMMA DI AREA NON UTILIZZATA

Con voti favorevoli unanimi

## DICHIARA

Il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

## PROPOSTA DI DELIBERA

OGGETTO: ricognizione eventuali eccedenze di personale

RICHIAMATO l'articolo 33 del D.Lgs n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, *cd. legge di stabilità 2012*;

ATTESO CHE questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti; che la stessa impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le p.a. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

RILEVATO CHE la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

ASSUNTO CHE la condizione di eccedenza si rileva dall'impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale, si dà atto, come da comunicazione del Responsabile Servizio personale, che la spesa di personale, prevista nell'anno 2018 è pari ad € 377.010,53 inferiore alla media della spesa del triennio 2011, 2012 e 2013, pari ad € 382.104,00, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/2006 ( per i Comuni con oltre 1.000 abitanti), come pure si dà atto che nell'anno 2018 il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente è pari al 28,77 %. Anche in considerazione del fatto che - sulla base delle previsioni del D.L. n. 98/2011- la spesa sostenuta per il personale delle società cd. in house e di quelle controllate che svolgono compiti di supporto non viene calcolata in quanto non esistono società in house e che l'unica partecipata per la quale è previsto un corrispettivo è Hera, società quotata in borsa. Si è invece tenuto conto della quota parte di spesa di personale per le gestioni associate presso l'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese nonché le convenzioni vigenti fra Enti. E ancora, dall'assenza di personale dipendente non trasferito alle dipendenze del nuovo soggetto in caso di esternalizzazione, nonché dalla rilevazione del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti alle singole aree;

VALUTATA la certificazione allegata del Segretario Comunale sull'assenza di tali condizioni nelle singole aree organizzative dell'Ente;

## PROPONE

Di dare atto sulla base delle considerazioni espresse in premessa che:

- nell'ente non sono presenti nel corso dell'anno 2018 né dipendenti né dirigenti in soprannumero;
- nell'ente non sono presenti nel corso dell'anno 2018 né dipendenti né dirigenti in eccedenza;
- l'ente non deve avviare nel corso dell'anno 2018 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti.

SACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA



# Comune di Dovadola

(Provincia di Forlì – Cesena)

## RICOGNIZIONE EVENTUALI ECCEDENZE DI PERSONALE

### IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO l'articolo 33 del D.Lgs n. 165/2001 nel testo modificato dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, *cd. legge di stabilità 2012*;

In considerazione della complessità e del numero dei procedimenti attribuiti alle singole aree e del personale assegnato alle stesse;

### ATTESTA

Che il personale in servizio è necessario ed indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente e non sono presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza

Dovadola li 05.02.2018

Il Segretario Comunale  
(Dott. Roberto Romano)



FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

## OGGETTO: RICOGNIZIONE EVENTUALI ECCEDENZE DI PERSONALE

Parere sulla regolarità tecnica del Responsabile dell'Area gestione risorse umane e finanziarie ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Favorevole**  
Li, 05/02/2018

  
Il Segretario Comunale  
(Roberto Dott. Romano)

Parere sulla regolarità contabile del Responsabile dell'Area gestione risorse umane e finanziarie

**Favorevole**  
Li, 05/02/2018

  
Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Ragazzini D. Ssa Laura)

N.B. Il parere sfavorevole deve essere compiutamente motivato.

FACCIA DA BIANCA NON UTILIZZATA



FACCIATA DIANCA NON UTILIZZATA



FACCIATA DIANCA NON UTILIZZATA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
(Francesco Tassinari)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Roberto Romano)

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile Ufficio Segreteria

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio on line ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Li 28/03/2018



LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA  
( Di Fazio Rosa Maria)

La su estesa deliberazione è:

stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 05/02/2018

divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, 3^ comma, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Li

LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA  
(Di Fazio Rosa Maria)