



ORIGINALE

COMUNE DI DOVADOLA – PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 55

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI
FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021**

Il giorno 17/09/2018 alle ore 11:00 nell'apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla seduta risultano presenti i seguenti Assessori:

Assessore		Presente
1 – TASSINARI FRANCESCO	Sindaco	X
2 – SCHIUMARINI FRANCESCO	Assessore	
3 – FALCIANI MASSIMO	Assessore	X

Partecipa il Dott. ROMANO ROBERTO Segretario Comunale

Assume la Presidenza TASSINARI FRANCESCO

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente invita la Giunta comunale a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.

In merito all'oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sotto riportata proposta di deliberazione;

Visti i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione sotto riportata.

Di seguito, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito,

Con voti favorevoli unanimi

CACCIATA BRANCA NON UTILIZZATA

DICHIARA

Il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERA

OGGETTO: approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021

PREMESSO:

- Che l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- Che a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- Che a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- Che ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- Che secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'Ente;
- Che l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- Che l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6,

RACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

- Che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

RICHIAMATE le seguenti precedenti deliberazioni:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 17.09.2018, con la quale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, - come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere - è stata effettuata la ricognizione di eventuali eccedenze di personale. In tal processo ricognitivo, considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, si è rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

- deliberazione della Giunta Comunale n. 54_ del 17.09.2018, con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2019-2021, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 recante Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246.

CONSIDERATO:

- Che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 e 557 quater, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 382.104,00;

- Che in merito alla sussistenza dei presupposti normativi per procedere ad assunzioni, si dà atto:

- Che sono stati rispettati i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2017 e che la relativa attestazione è stata trasmessa con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato entro i termini di legge;

- Che, allo stato delle informazioni in possesso, il vincolo del pareggio di bilancio sarà rispettato anche nel corso dell'anno 2018;

- Che il rapporto di incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente, sulla base della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, rientra nei limiti di legge;

- Che è stato rispettato il saldo di cui al comma 466, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1 per cento degli accertamenti delle entrate finali con riferimento all'anno 2017;

- Che il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno 2017 è inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- Che la spesa del personale come risultante dall'ultimo conto consuntivo approvato e riferito all'esercizio finanziario 2017 è inferiore a quella della media del triennio 2011-2013;

- Che è stata rideterminata la dotazione organica almeno una volta nell'ultimo triennio;

- Che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;

FACCIATA BANCA NON UTILIZZATA

RILEVATO che in sede di definizione della pianificazione sono stati considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, tenendo conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, i quali prevedono come da art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2018 non si è verificata la cessazione di una unità di personale;

RITENUTO di prevedere di non procedere per il triennio 2019-2021 ad alcuna assunzione e pertanto la programmazione triennale del fabbisogno del personale è la seguente:

Anno 2019: negativo;

Anno 2020: negativo;

Anno 2021: negativo;

VERIFICATO che la spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente per l'anno 2019 è prevista per € 381.796,00 (oneri diretti + oneri riflessi), entro i limiti di legge;

RICHIAMATO quanto segue:

- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");
- il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- il rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RILEVATO che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente,

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

FACCIA DA BARBUTA NON UTILIZZATA

DELIBERA

1.) Di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, come segue:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 17.09.2018, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, - come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), è stata effettuata la ricognizione di eventuali eccedenze di personale;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 17.09.2018, è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2019-2021, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 recante Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246;

di dare dell'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

di dare atto del rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

di dare atto che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

di approvare la sotto riportata programmazione di fabbisogno di personale:

Anno 2019: *negativo*;

Anno 2020: *negativo*;

Anno 2021: *negativo*;

di dare atto che la spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente per l'anno 2019 è prevista per € 381.796,15 (oneri diretti + oneri riflessi), entro i limiti di legge;

di dare atto del rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

di dare atto che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

di dichiarare, con separata e unanime votazione palesemente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ex articolo 134, comma 3, D.Lgs 267/2000.

FACCIATA BRANCA NON UTILIZZATA

COMUNE DI DOVADOLA (FC)

PARERE DEL REVISORE DEI CONTI

VERBALE N° 27 del 17/09/2018

PARERE DEL REVISORE DEI CONTI IN MERITO ALL'APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021.

Visto la proposta di delibera di Giunta sulla programmazione del fabbisogno personale triennio 2019/2021 e documenti allegati.

Visto i seguenti documenti:

- lo Statuto Comunale,
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità,
- il D.Lgs. 267/2000,
- il D.Lgs. 118/2011,
- il D.M. 37/2015,
- il D.M. 28/10/2015,
- il principio contabile applicato All. 4/1,

VISTI:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale;
- l'art. 91 del D.lgs. 18/8/2000, n.267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D. Lgs. 30/3/2001, n.165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n.448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n.90/2014, convertito dalla L.114/2014, che prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dal revisore dei conti;
- l'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, in cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, che prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla

MACCHIATA VERDE NON UTILIZZATA

pubblicazione delle stesse;

-il Decreto 8/05/2018 con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

-i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica ex art. 49 comma 1 TUEL rilasciato dal Segretario Comunale Dott. Roberto Romano e regolarità finanziaria rilasciata dalla D.ssa Laura Ragazzini.

Rilevato:

-che l'Ente risulta rispettoso delle condizioni previsti dalla normativa vigente per poter procedere legittimamente all'assunzione di personale e precisamente:

- ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno precedente, come attestante dalla documentazione trasmessa entro i termini di legge per via telematica al Ministero delle Economie e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato;

- ha rispettato, nell'anno precedente, la disciplina contenuta nell'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007) che stabilisce, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, l'obbligo per gli enti già sottoposti al patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio) di assicurare la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione delle spese relative ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia;

- questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

- il rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

- che in sede di definizione della pianificazione sono stati considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, tenendo conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, i quali prevedono come da art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato:

- Che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 382.104,00;

- Che in merito alla sussistenza dei presupposti normativi per procedere ad assunzioni, si dà atto:

- Che sono stati rispettati i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2017 e che la relativa attestazione è stata trasmessa con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato entro i termini di legge;

- Che, allo stato delle informazioni in possesso, il vincolo del pareggio di bilancio sarà rispettato anche nel corso dell'anno 2018;

- Che il rapporto di incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente, sulla base della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, rientra nei limiti di legge;

- Che è stato rispettato il saldo di cui al comma 466, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1 per cento degli accertamenti delle entrate finali con riferimento all'anno 2017;

- Che il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno 2017 è inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto

RACCIATA DAI SENSI NON UTILIZZATA

2000, n. 267;

- Che la spesa del personale come risultante dall'ultimo conto consuntivo approvato e riferito all'esercizio finanziario 2017 è inferiore a quella della media del triennio 2011-2013;
- Che è stata rideterminata la dotazione organica almeno una volta nell'ultimo triennio;
- Che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;

Dato atto che nel corso dell'anno 2018 non si è verificata la cessazione di una unità di personale;

Ritenuto di prevedere di non procedere per il triennio 2019-2021 ad alcuna assunzione e pertanto la programmazione triennale del fabbisogno del personale è la seguente:

Anno 2019: negativo;

Anno 2020: negativo;

Anno 2021: negativo;

Verificato che la spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente per l'anno 2019 è prevista per € 381.796,00 (oneri diretti + oneri riflessi), entro i limiti di legge;

Atteso e verificato ogni altro richiamo delle norme di legge citate nella proposta di delibera di Giunta. Verificato il rispetto dei limiti di spesa per le assunzioni a tempo determinato sancite dall'art. 9 comma 28, D.L. 78/2010 e art. 1 D.L. 216/2011 nonché dall'art. 11 comma 4 bis, D.L. 90/2014, e i limiti imposti dall'art. 1 commi 557-557 *quarter* della L. 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, per le assunzioni a tempo indeterminato,

Per quanto sopra considerato e verificato, IL Revisore Unico dei Conti

Esprime

parere favorevole sulla programmazione del fabbisogno personale per il triennio 2019/2021 così come aggiornato nella proposta di delibera di Giunta e documenti allegati.

Il Revisore

Dott. Andrea Dondi



DOCUMENTO NON UTILIZZATO

OGGETTO: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021

Parere sulla regolarità tecnica ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Favorevole

Li, 17.09.2018

Il Segretario Comunale
(Dott. Roberto Romano)



Parere sulla regolarità finanziaria ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Favorevole

Li, 17.09.2018

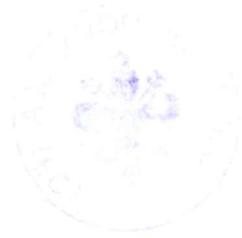
Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Dott.ssa Laura Ragazzini)



N.B. Il parere sfavorevole deve essere compiutamente motivato.



FACCIATA DI MANCA NON UTILIZZATA



CACCIATA BRANCA NON UTILIZZATA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(Francesco Tassinari)



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Roberto Romano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile Ufficio Segreteria

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio on line ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Li 01 OTT 2018



LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Di Fazio Rosa Maria)

La su estesa deliberazione è:

stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 17/09/2018

divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, 3^ comma, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Li

LA RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA
(Di Fazio Rosa Maria)