

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2014
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)
Istituzione : 2845 - DOVADOLA	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 c b i s	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X
Dichiarate	X											X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X
Inviante	X											X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X

Risultano inviati i dati dell'appendice S11A Convenzioni

Il Modello inviato risulta certificato in data : 30/05/2015

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 30/05/2015

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni adottate dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

--	--

Firma del Presidente del collegio dei revisori

.....

Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 30/05/2015 01:57:05Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)				Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)				Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)				di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)			
	2012	2013	2014		2012	2013	2014		2012	2013	2014		2012	2013	2014	
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	1		0	0	0,42		0	0	25.152		0	0	0	
CATEGORIA D	4	4	4		4	4	4		143.476	139.698	140.434		0	0	0	
CATEGORIA C	2	2	2		1,83	1,83	1,83		45.112	43.794	44.209		962	0	0	
CATEGORIA B	3	3	2		2	2,71	2,39		44.534	57.959	51.857		0	0	0	
CATEGORIA A	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
Totale	9	9	9		7,83	8,54	8,64		233.122	241.451	261.652		962	0	0	
Tabella 14																
Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)									167.042	215.236	161.765					
									400.164	456.687	423.417					

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
30/05/2015 01:57:05 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0,42	0	0	60,365	0	0	49,423	0	0	10,942	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	4	4	4	35,869	34,925	35,109	28,456	28,508	28,572	7,413	6,417	6,537	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	1,83	1,83	1,83	24,082	23,888	24,114	21,560	21,590	21,513	2,522	2,298	2,601	0	0	0	525	0	0
CATEGORIA B	2	2,71	2,39	22,267	21,400	21,720	19,959	19,951	19,853	2,308	1,449	1,867	0	0	0	0	0	0

	Mensilità/12				Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)				Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab. 12)				Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab. 13)				Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12				Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13			
	2012	2013	2014		2012	2013	2014		2012	2013	2014		2012	2013	2014		2012	2013	2014		2012	2013	2014	
CATEGORIA A	0	0	0		n.c.	n.c.	n.c.		n.c.	n.c.	n.c.		n.c.	n.c.	n.c.		n.c.	n.c.	n.c.		n.c.	n.c.	n.c.	
Totale per Istituzione	7,83	8,54	8,64		29.640	28.268	30.304		24.674	24.310	25.679		4.966	3.958	4.626		0	0	0		123	0	0	

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
30/05/2015 01:57:05Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI									
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)			
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	0		8		0	0	n.c.	0	0	n.c.	
CATEGORIA D	4	4	4		32,5		0	3,25	7	7,5	6,25	7,25	
CATEGORIA C	2	2	1		37,5		11,5	14,5	5	12	4	2	
CATEGORIA B	3	3	2		15,33		0,67	0	0	3	1,67	1,5	
CATEGORIA A	0	0	0		n.c.		n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio ⁽¹⁾	10	10	7		25,9	35,4	35,86	2,5	4,2	4,71	6,3	3,8	4,86

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione

dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3
n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 30/05/2015 01:57:05Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2012	2013	2014		2012	2013	2014	valori annui lordi	2012	2013	2014
Personale a tempo determinato	0	0	0	Retribuzioni, codice P015	0	0	0	valore medio	-	-	-
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-

PERSONALE (Tab.2 e S11)					Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2012	2013	2014		2012	2013	2014		valori annui lordi	2012	2013	2014
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (S11)	0	0	9	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	0	0	37.913	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-	4.213
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (S11)	10	8	1	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	24.492	67.209	11.402	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	2.449	8.401	11.402	

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero
--

Provvedimento di riferimento della dotazione organica in vigore al 31/12

Delibera di Giunta Comunale n. 95 del 31/10/2000

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO B	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	1	3	0	0	0	0	1	3
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	4	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	0	1	0	0	0	1	0	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	4	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	2	0	0	0	0	1	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA B3	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	3	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	14	2	5	0	0	1	1	3	6

T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Dista ccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Dista ccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO B	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMEN TO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'	DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)	PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI	PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO	PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO	RISOLUZ. RAPPORTO LAVORO - ART. 72, C. 11, L.133/08 E S.M.I.	LICENZIAMENT I	ALTRE CAUSE	Totale
	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	
POSIZIONE ECONOMICA B3	-	-	0	1	-	-	-	-	1
TOTALE	0	0	0	1	0	0	0	0	1

T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO B	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Totale	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																					
SEGRETARIO B	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B3	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE :	2	0	0	1	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	9

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																									
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	3	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	9

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	1	1	-	-	0	2	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B3	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Totale	1	1	1	2	-	-	1	3	-	-	-	-	9

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MAL ATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE	Total e
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
SECRETARIO B	6	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	33	93	0	28	-	-	0	20	-	-	2	7	-	-	-	-	16	199
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	36	0	5	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	43
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	31	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	1	0	33
POSIZIONE ECONOMICA B3	0	48	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	0	3	53
Totale	70	181	0	33	-	-	0	20	-	-	3	11	-	-	-	1	19	338

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi								
SEGRETARIO B	5	16.658	-	-	3.935	-	-	-	20.593
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	48	101.511	-	2.490	10.286	-	-	-	114.287
POSIZIONE ECONOMICA C2	22	36.515	-	-	3.066	-	-	140	39.441
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	10,65	16.205	-	-	1.361	-	-	-	17.566
POSIZIONE ECONOMICA B3	18	27.345	-	184	2.305	-	-	-	29.834
Totale	103,65	198.234	-	2.674	20.953	-	-	140	221.721

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETERARIO B	0	0	0	3.014	0	0	0
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	761	0	0	16.715	4.225	2.491	0
POSIZIONE ECONOMICA C2	274	1.111	0	0	0	1.003	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	122	0	0	0	0	419	0
POSIZIONE ECONOMICA B3	205	0	0	0	0	707	0
TOTALE	1.362	1.111	0	19.729	4.225	4.620	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T													
Qualifica	INDENNITA' DI STAFF/CO LLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHIE DISAGI	COMPENSO AGGIUNTI VO AL SEGR. COMUNALE E QUALE DIR. GENERAL E	FONDO SPECIF. RESPONS AB.	COMPENSI PRODUTTI IVITA'	INCENTIVI ALLA PROGETT AZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETARIA CONV.- IND.SCAV ALCO	ONORARI AVVOCATI	COMPETENZE PERSONALE COMANDO/ ATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI A.P. PER COMPENSI RISULTATO/ PRODOTTO/ TTIVITÀ	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' A' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETA RIO B	0	0	0	0	0	0	1.545	0	0	0	0	0	0
POSIZ. EC ON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	45	0	300	762	50	0	0	0	0	0	30	768
POSIZIONE ECONOMICI CA C2	0	508	0	283	762	0	0	0	0	0	0	0	827
POSIZIONE ECONOMICI CA DI ACCESSO B3	0	318	0	0	381	0	0	0	0	0	0	57	220
POSIZIONE	0	228	0	300	762	0	0	0	0	0	0	97	641

ECONOMI CA B3												
TOTALE	0	1.099	0	883	2.667	50	1.545	0	0	0	0	2.456

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13	
Qualifica	TOTALE
SEGRETARIO B	4.559
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	26.147
POSIZIONE ECONOMICA C2	4.768
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	1.517
POSIZIONE ECONOMICA B3	2.940
TOTALE	39.931

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :		Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE		3.370
EROGAZIONE BUONI PASTO		2.785
FORMAZIONE DEL PERSONALE		400
COPERTURE ASSICURATIVE		4.848
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA		37.916
ALTRE SPESE		954
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE		11.402
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO		206
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE		72.276
IRAP		22.661
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.		20.663
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)		10.908
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)		4.808
Totale		161.765
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati		
P071: E 20.663,00 - rimborsati al Comune di Rocca San Casciano per convenzione Segretario Comunale		

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti

P090: E 10.908,00 - ricevuti dal Comune di Rocca San Casciano per convenzione Segretariato Comunale in quanto dal 26/07/2014 il Comune di Dovadola e capofila della convenzione P099: E 2.836,00 - rimborsati dalla Regione Emilia-Romagna per elezioni regionali del 25/1/2014 e E 1.972,00 - rimborsati dalla Prefettura per elezioni europee del 25/05/2014

T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE			
Voci di spesa :		Importo di competenza	
		Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate			
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità			
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)		18.279	0
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)		4.509	0
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)		1.167	0
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 8. CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA)		1.440	0
RIA E ASS. AD PERSONAM PERS. CESSATO (ART.4 C. 2 CCNL 00-01)		2.376	0
	totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico	27.771	0
Risorse variabili			
QUOTE PER LA PROGETTAZIONE (ART. 92 CC. 5-6 D.LGS. 163/06)		50	0
REC. EV. ICI (ART 3 C 57 L662/96, ART 59 C 1 L P DLGS446/97)		75	0
RISP DA STRAORD ACCERT A CONSUNT (ART14 C. 1 CCNL 98-01)		1.044	0
INTEGRAZIONE 1,2% (ART. 15 C. 2 CCNL 98-01)		3.054	0
DEC FONDO/PARTE VARIAB. LIMITE 2010(ART.9 C.2BIS L.122/10)		-1.771	0
	totale Risorse variabili Fondo unico	2.452	0
	totale Fondo unico	30.223	0
Fondo unico per le risorse decentrate			
Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to			
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO		0	4.225

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE			
Voci di spesa :		Importo di competenza	
		Costituzione	Destinazione
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE		0	21.759
ALTRI ISTITUTI NON COMPRESI FRA I PRECEDENTI		0	125
	totale Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	26.109
(eventuali) Destinazioni ancora da regolare			
RISORSE ANCORA DA CONTRATTARE		0	4.114
	totale (eventuali) Destinazioni ancora da regolare Fondo unico	0	4.114
	totale Fondo unico	0	30.223
Totale		30.223	30.223

SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

- ? gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)
- ? nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL
- ? nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL

Firma del Presidente del collegio dei revisori



Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	221721	147346	0	La gestione delle paghe viene effettuata dall' Unione Montana che anticipa mensilmente le retribuzioni ai dipendenti. Il comune semestralmente rimborsa quanto dovuto. L' importo non corrisponde in quanto nel 2014 e stato rimborsato il 2^ semestre 2013, mentre tutto il 2014 e stato rimborsato nel 2015
Totale T13	39931			
Assegno T14	3370			
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	Il dato non corrisponde in quanto sono state liquidate somme che non sono spesa di personale
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	2785	2785	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	400	1436	0	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	4848	0	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONAL/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	37916	9890	0	
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	11402	11402	0	La differenza tra gli importi sico e dovuta al fatto che le prestazioni di servizio sono state liquidate in parte al titolo II nel quadro economico dei lavori
L110 - ALTRE SPESE	954	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	0	0	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI	0	0	0	

FORMAZIONE E LAVORO					
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	206	206	0	0	La gestione delle paghe viene effettuata dall' Unione Montana che anticipa mensilmente le retribuzioni ai dipendenti. Il comune semestralmente rimborsa quanto dovuto. L' importo non corrisponde in quanto nel 2014 e stato rimborsato il 2^ semestre 2013, mentre tutto il 2014 e stato rimborsato nel 2015. relativamente all' IRAP inoltre e compresa anche quella pagata per le indennita agli amministratori e gettoni ai consiglieri
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	72276	39370	0	0	
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	0	0	Nei rimborsi ricevuti sono comprese anche le spese per le elezioni contabilizzate alle partite di giro
P061 - IRAP	22661	12765	0	0	
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSULPU	0	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	20663	0	0	0	
TOTALE GENERALE	439133	225200	0	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	15716	10908	0	0	
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	423417	214292	0	0	

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00683900401

Codice Fiscale : 80009550403

Telefono : 0543/934764

Fax : 0543/934703

Email : l.ragazzini@comune.dovadola.fc.it

Via : GARIBALDI

Numero Civico : 2

C.A.P. : 47013

Città : DOVADOLA

Provincia : FC

Codice Catastale : D357

Popolazione residente : 1663

Superficie(Kmq) : 38.97

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.dovadola.fc.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
RAGAZZINI	LAURA	0543/934764	0543/934703	l.ragazzini@comune.dovadola.fc.it

Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	Email
SAMORI'	MARIA GRAZIA	0546/949541	0546/949540	mg.samori@comune.modigliana.f c.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	0
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	9
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	1
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	4
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	0
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	0
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	1
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE	0

AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO		
N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010		0

Suggerimenti :	
----------------	--

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)		
Cognome	Nome	Email (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
MENGOZZI	VALERIO	mengozzi57@libero.it

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	
L'ente ha attivo al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	28
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
Numero di dirigenti della polizia locale	
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	1

L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	5
Quante funzioni con Unione di Comuni?	4

Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa 2014:	30/12/2014
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	25/03/2014
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	28/05/2014

ANNUALITÀ PIÙ RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:

FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	33906
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	30223
(EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	5.22

QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)

QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)

VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)

CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)

Il valore esposto alla domanda 3, pari a 30223 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 30517)

POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE		
FINANZIAMENTO DELLA SPESA PER POSIZIONI ORGANIZZATIVE RIPORTATE IN TAVOLA 13 A CARICO DEL FONDO		0
FINANZIAMENTO DELLA SPESA PER POSIZIONI ORGANIZZATIVE RIPORTATE IN TAVOLA 13 A CARICO DEL BILANCIO		19729
L'AFFIDAMENTO DELLE NUOVE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DELL'ANNO È AVVENUTA CON LA SCELTA DEL DIRIGENTE SULLA BASE DI INCARICHI PREDETERMINATI?		NO
ATTRAVERSO UN BANDO ED UNA SUCCESSIVA PROCEDURA COMPARATIVA?		NO
PER SCELTA DELL'ORGANO POLITICO?		SI
SULLA BASE DI ALTRI FATTORI?		NO
DETTAGLIO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN ESSERE AL 31.12	N.Posizioni	Valore
	1	8915
	1	7800
	1	3014
	0	0
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE		
E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?		SI
E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?		SI
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?		0

PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA D / CATEGORIA D	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0

IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE		0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA		0
RILEVAZIONE CEPEL		
NON COMPILARE		
VIENE EFFETTUATA LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI DEI DIPENDENTI (ART. 6 CCNL 31/03/1999)?		SI
IN FORMA SINGOLA		SI
IN FORMA ASSOCIATA		NO
QUAL E' IL VALORE MASSIMO IN PERC. DELL'INDENNITA DI RISULTATO RISPETTO ALL'INDENNITA DI POSIZIONE (ART.10, COMMA 3 CCNL 31/03/1999)?		25
Commento dell'organo di controllo :		

SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

- ? gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)
- ? nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL
- ? nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL

Firma del Presidente del collegio dei revisori



Scheda Informativa 1A Convenzioni

AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovraumunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;		NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;		NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;		NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;		NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;		NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;		NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;		NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]		NO
Altro		NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?		NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)		10794
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto		
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;		
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;		
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;		
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;		
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;		
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;		
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;		

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	10794
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovramunicipale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	10794
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	

