



ORIGINALE

COMUNE DI DOVADOLA – PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 31

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI
RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017 E DELLA
RELATIVA RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

Il giorno 05/04/2018 alle ore 9:00 nell'apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla seduta risultano presenti i seguenti Assessori:

Assessore		Presente
1 – TASSINARI FRANCESCO	Sindaco	X
2 – SCHIUMARINI FRANCESCO	Assessore	
3 – FALCIANI MASSIMO	Assessore	X

Partecipa il Dott. ROMANO ROBERTO Segretario Comunale

Assume la Presidenza TASSINARI FRANCESCO

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente invita la Giunta comunale a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.

In merito all'oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sotto riportata proposta di deliberazione;

Visti i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione sotto riportata.

Di seguito, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito,

Con voti favorevoli unanimi

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

DICHIARA

Il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERA

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017 E DELLA RELATIVA RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Richiamati:

- l'art.151, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 il quale dispone che il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo;

- l'art. 151, comma 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 che testualmente recita:

“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art.11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118”;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 28/03/2018, con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2017 ai sensi dell'art.3, comma 4, del D.lgs.n.118/2011 e del comma 3 dell'art.228 del D.Lgs.n.267/2000;

Dato atto che in data 29/03/2018 è stato inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze, tramite sito web, il prospetto per la certificazione della verifica del rispetto del pareggio di bilancio 2017 ai sensi dell'art.1- commi 720,721 e 722 della legge n.208/2015, dal quale si evince che il Comune di Dovadola ha rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2017;

Visti i conti degli agenti contabili interni ed il conto del tesoriere;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 5/04/2017, esecutiva, ad oggetto:”Assegnazione risorse finanziarie ai Responsabili degli uffici e dei servizi anno 2017- Parte contabile”;

- deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 23/10/2017, esecutiva, ad oggetto:”Approvazione piano dettagliato degli obiettivi gestionali (PDO) – Parte gestionale – Assegnazione obiettivi e progetti incentivanti”;

- deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 22/07/2017, esecutiva, ad oggetto:”Articoli 175 e 193 del D.Lgs.18 agosto 2000 n.267- Variazione di assestamento generale e controllo salvaguardia degli equilibri di bilancio-Bilancio di previsione finanziario 2017-2019-”;

Dato atto :

- **che** i responsabili dei servizi devono ancora presentare i rendiconti finali in attuazione delle disposizioni impartite in sede di approvazione del piano degli obiettivi dell'esercizio 2017;

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

-**che**, pertanto, il nucleo di valutazione alla data odierna non ha ancora verificato il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi:

PROPONE

1) per i motivi ed i fini di cui in premessa narrativa, di approvare lo schema di rendiconto della gestione 2017 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale **sub. lettera A)** e che presenta le seguenti risultanze finali:

Fondo di cassa al 1^ gennaio 2017	Euro	247.244,84
Riscossioni	Euro	2.194.355,06
Pagamenti	Euro	2.366.531,83

Fondo di cassa al 31 dicembre 2017	Euro	75.068,07
Residui attivi	Euro	1.312.874,43
Residui passivi	Euro	977.112,49

Avanzo di amministrazione	Euro	410.830,01
Fondo pluriennale vincolato spese correnti	Euro	25.460,02
Fondo pluriennale vincolato spese in c/capit.	Euro	140.018,11

Risultato di amministrazione al 31/12/2017	Euro	245.351,88

Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2017:

Parte accantonata	Euro	213.274,26
Parte vincolata	Euro	3.956,32
Parte destinata agli investimenti	Euro	12.253,85
Parte disponibile	Euro	15.867,45

2) di approvare la relazione illustrativa dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2017, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale **sub. lettera B)**;

3) di approvare il conto reso dal tesoriere Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna S.p.a. e degli altri agenti contabili interni;

4) di dare atto:

- che questo ente nell'esercizio 2017, l'ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- che con deliberazione della giunta comunale n. 30 del 28/03/2018 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2017;
- che tutte le somme conservate a residuo hanno le caratteristiche prescritte dagli articoli 189 e 190 del D.Lgs.n.267/2000;

5) di dare atto che i responsabili dei servizi presenteranno i rendiconti finali nei limiti disposti dalla delibera di approvazione del piano degli obiettivi 2017;

6) di stabilire che copia della presente deliberazione e del materiale contabile di cui all'art. 60, comma 2, del regolamento di contabilità, venga immediatamente inviata a cura del Responsabile del Servizio Finanziario all'organo di revisione economico-finanziaria ai fini del rilascio della prevista relazione;

5) di disporre, altresì, che la presente deliberazione e i relativi documenti contabili siano messi a disposizione dei componenti dell'organo consiliare come previsto dalla normativa vigente dal regolamento di contabilità, presso il settore economico-finanziario, previo avviso ai consiglieri stessi:

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Visto l'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che testualmente recita: "Nel caso di urgenza le deliberazioni del Consiglio e della Giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti";

PROPONE

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA
GESTIONE 2017 E DELLA RELATIVA
RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**SETTORE ECONOMICO- FINANZIARIO
SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica,
esprimo **PARERE FAVOREVOLE /CONTRARIO***

Dovadola, 5/4/2018



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Ragazzini

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000, in ordine alla regolarità
contabile, esprimo **PARERE FAVOREVOLE /CONTRARIO***

Dovadola, 5/4/2018



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Ragazzini

* Il parere contrario va motivato

RACCOLTA BANCA NON UTILIZZATA

RACCOMANDA BANCARIA NON UTILIZZATA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(Francesco Tassinari)



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Roberto Romano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile Ufficio Segreteria

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio on line ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Li 11 MAG 2018



LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Di Fazio Rosa Maria)

La su estesa deliberazione è:

stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 05/04/2018

divenuta esecutiva il
2000, n. 267.

, ai sensi dell'art. 134, 3^ comma, del D. Lgs. 18 Agosto

Li

LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Di Fazio Rosa Maria)