COPIA

COMUNE DI ROCCA SAN CASCIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 DEL 27 Aprile 2022

OGGETTO: PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLE PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2022-2024

Il giorno 27/04/2022 alle ore 16:00 nella apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, previa partecipazione ai Sigg.ri:

1)	LOTTI PIER LUIGI	Sindaco
2)	GIORGINI LUCIANO	Assessore (Vice Sindaco)
3)	PENNI FABIO	Assessore

Risultano assenti, al momento dell'adozione della presente deliberazione:

PENNI FABIO

Partecipa il Segretario Comunale DOTT. ROMANO ROBERTO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Riscontrata la validità della seduta, il Sig. LOTTI PIER LUIGI assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.169 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale recita:
"1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art.157.
3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l 'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art.157, comma 1-bis.
3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e cono il documento unico di programmazione. AL PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, sono unificati organicamente nel PEG.";

Richiamata la disciplina del sistema di misurazione e valutazione delle performance approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 04.11.2020, previa intesa con le OO.SS. e RSU dell'Ente, la quale prevede:
- al punto 2 la seguente articolazione del Ciclo delle performance: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, anche con riferimento alle risorse attribuite; b) monitoraggio, in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;
- al punto 3, all'inizio di ogni periodo di programmazione, la definizione da parte dell'Ente del Piano delle performance, documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i documenti di programmazione generale, che, nel rispetto degli indirizzi programmatici, individua gli obiettivi nonché gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance e comprende, al suo interno, la performance organizzativa e la performance individuale;
- al punto 5 la misurazione della performance organizzativa mediante l'utilizzo dei seguenti elementi: a) Risultato di Ente: la performance complessiva dell'Ente, misurata, anche alternativamente, attraverso la salute economico-finanziaria, la salute organizzativa e gli impatti, oltre ai risultati degli strumenti di programmazione e controllo. Il risultato di ente è espresso in termini percentuali in un unico valore di sintesi; b) Risultato di settore/di gruppo: la performance derivante dai risultati degli obiettivi operativi di D.U.P., individuati ai fini della valutazione, in cui sono coinvolti singoli settori o più settori organizzativi trasversalmente;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 07 del 26.01.2022 di approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.), avente funzione di Piano delle Performance provvisorio nelle

more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 del 16.02.2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024, predisposto dal Servizio Finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale nonché redatto ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, coordinato con le disposizioni del D.Lgs. n. 118/2011 e le semplificazioni introdotte con il decreto M.E.F. del 20 maggio 2015, successivamente variato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 04 del 28.03.2022;

Dato atto che lo schema organizzativo di questo Ente è articolato in aree e uffici o servizi, confermando in tal senso il modello organizzativo articolato in tre Aree, Area Amministrativa ed Area Tecnica, nonché l'Area Finanziaria gestita in forma associata ex art. 30 D.Lgs 267/2000 in convenzione con il Comune di Tredozio;

Richiamate la deliberazione di Giunta Comunale n. 04 del 19.01.2022 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 e contestuale modifica del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 24.03.2021 avente ad oggetto "Macrostruttura dell'Ente e individuazione aree organizzative. Approvazione modifiche"

Atteso:
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 dell'11.01.2013, in attuazione dell'articolo 3, comma 2, del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 07.12.2012, n. 213, è stato approvato il *Regolamento comunale per il rafforzamento dei controlli interni*, avente la funzione di disciplinare l'organizzazione, gli strumenti e le modalità dei controlli interni, articolati nel controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione e nel controllo degli equilibri finanziari;
- che, nell'ambito del controllo di gestione il testo regolamentare prevede, ai sensi degli articoli 15 e 16, l'approvazione da parte della Giunta Comunale del Piano Dettagliato degli Obiettivi gestionali (PDO), il quale prevede per ciò che riguarda la determinazione degli obiettivi gestionali l'assegnazione degli stessi ai titolari delle posizioni organizzative;

Atteso altresì che
- il Comune di Rocca San Casciano, con la redazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi gestionali (PDO), realizza una previsione dettagliata degli obiettivi operativi e strategici da conseguire nell'esercizio di riferimento;
- in attuazione di quanto previsto all'art. 4 D.Lgs. n. 150/2009, per il Comune di Rocca San Casciano il Ciclo di gestione della performance si articola come segue:
    - definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
    - collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
    - monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
    - misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
    - utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.
- il Comune definisce annualmente gli obiettivi operativi delle unità organizzative in cui è suddivisa la struttura amministrativa del Comune e che dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative dei singoli Servizi e dell'Ente nel suo complesso;

Considerato che l'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali e che pertanto, per i predetti enti è autorizzato l'esercizio provvisorio fino alla medesima data del 31 maggio 2022;

Considerato altresì che questo Ente, in virtù del differimento dei termini per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024, non ha ancora sottoposto all'approvazione consiliare glo strumenti finanziari relativi al triennio di riferimento – Bilancio di previsione e Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P);

Rilevato altresì che con il presente provvedimento si dispone, unitamente all'assegnazione delle risorse finanziarie, l'individuazione degli obiettivi connessi alla performance organizzativa sia per ciò che riguarda i risultati di Ente che per ciò che riguarda i risultati di settore/di gruppo da richiesti alle Aree organizzative di questo Ente, presupposto per l'avvio del Ciclo delle Performance;

Dato atto:
che l'organigramma comunale, come da allegato "A2", consta di tre aree organizzative e che la gestione ed attuazione del PDO è affidata ai Responsabili dei Servizi/titolari di posizione organizzativa delle aree organizzative, come da allegato "B2":

- Area Amministrativa
- Area Tecnica
- Area Finanziaria (in convenzione con il Comune di Tredozio);

- che le attività inerenti ad Urbanistica; Servizi informatici e tecnologie dell'informazione; Protezione civile; Sportello unico attività produttive; Polizia municipale e polizia amministrativa locale; gestione economica del personale vengono gestite in forma associata con l'Unione dei Comuni;
- che, nella sezione operativa di cui al Documento Unico di Programmazione (D.U.P) sono definite le strategie di esercizio dell'Amministrazione Comunale come riportato nell'allegato "C2";
- che l'ammontare delle risorse e degli interventi collegati agli obiettivi sono definiti, rispettivamente per la parte entrata e la parte uscita, negli allegati "D2" e "E2" colonna "Previsione di competenza;
- che in allegato ("F2") sono riportati gli obiettivi sia per ciò che riguarda i risultati di Ente che per ciò che riguarda i risultati di settore/di gruppo da richiesti alle Aree organizzative di questo Ente;

Dato atto:
- che la funzione di Segretario Comunale è esercitata dal Dott. Roberto Romano,
- che i titolari di posizioni organizzative delle aree gestite in forma diretta dal Comune e quindi i responsabili degli obiettivi, come da decreti sindacali del 10.01.2022, sono rispettivamente:

Rag. Marina Frassineti– Responsabile Area Amministrativa;
Ing. Melania Colinelli – Responsabile Area Tecnica;
Dott.ssa Nadia Castelli – Responsabile dell'Area Finanziaria gestita in forma associata con il Comune di Tredozio;

Dato atto che gli obiettivi e le risorse stanziate nel presente Piano sono stati determinati dalla Giunta Comunale, sentiti il Segretario Comunale e i Responsabili delle strutture;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dagli uffici competenti ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi

DELIBERA

1. Di approvare il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) avente funzione di Piano delle Performance per il triennio 2022-2024 (all. 1), che si compone di:

- Struttura organizzativa, suddivisa in Aree, dando atto altresì che la gestione e attuazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), redatto per aree di responsabilità, viene affidata ai responsabili dei Servizi sotto individuati;
- Individuazione delle seguenti aree di responsabilità:
  - Area Amministrativa
  - Area Tecnica
  - Area Finanziaria (in convenzione con il Comune di Tredozio);

- Definizione degli indirizzi di programmazione finanziaria di cui al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) riferita al triennio 2022-2024 approvato deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 del 16.02.2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e successiva modifica con deliberazione n. 04 del 28.03.2022;
- Programma Risorse ed obiettivi per **Centro** di Costo e di ricavo, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000, assegnando a ciascun Responsabile di servizio gli obiettivi, le risorse e gli interventi ivi indicati;
- Programma risorse ed obiettivi per **Voce** di Costo e di Ricavo";
- Obiettivi di Ente e di settore/di gruppo per aree organizzative relativamente all'esercizio 2021;

2. Di dare atto che per il triennio 2022-2024 la pesatura espressa in centesimi all'interno della performance organizzativa – corrispondente alla valutazione del 70% della performance complessiva – è la seguente:
30% - Risultato di Ente
70% - Risultato di settore/di gruppo

3. Di dare atto che il suddetto Piano è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 con riferimento all'annualità 2022 ed al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) riferito al triennio 2022-2024, a cui corrispondono le risorse indicate, per l'entrata e l'uscita, negli allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

4. Di dare atto che questo Ente, in virtù del differimento dei termini per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 di cui all'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, non ha ancora sottoposto all'approvazione consiliare glo strumenti finanziari relativi al triennio di riferimento – Bilancio di previsione e Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P);

5. Di dare atto che gli obiettivi di Ente e di settore/di gruppo riferiti alle annualità 2023-2024 saranno definiti nei corrispondenti esercizi sulla base dei documenti programmatici;

6. Di dare atto che i responsabili dei servizi di cui al punto 1) provvederanno agli accertamenti di entrata, agli impegni ed alle liquidazioni di spesa secondo quanto previsto, rispettivamente, dagli artt.179, 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 in coordinamento e rapporto con il Sindaco o con l'Assessore delegato;

7. Di dare atto che ogni eventuale aggiornamento dei contenuti del presente Piano sarà oggetto di successiva deliberazione modificativa adottata dalla Giunta Comunale;

8. Di dichiarare, con successiva e separata unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco	Il Segretario Comunale
F.to LOTTI PIER LUIGI	F.to DOTT. ROMANO ROBERTO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Io sottoscritto Messo notificatore certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 4 MAG 2022 all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo: http://www.comune.roccasancasciano.fc.it ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 4 MAG 2022

Il Messo notificatore
F.to CARLO BOMBARDI

CERTIFICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
La presente deliberazione viene trasmessa in data odierna, in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del . Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

4 MAG 2022

Li, _____

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. ROMANO ROBERTO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Li, 4 MAG 2022

Il Segretario Comunale
DOTT. ROMANO ROBERTO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Li, _____

Il Segretario Comunale
DOTT. ROMANO ROBERTO