Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

GARA TELEMATICA con procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.50/2016 e s.m. e i. per l'affidamento degli "Interventi strutturali prioritari di rafforzamento locale o di miglioramento sismico di edifici pubblici strategici e rilevanti ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) dell'ordinanza CDPC N.344/2016" – Comune di Rocca San Casciano (Lavori di miglioramento sismico del Municipio) - CIG 8243111E60. CUP E36C17000040002.

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

DISCIPLINARE DI GARA

Art.1 Amministrazione aggiudicatrice. Indirizzi e punti di contatto.

Vedi punto 1 del bando di gara. L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione del responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Rocca San Casciano n.405 del 23/12/2019 e della determinazione del Responsabile dell'Ufficio Centrale di Committenza n.166 del 12/02/2020.

Affidatari di incarichi progettuali (ai sensi dell'art 24 c.7 del D.Lgs 50/2016):

Incarico di progettazione strutturale: Ing.Gianni Bandini

Incaro di progettazione architettonica: Arch.Rosella Tassinari

Art.2 Oggetto dell'appalto

Vedi punto 7 del bando di gara e art. 1.1 del capitolato speciale d'appalto.

Art.3 Luogo di esecuzione

Vedi punto 6 del bando di gara – Comune di Rocca San Casciano, P.zza F.Tassinari n.15.

Art.4 Importo a base di gara - categorie

Importo complessivo dell'appalto:

- Importo complessivo dei lavori, euro 522.119,08, di cui 457.934,09 soggetti a ribasso, euro 64.184,99 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Costo manodopera: euro 226.008,72.

Categoria dei lavori:

CATEGORIA	Importo	%	SCORPORABILE - SUBAPPALTABILE	OBBLIGATORIA	AVVALIMENTO
OG2	522.119,08	**100,00%**	**PREVALENTE** SUBAPPATABILE 40%	SI	NO

Con riferimento alla categoria prevalente OG2, si precisa inoltre che:

- ai sensi dell’art. 146 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, NON è ammesso l’avvalimento;
- per i soggetti di cui all'art 45 co 2 lett.b) e lett.c) del D.Lgs 50/2016, nonchè per le aggregazioni di rete, visto il contenuto della deliberazione ANAC n. 1239 del 06/12/2017 e vista la categoria SOA specificata nel presente disciplinare, detti soggetti potranno indicare, come "esecutori per i quali partecipano", SOLO consorziati/retisti che siano in possesso (in proprio) delle qualificazioni richieste dal presente disciplinare.

E' inoltre richiesto il possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale attestato dalla SOA, obbligatoria per tutti i soggetti che eseguano lavori di importo pari o superiore alla classifica 3°.

Ai sensi dell'art.61 comma 2 del D.P.R.207/2010, i partecipanti possono beneficiare dell'incremento del quinto della propria classifica di qualificazione.

In caso di partecipazione in forma di costituito/costituendo raggruppamento, si ricorda che, ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice, la mandataria (o eligenda tale) dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Art.5 Finanziamento – pagamento – durata dei lavori - anticipazione

Vedi punti 10 e 24 del Bando di gara.

I pagamenti verranno effettuati ai sensi dell'art.2.14 del CSA (capitolato speciale d'appalto).

E’ dovuta la corresponsione in favore dell’appaltatore di un’anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale, con le modalità stabilite dall'art. art.35 comma 18 del D.Lgs.50/2016 e s.m. E i.

Art.6 – Procedura, criterio di aggiudicazione – modalità esecuzione appalto

Procedura aperta telematica e criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: miglior rapporto qualità/prezzo art.95 del D.lgs.50/2016 e s.m. E i., con assegnazione dei punteggi come riportato nella tabella che segue, per un totale di 100 punti, di cui 75 punti per l'offerta tecnica e 25 punti per l'offerta economica.

Tabella elementi di valutazione delle offerte			
1	**Elementi di natura qualitativa (da inserire nell'offerta tecnica) – punteggio totale 75 punti suddivisi come di seguito indicato**		
	Elementi	Punti	Criteri motivazionali
1A	**MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DEL SOTTOTETTO** Miglioramento dell'accesso al piano sottotetto, lato chiesa, tramite realizzazione di nuova scala, opportunamente fissata a parete ed a terra, costituita da due cosciali e pedate in lamiera striata zincata e corrimani di servizio laterali. Dislivello da superare: 2,50 mt.	15	Per quanto riguarda la razionalizzazione della porzione dell'impianto elettrico presente nel sottotetto, saranno valutate positivamente e preferite proposte riguardanti: - Posizionamento razionale delle canalizzazioni nelle posizioni più idonee ai fini della manutenzione ed eventuale futura implementazione dell’impianto; - Idonea rete illuminante atta a garantire il corretto accesso in sicurezza mediante l’individuazione degli eventuali ostacoli e/o impianti presenti. - Realizzazione di scala di accesso che possa garantire il minor ingombro possibile e comodo utilizzo nel rispetto delle norme di sicurezza.

1B	**MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE COIBENTAZIONE COPERTURA** Soluzioni di miglioramento prestazionale della coibentazione della copertura in sostituzione e/o aggiunta dei pannelli a pareggio attualmente previsti e studio di dettagli per raccordo con docce, lattonerie, etc	15	Verranno valutate migliorative le soluzioni che prevedano la scelta di materiali da utilizzare per l'isolamento delle coperture migliorando la durabilità e le prestazioni energetiche con particolare attenzione allo spessore complessivo del pacchetto che possa essere il più ridotto possibile in modo da non modificare l'aspetto estetico dei cornicioni e delle relative lattonerie.
1C	**FACCIATA ESTERNA LATO STRADA** Interventi di pulizia e restauro degli elementi architettonici della facciata, ovvero: – Cornicione, cornici delle finestre, elementi architettonici verticali (modanature), porzione finale della torre, il tutto in malta cementizia con lavorazione tipo travertino bianco/panna; – Zoccolatura di rivestimento in pietra naturale ("ceppi", ovvero Roccia sedimentaria, conglomerato costituito da ciottoli tenuti insieme da cemento arenaceo, formatosi nel quaternario antico lungo il corso dei fiumi nell'alta pianura lombarda). – Porzioni del prospetto in intonaco Terranova di colore verde, con particolare riferimento alle zone oggetto di precedenti interventi, effettuati in passato con scarsa perizia ed attenzione all'effetto cromatico globale.	45	In relazione all'intervento in oggetto ed in presenza di un immobile vincolato ai sensi del combinato disposto art. 10 comma 1 e art. 12 comma 1 del D.Lgs 42/2004 verranno valutate migliorative le soluzioni che prevedano; 1) la restituzione, a fine lavori, di un fabbricato con omogeneità dei prospetti principali che affacciano lungo la SS 67 e Piazza Tassinari, sia cromatica che materica, nel rispetto della Autorizzazione e delle indicazioni operative che fornirà la Soprintendenza competente, sulla scorta, presumibilmente, di quelle già fornite in sede di Autorizzazione già rilasciata e facente parte del Capitolato Speciale d'Appalto. L'approccio metodologico deve pertanto seguire la conoscenza degli intonaci attraverso analisi chimiche volte a riproporre in cantiere un intonaco di composizione simile a quello originario per materiali, miscela, leganti e caratteristiche cromatiche. Le integrazioni delle lacune, oggetto di passati interventi eseguiti in assenza di prescrizioni metodologiche, dovranno essere eseguite sotto la supervisione di un restauratore di comprovata esperienza anche attraverso campionature da concordarsi con i funzionari della Soprintendenza competente; 2) la pulizia ed il restauro degli elementi architettonici, modanature, finiture e degli elementi in malta cementizia a finitura travertino della torre, dei cornicioni, della zoccolatura, ecc…, presenti nei prospetti principali che affacciano lungo la SS 67 e Piazza

			Tassinari, eseguita con criteri e secondo le indicazioni operative che fornirà la Soprintendenza competente, sulla scorta, presumibilmente, di quelle già fornite in sede di Autorizzazione già rilasciata e facente parte del presente Capitolato Speciale d'Appalto per quel che concerne il trattamento di modanature architettoniche e finiture. La pulizia degli elementi architettonici in pietra naturale ed artificiale dovrà avvenire presumibilmente attraverso lavaggio a bassa pressione con l'uso di detergenti idonei a rimuovere le incrostazioni, pulizia manuale delle aree particolarmente sporche ed incrostate. Le integrazioni delle lacune, dovranno essere eseguite sotto la supervisione di un restauratore di comprovata esperienza anche attraverso campionature da concordarsi con i funzionari della Soprintendenza competente.
2	**Elementi di natura quantitativa (da inserire nell'offerta economica) – punteggio totale 25 punti come di seguito indicato:**		
	Percentuale di ribasso offerta sull'elenco prezzi posto a base di gara	25	
	TOTALE PUNTI	**100**	

Le soluzioni migliorative proposte dovranno riguardare gli elementi specificati nell'elaborato "Disciplinare tecnico Prestazionale" posto a base di gara e parte integrante del presente disciplinare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.
Soglia di sbarramento: Fermo restando quanto successivamente indicato relativamente alle modalità di attribuzione dei punteggi, i concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora negli elementi di valutazione qualitativa, abbiano raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a **punti 35** sui 75 massimi assegnabili. A tal fine si precisa che detto punteggio minimo (punti 35) dovrà essere raggiunto all'esito delle procedure di riparametrazione di seguito indicate, fermo restando quanto indicato in presenza di un'unica offerta ammessa.

Il punteggio complessivo verrà attribuito sulla base della formula di seguito indicata e la miglior offerta (nei confronti della quale procedere con la proposta di aggiudicazione) risulterà essere quella che ha ottenuto il punteggio complessivamente maggiore:

P= Ptd + Pe

Dove
P= punteggio complessivo
Ptd= punteggio tecnico definitivo (punteggio relativo agli elementi qualitativi)
Pe= punteggio economico (punteggio relativo agli elementi economici/prezzo)
Tutti i calcoli saranno effettuati /arrotondati sulla base di tre decimali.

Si precisa che il calcolo sarà eseguito sulla piattaforma “gare telematiche” e sarà verificato anche mediante ulteriore foglio di calcolo di questa stazione appaltante.
Detto foglio di calcolo della stazione appaltante prevarrà in caso di eventuale difformità.
L’attribuzione dei punteggi avverrà come segue:
Punteggio tecnico definitivo/elementi qualitativi (Ptd):
Si procederà innanzitutto all’attribuzione del “punteggio tecnico preliminare” applicando la seguente formula:

$$Pt(a)=\Sigma n\ [Wi * V(a)i]$$

dove:Pt(a)	=	Punteggio Tecnico Preliminare;
n	=	Numero totale degli elementi qualitativi
Wi	=	Peso o punteggio attribuito all’elemento (i);
V(a)i	=	Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell’offerta (a)rispetto all’elemento (i)

I coefficienti V(a)i saranno determinati come segue:
a) per quanto riguarda ciascuno degli elementi di natura qualitativa di cui alla suddetta tabella “elementi di valutazione delle offerte” si procederà alla loro valutazione attraverso il seguente metodo: confronto a coppie, così come di seguito individuato:
1) per ogni confronto, ciascun commissario utilizzerà una tabella "triangolare", con un numero di righe e di colonne pari al numero dei concorrenti ammessi alla valutazione meno uno, tabella nella quale con le lettere A,B,C,D,(...)"N" sono rappresentate le offerte di ogni concorrente;
2) ciascun Commissario confronterà (a due a due) le offerte di tutti i concorrenti procedendo, per ogni confronto, a individuare quale offerta preferisce e il relativo grado di preferenza variabile da 1 a 6 e precisamente: 1=nessuna preferenza; 2= preferenza minima; 3=preferenza piccola; 4= preferenza media; 5= preferenza grande; 6= preferenza massima;
3) Al termine di tutti i suddetti confronti si procederà come segue: per ciascuno degli elementi di cui ai punti 1A, 1B e 1C si procederà a trasformare in coefficienti variabili tra 0 ed 1 la somma dei valori attribuiti dai singoli Commissari, attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che avrà ottenuto la somma maggiore e procedendo proporzionalmente (interpolazione lineare) per gli altri concorrenti.

Si precisa quanto segue:
- nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre (e non sia pertanto possibile utilizzare il confronto a coppie), i coefficienti saranno determinati con il seguente metodo: “media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari”, fatte salve tutte le necessarie operazioni di riparametrazione al fine dell'assegnazione, ad almeno un concorrente, del 100% del peso individuato per ogni elemento;
- in relazione alle migliorie si fa salvo inoltre tutto quanto dettagliatamente indicato nel Disciplinare Tecnico Prestazionale di gara, parte integrante del presente disciplinare, nonché quanto segue: le

migliorie proposte, che potranno riguardare esclusivamente gli elementi dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuati nel presente disciplinare ed in quello tecnico prestazionale, non dovranno comportare la richiesta di nuove autorizzazioni agli enti preposti. Sono ammesse pertanto solo le varianti c.d. “migliorative”, cioè quelle che apportino modifiche qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara, senza tuttavia stravolgerne l’identità. Saranno escluse le offerte che prevedono una modifica sostanziale del progetto tale da snaturare, a giudizio insindacabile della Commissione, il progetto posto a base di gara.

L’accettazione solo di alcune proposte migliorative presentate dal concorrente non avrà alcuna incidenza sull’offerta economica, che rimarrà comunque fissa ed invariabile, e l’aggiudicatario sarà tenuto al rispetto del progetto a base di gara per la parte non ritenuta migliorativa;
- in relazione agli elementi di natura qualitativa di cui al punto “1” della “Tabella Elementi di valutazione”: qualora per uno o più di tali elementi di valutazione qualitativa non venga presentata alcuna proposta ovvero le soluzioni proposte dai concorrenti siano valutate, dalla Commissione Tecnica Giudicatrice, di non interesse e/o peggiorative e/o non conformi a quanto prescritto dalla documentazione posta a base di gara (e pertanto non accettabili), il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto ad eseguire le prestazioni oggetto dell’appalto e riguardanti dette proposte ritenute di non interesse/non accettabili/non conformi, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni degli elaborati posti a base di gara. A tal fine la Commissione Giudicatrice ne darà apposita indicazione nell’ambito dei propri lavori.
-Riparametrazioni: fatto salvo le riparametrazioni di cui sopra (nel caso di non utilizzo del confronto a coppie), al fine di mantenere inalterato il rapporto prezzo/qualità, si procederà alla riparametrazione del punteggio tecnico totale al fine di assegnare ad almeno un concorrente il punteggio max assegnabile all'offerta tecnica;
-parità di punteggio: in caso di parità di punteggio finale verrà individuato quale miglior offerente chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi qualitativi dell’offerta (offerta tecnica); solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell’offerta tecnica si procederà all’individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio.

Al termine delle operazioni di cui sopra, il punteggio tecnico definitivo **verrà attribuito effettuando <u>la seguente procedura di riparametrazione</u>, secondo la formula sottoindicata, dei “punteggi tecnici preliminari” ottenuti dai concorrenti**

$Ptd= Pt(a)_i/Pt(a)_{max} * 75$

Dove:

Ptd= Punteggio Tecnico Definitivo

$Pt(a)_i$= Punteggio Tecnico “preliminare” ottenuto dal concorrente iesimo

$Pt(a)_{max}$ = Punteggio Tecnico “preliminare” massimo ottenuto dai concorrenti

75= punteggio massimo assegnabile all’offerta tecnica

<u>Si precisa quanto segue:</u>
- qualora uno o più concorrenti abbiano già raggiunto il punteggio massimo assegnabile all’offerta tecnica (75 punti), non si procederà alla suddetta procedura di riparametrazione e pertanto il “punteggio tecnico preliminare” sarà quindi da intendersi quale “punteggio tecnico definitivo”;
- in presenza di un'unica offerta ammessa non si procederà ad alcuna riparametrazione fermo restando che ci si riserva di procedere alla verifica inerente la congruità dell'offerta complessivamente presentata.

Punteggio economico

Il "punteggio economico" verrà attribuito applicando la seguente formula:

$Pe=W_i*C_i$

dove:**Pe** = Punteggio Economico

W_i = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i): punti 25

C_i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i)

Il coefficiente C_i sarà determinato tramite la seguente **formula bilineare**

C_i (per A_i<=A_{soglia}) =	$X^* (A_i/A_{soglia})$
C_i (per A_i>A_{soglia}) =	$X + (1,00-X)*[(A_i-A_{soglia})/(A_{max}-A_{soglia})]$

dove:

C_i =coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i=ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia}=media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X=0,90

A_{max}=valore del ribasso più conveniente

In ogni caso la stazione appaltante può decidere di effettuare la verifica di cui all'art.97 Dlgs.50/2016, qualora ravvisi vizi di anomalia nelle offerte presentate.

Si precisa che il calcolo dell'anomalia verrà effettuato mediante la piattaforma garetelematiche.romagnaforlivese (qualora la medesima al momento di effettuazione dello stesso risulti già aggiornata con i disposti di legge vigenti). Qualora la piattaforma non sia aggiornata si procederà manualmente mediante foglio di calcolo.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a misura", ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeeee), e dell'art. 59, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016.

Art.7 – Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

La documentazione di gara comprende:

1) Bando di gara,
2) Disciplinare di gara e suoi allegati,
3) Disciplinare tecnico prestazionale,
4) Progetto esecutivo composto da:

ES tav 1 - strutturale
ES tav 2 - strutturale
ES tav 3 - strutturale
ES tav 4 - strutturale

ES tav 5 - strutturale
ES tav 6 - strutturale
ES tav 8 - strutturale
ES tav 9 - strutturale
ES tav INT1 – strutturale integrativa
ES tav INT2 – strutturale integrativa
ES tav INT3 – strutturale sostitutiva ES7
Relazione fotografica
Relazione geologica
Report prove
Relazione di calcolo integrativa
Relazione di Calcolo / Geotecnica / sui Materiali / Piano Manutenzione
Tavola Architettonica – SA 0
Tavola Architettonica – SA 1
Tavola Architettonica – SA 2
Tavola Architettonica – SA 3
Tavola Architettonica – SA 4
Tavola Architettonica – SA 5
Tavola Architettonica – SA 6
Tavola Architettonica – SC 1
Tavola Architettonica – SC 2
Tavola Architettonica – SC 3
Tavola Architettonica – SC 4
Tavola Architettonica – SC 5
Tavola Architettonica – SC 6
Tavola Architettonica – SM 1
Tavola Architettonica – SM 2
Tavola Architettonica – SM 3
Tavola Architettonica – SM 4
Tavola Architettonica – SM 5
Tavola Architettonica – SM 6
Tavola architettonica integrativa – SC1
Tavola architettonica integrativa – SP1
Computo metrico
Computo metrico estimativo
Stima incidenza della manodopera
Analisi prezzi suddivisa Comune - Regione
Relazione variante PSC
Layout di cantiere – variante Tav1
Layout di cantiere – variante Tav2
Layout di cantiere – variante Tav3
Computo Oneri sicurezza Comune
Computo Oneri sicurezza Regione
Quadro Economico Comune
Quadro Economico Regione

sempre disponibili sui seguenti siti internet e liberamente scaricabili: http://www.romagnaforlivese.it sezione “Bandi e gare”,

https://garetelematiche.romagnaforlivese.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp.
Ai sensi dell'art. 74 del Codice la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato e diretto, sulla piattaforma telematica. Dalla piattaforma telematica è possibile accedere all'elenco di tutte le procedure, in particolare cliccando su "Visualizza scheda" è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura dove sarà consultabile la "Documentazione di gara" elencata nel presente disciplinare di gara e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura medesima. Qualora l'operatore economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento, dovrà effettuarlo utilizzando le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla piattaforma secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".
La documentazione di gara è altresì disponibile sul sito internet: http://www.romagnaforlivese.it sezione "bandi di gara e contratti".

Al fine di consentire la presentazione di un'offerta ponderata e di valutare attentamente le condizioni di accesso, la viabilità, e le aree oggetto di intervento, è facoltativo il sopralluogo nei giorni di lunedì e mercoledì, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 17,00 nel periodo dal 10 giugno 2020 al 6 luglio 2020 esclusivamente previo appuntamento telefonico al n. 0543/960124-int. 2 (Uff. Tecnico) e int. 5 (Uff. Segreteria).

Art.8 – Contributo dovuto all'ANAC.
Fino al 31 dicembre 2020 non è previsto il pagamento dei contributi per partecipare a procedure di gara avviate a partire dal 19 maggio 2020, ai sensi dell'art.65 del Decreto Rilancio, n. 34/2020.

Art.9 Cauzione provvisoria
Ai sensi dell'art. 93 del Codice dei contratti, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara e precisamente ad €.10.442,38 (euro diecimilaquattrocentoquarantadue/38), ed intestata al all'**Unione di Comuni della Romagna forlivese-Unione Montana – Piazza A. Saffi, 8 – 47121 Forlì (FC)**. E' possibile ridurre l'importo della garanzia qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni previste all'art.93 comma 7 del Codice dei contratti. Per usufruire delle riduzioni, in caso di R.T.I. o avvalimento, la certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese.
La cauzione può essere costituita con le modalità previste dall'art.93 del D.Lgs.50/2016 e s.m. E i.
La mancata costituzione e allegazione della cauzione provvisoria all'offerta o la sua tardiva costituzione, costituisce causa di esclusione, non rappresentando una carenza formale dell'offerta.
Ai sensi dell'art.93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art.93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla

comunicazione dell'efficacia dell'aggiudicazione.
All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la quale sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 medesimo del Codice.
Per le imprese riunite la cauzione dovrà contenere l'individuazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento. In caso di avvalimento dovrà indicare esattamente anche l'impresa ausiliaria.

Art.10 Soggetti ammessi alla gara.
Sono ammessi a partecipare alla gara - purché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo 12, tutti gli operatori economici indicati all'art.45 del D.Lgs.50/2016 e s.m. E i.
Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 del Codice.

Art.11 Condizioni di partecipazione e divieti
Sono ammessi a presentare offerta Raggruppamenti Temporanei di imprese costituiti o costituendi ai sensi della vigente normativa, che risultino in possesso dei requisiti di cui al presente bando e assumano l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. In caso di partecipazione in forma di costituito/costituendo raggruppamento, si ricorda che, ai sensi dell'art.83, comma 8, del Codice, la mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
La capogruppo/mandataria dovrà presentare, oltre a tutta la documentazione di cui sopra, l'atto notarile di costituzione del Raggruppamento (qualora trattasi di RTI Costituito).
In ogni caso, le mandanti dovranno presentare l'istanza di partecipazione (anche in forma congiunta con gli altri componenti il raggruppamento), il proprio DGUE e le relative dichiarazioni integrative.
Dovranno inoltre essere indicate le percentuali di partecipazione al raggruppamento e le percentuali/parti di lavoro che ogni singolo soggetto intende assumere.
In caso di Raggrappamenti NON ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti del raggruppamento ed essere conforme a quanto disposto dall'art. 48 co 8 del Codice.
Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, e, inoltre, che non siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità tecnico – organizzativa ed economico – finanziaria, come attestati dal possesso della SOA per la categoria OG2 classifica III, o con le modalità di cui all'art.61 comma 2 del D.P.R.207/2010.
Sono esclusi inoltre coloro i quali siano incorsi nella causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs.165/2001.
Qualora le imprese indicate dai consorzi quali esecutori, siano a loro volta consorzi, questi dovranno essere in grado di eseguire direttamente i lavori, non è quindi consentita ulteriore indicazione di imprese esecutrici da parte di questi ultimi.
Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito con L. 122/2010).
I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente disciplinare.
E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli

operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art.48 del D.Lgs.50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 dell'art.48 del D.Lgs.50/2016 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

Compartecipazioni

Non saranno ammessi a partecipare i concorrenti che presenteranno le sottoelencate situazioni di compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese):
1. Consorzi - di cui all'art. 45 co 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e Aggregazioni di Rete- ed imprese ad essi aderenti qualora queste ultime siano state indicate quali "consorziati /retisti per il quale il consorzio concorre"; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia dei "consorziati per i quali il consorzio concorre" (art 48 co.7 del citato D.Lgs 50/2016);
2. Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di cui trattasi, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C., o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in presenza di tali situazioni si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni (art 80 co 5 lettera m) D.Lgs 50/2016);
3. Imprese che partecipano alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero imprese che partecipano in forma singola qualora partecipino alla gara anche in raggruppamento o consorzio ovvero (ai sensi di quanto disposto dal citato art. 45) in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI i partecipanti che si trovano in dette condizioni;
4. Impresa ausiliata e impresa ausiliaria, in caso di ricorso all'avvalimento; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni (art 89 co.7 del D.Lgs. 50/2016).

Art.12 – Requisiti di qualificazione.
I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti:
a) Requisiti di idoneità professionale:
- iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprendente i lavori in oggetto;
b) Requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa:

- ATTESTAZIONE SOA in corso di validità per la categoria unica e prevalente OG2 classifica III.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

Avvalimento
Ai sensi dell'art. 146 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, **NON** è ammesso l'avvalimento.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)
Il requisito di cui alla lettera a), relativo all'iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] per attività affini all'oggetto del bando, ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, all'iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice [Art. 83 del Codice] - deve essere dimostrato da tutti gli operatori economici, raggruppati, raggruppandi, consorziati.
Il requisito di cui alla lettera b):
Per i raggruppamenti di tipo orizzontale: la mandataria (o eligenda tale) dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Verifica dei requisiti di partecipazione
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico, finanziario, tecnico e professionale avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii..

Art.13 – Subappalto
Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40% dell'importo contrattuale.
La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al/ai subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dal/dagli stesso/i eseguite, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice.

Art.14 - Modalità e termini per la presentazione delle offerte
Per l'espletamento della presente gara, la Centrale Unica di Committenza si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana, accessibile all'indirizzo https://garetelematiche.romagnaforlivese.it/PortaleAppalti.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.
Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:
a) Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
b) La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
c) La registrazione alla piattaforma delle gare telematiche dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

IL SISTEMA

Le regole di utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement sono descritte nell'elaborato a base di gara denominato "Regole di utilizzo della piattaforma telematica" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione "Informazioni", "Accesso area riservata".
Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione raggiungibile all'indirizzo web: https://garetelematiche.romagnaforlivese.it/PortaleAppalti, conforme alle regole stabilite dal Decreto legislativo n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Centrale di committenza ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, le Amministrazioni, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.
In considerazione dei vincoli del Sistema, **ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 40 MB per il plico nel suo complesso** (il sistema prevede una sola busta digitale amministrativa per tutti i lotti, quindi quando prevista una busta digitale tecnica per ciascun lotto e una busta digitale economica per ciascun lotto), dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire alla CUC dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.
Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:
1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.
Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella

sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi. Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990. Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la CUC dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la centrale di committenza e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

GESTORE DEL SISTEMA

Gestore del Sistema è Maggioli S.p.A., incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica a livello di applicazione e infrastruttura logica del sistema.

LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto. Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente – da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione. Per procedere alla registrazione si rimanda alle istruzioni presenti nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata". La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciato un account di accesso all'area riservata. L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati – tra cui in particolare le

"Regole di utilizzo della piattaforma telematica" e le istruzioni presenti nel sito https://garetelematiche.romagnaforlivese.it/PortaleAppalti sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali". In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti o quesiti devono essere trasmessi entro e non oltre sei (6) giorni antecedenti alla scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sulla piattaforma telematica nell'apposita sezione "Comunicazioni dell'amministrazione", accessibile come innanzi indicato in ordine alla disponibilità ed all'accesso alla documentazione di gara. Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo dell'AVCPASS risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Salvo quanto innanzi disposto in merito ai "Chiarimenti", tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Centrale Unica di Committenza e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma telematica (a riguardo si richiama il documento "Guida per la presentazione di un'offerta telematica") e all'indirizzo di PEC indicato dai concorrenti in fase di registrazione alla piattaforma stessa, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione "Informazioni", "Accesso area riservata".

L'amministrazione non assicura la risposta ai chiarimenti che dovessero pervenire oltre il 6° giorno precedente la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

RETTIFICHE

Eventuali rettifiche al Disciplinare, proroghe dei termini e informazioni complementari, saranno pubblicate con le stesse modalità e tempistiche dei chiarimenti, sulla piattaforma.

La Stazione Appaltante e il Committente non potranno essere considerati responsabili della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel disciplinare di gara e negli altri documenti complementari;
- rettifiche, precisazioni e informazioni complementari.

COMUNICAZIONI

Ai sensi degli artt. 76, comma 6, e 52 del Codice nonché dell'art.6 del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82, le comunicazioni verranno effettuate attraverso i suddetti mezzi di comunicazione elettronici, ovvero mediante la piattaforma telematica e via PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al seguente indirizzo di posta elettronica: ucrf.gare.telematiche@romagnaforlivese.it. Diversamente

la Centrale di Committenza declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recepimento delle comunicazioni. La modifica dell'indirizzo PEC dovrà essere riportata anche nei dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma come specificato nel su citato documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica di accesso all'Area Riservata del Portale appalti". In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento o subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari o a tutti i subappaltatori.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sulla piattaforma gare telematiche dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana accessibile all'indirizzo https://garetelematiche.romagnaforlivese.it/PortaleAppalti.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sulla sopra citata piattaforma entro e non oltre il termine perentorio delle

ORE 09:00 DEL GIORNO 8 LUGLIO 2020

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il sistema gare telematiche dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Centrale di Committenza ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita interamente su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla piattaforma e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma.

Per partecipare all'appalto in oggetto, gli operatori economici dovranno caricare sulla piattaforma tutti i documenti previsti dalle sottoindicate buste virtuali:

"BUSTA A – documentazione amministrativa",

"BUSTA B – offerta tecnica",

"BUSTA C – offerta economica".

Nella busta virtuale **"A – documentazione amministrativa"**, devono essere caricati, **a pena di esclusione,** i seguenti documenti:

01) Istanza – Dichiarazione di partecipazione, (è preferibile l'uso dell'allegato **modello A**), resa sotto forma di *"dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà"* ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sottoscritta digitalmente dal dichiarante, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente o un suo procuratore (nel tale caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura), assumendosene la piena responsabilità amministrativa e penale, dichiara il possesso dei requisiti di partecipazione e la presenza delle altre condizioni richieste dal bando. Le dichiarazioni vanno fornite dal legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore, ovvero nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e presentata in forma congiunta. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Qualora il concorrente non intenda utilizzare il modello allegato, dovrà comunque rendere tutte le dichiarazioni previste nel suddetto modello.

Si sottolinea che è esplicitamente richiesta l'indicazione dell'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) a cui il concorrente autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs.50/2016. Tale indicazione è necessaria al fine di potere permettere all'Unione di adempiere agli obblighi informativi previsti anche rispetto al disposto di cui al summenzionato art.76 comma 5 del D.Lgs.50/2016.

Ai fini degli accertamenti ex D.Lgs 159/2011 "antimafia" indicazione degli Estremi di iscrizione nell'elenco Provinciale Prefettizio - cd "white list" - (qualora iscritto).

2) DGUE – documento di gara europeo: redatto in lingua italiana di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche,

preferibilmente mediante compilazione del modello caricato sulla piattaforma telematica, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I: compilato a cura della stazione appaltante.

Parte II: dati identificativi, possesso di attestazione SOA come precisato dal presente disciplinare, forma di partecipazione, informazioni sui rappresentanti del concorrente. Si precisa che alla lettera B "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico" del DGUE, l'operatore economico deve indicare tutte le persone abilitate ad agire come rappresentanti (di cui all'art.80 comma 3 del D.Lgs.50/2016), eventualmente integrando il DGUE con un allegato o inserendo nel testo ulteriori tabelle, con l'indicazione dei dati necessari (nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, posizione, titolo ad agire).

In caso di subappalto compilare la sezione D), elencando con precisione le lavorazioni che si intendono subappaltare nel rispetto dei limiti previsti dall'art.105 del D.Lgs.50/2016. Il concorrente che ha partecipato alla procedura di gara non potrà essere affidatario del subappalto.

Parte III: indicare l'assenza dei motivi di esclusione.

Parte IV: il concorrente, in merito ai requisiti di qualificazione, può rendere la dichiarazione complessiva compilando la sezione α oppure compilare le specifiche sezioni.

Il DGUE deve essere presentato:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi/aggregazioni di impresa di rete, dal consorzio/aggregazione di impresa di rete e dalla consorziata/retista esecutrice per conto delle quali il consorzio/rete.

03) Cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo a base d'asta e, quindi, pari a €.10.442,38 (euro diecimilaquattrocentoquarantadue/38), ed intestata al all'**Unione di Comuni della Romagna forlivese-Unione Montana – Piazza A. Saffi, 8 – 47121 Forlì (FC),** come meglio specificato all'art.9 del presente disciplinare di gara, oppure nell'importo ridotto come meglio precisato nel predetto art.9. **La Garanzia deve deve prevedere, ai sensi del citato art 93, comma 4 del Codice, le seguenti clausole espresse:**

- **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale**
- **rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile,**
- **operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante**.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in formato elettronico, allegata sulla piattaforma delle gare telematiche in una delle seguenti forme:
A - in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:
i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;
B - sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art.22, 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal

pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito:
i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
Per fruire della riduzione della garanzia ai sensi dell'art.93 comma 7 del D.Lgs.50/2016 il concorrente deve dichiarare nel DGUE, alla relativa Parte IV, lettera D, il possesso di uno o più dei relativi requisiti che di seguito riassuntivamente si riportano con le rispettive percentuali di riduzione:

	condizione	**%riduzione**
a1)	**possesso della** certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI CEI ISO9000	**50%**
a2)	**essere una micro/piccola/media impresa ovvero un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario costituito esclusivamente da micro/piccole/medie imprese**	**50% non cumulabile con la riduzione di cui al punto a1)**
b1)	registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)	**30%** **anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a1):30%+50%**
b2)	**IN ALTERNATIVA AL PUNTO b1:** certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001	**20%** **anche cumulabile con la riduzione di**

04) PASSOE in copia pdf, di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora ANAC) e successiva modifica/integrazione con delibera n.157 del 17/02/2016.

05) copia del modello F23, codice tributo 456T indicando il CIG della presente gara nel "campo 10", **oppure**, in conformità a quanto precisato dall'Agenzia dell'Entrate - Interpello n. 956-571/2018, mediante **autodichiarazione** di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo, annullata e conservata presso la sede legale dell'attività, indicando a comprova il codice identificativo della marca da bollo (codice numerico a 14 cifre) acquistata in data gg/mm/aaaa.
Si precisa che in caso l'istanza non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'Ufficio dell'Agenzia dell'Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del

soggetto autore della violazione), alla regolarizzazione.

Nella busta virtuale A non dovranno essere inseriti documenti o riferimenti, a pena di esclusione, che possano ricondurre a quanto inserito nella busta virtuale B "Offerta tecnica" o nella busta virtuale C "offerta economica".

Nella busta virtuale **"B – offerta tecnica"** dovranno essere inserite le relazioni come meglio precisato nel disciplinare tecnico prestazionale di gara.
In particolare **per ogni criterio** di valutazione dettagliato nella tabella dell'art. 6 (elencato di seguito), dovrà essere prodotta **una relazione,** ognuna composta da max 6 facciate oltre ai documenti descrittivi ed ai documenti grafici:
* Elemento qualitativo 1A: MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DEL SOTTOTETTO,
* Elemento qualitativo 1B: MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE COIBENTAZIONE COPERTURA,
* Elemento qualitativo 1C – FACCIATA ESTERNA LATO STRADA.

Si raccomanda il rispetto del peso complessivo dei files da caricare e **di utilizzare la modalità compressa per il caricamento.**
Tutti gli elaborati sopra elencati, costituenti l'offerta tecnica, **dovranno essere sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante/procuratore del concorrente (in caso di costituendo raggruppamento/consorzio ordinario, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio).

A PENA DI ESCLUSIONE, tutta la documentazione allegata all'interno della Busta virtuale "Offerta tecnica" **NON dovrà contenere elementi che possano ricondurre all'offerta economica**.

I miglioramenti proposti dall'impresa nell'offerta tecnica, se accolti dalla Commissione giudicatrice costituiscono clausole contrattuali a tutti gli effetti, con un preciso obbligo e responsabilità di adempimento da parte dell'impresa aggiudicataria; inoltre, avendo costituito elementi di scelta dell'aggiudicatario in sede di gara, questi stessi elementi saranno oggetto di puntuale e rigoroso controllo da parte della Stazione Appaltante durante i lavori. Non sono invece elementi di contratto, e non devono essere eseguiti, gli elementi dell'offerta tecnica non accolti dalla Commissione giudicatrice.

Si precisa ancora, che la realizzazione delle proposte migliorative contenute nell'offerta tecnica non comporta l'attribuzione di specifici compensi economici ulteriori al prezzo contrattuale derivante dall'offerta economica presentata in sede di gara.
L'offerta tecnica presentata dal concorrente aggiudicatario integrerà l'oggetto del contratto e la relativa realizzazione deve quindi intendersi completamente ed esclusivamente compensata nell'ambito e nei margini dei prezzi unitari contrattuali (determinati dal ribasso offerto) che devono risultare, anche a tal fine, adeguati.
Inoltre, in questo caso, qualora l'offerta sia assoggettata a verifica di congruità, il concorrente dovrà dimostrare che i maggiori costi conseguenti alle proposte migliorative formulate nell'offerta tecnica trovano adeguata copertura nei margini complessivi dei prezzi contrattuali.

Nella busta **"C – offerta economica",** dovranno essere caricati i seguenti documenti:
1) offerta economica, predisposta secondo il modello "allegato B", allegato al presente disciplinare di gara, e deve contenere, sempre **a pena di esclusione**:

- indicazione del ribasso percentuale offerto, in cifre ed in lettere, sull'importo complessivo dei lavori come indicati all'art.4 del presente disciplinare, non saranno ammesse offerte pari o superiori al suddetto importo;
- i propri costi della manodopera ai fini della verifica di cui agli artt.95 comma 10 e 97 comma 5 lett.d) del D.Lgs.50/2016;
- l'importo dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

2) L'**elenco prezzi** delle lavorazioni migliorative proposte dal concorrente (codice identificativo, descrizione di ogni componente e accessorio, le modalità di posa e montaggio, la descrizione di ogni onere e lavorazione per dare l'opera compiutamente eseguita senza ulteriori o maggiori oneri a carico dell'Amministrazione, le modalità di misurazione, l'unità di misura ed il prezzo unitario al lordo del ribasso d'asta);
Le **nuove voci di elenco prezzi** proposte dall'impresa in sostituzione o in aggiunta a quelle di progetto, qualora accettate dalla commissione giudicatrice, saranno aggiunte all'elenco prezzi con quantità pari a uno ed importo pari a zero, mentre le voci di progetto che si propone di sostituire rimarranno con le medesime quantità ed importo.

3) Un **computo metrico estimativo** delle nuove voci di elenco prezzi, indicando le varie lavorazioni, con le relative quantità ed i relativi prezzi unitari, che compongono ogni singola voce.

Tutta la documentazione componente l'offerta economica deve essere sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza – dichiarazione di partecipazione.

Si ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

SOCCORSO ISTRUTTORIO
La Stazione Appaltante applicherà la disciplina di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, assegnando **un termine non superiore a 5 giorni** di calendario per l'integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, uk concorrente è escluso dalla gara.
Non sono in ogni caso sanabili con il soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art.15 – Modalità di svolgimento della gara
La prima seduta pubblica avrà luogo nella sede della Centrale di Committenza, presso l'Unione di

Comuni della Romagna forlivese – Unione montana, sede amministrativa di Rocca San Casciano, P.zza Tassinari n.15, 47017 ROCCA SAN CASCIANO (FC) il giorno **8 LUGLIO 2020,** alle **ore 09:30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, uno per ogni concorrente. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti **a mezzo pubblicazione sul sito internet dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese**, **sezione bandi e gare**, all'indirizzo indicato all'art.1 del presente disciplinare, anche fino al giorno antecedente la data indicata. Si invitano i concorrenti a consultare con regolarità il suddetto sito.
Si precisa che per ragioni organizzative della stazione appaltante e/o per limitazioni dovute all'emergenza epidemiologica in corso, le sedute di gara potranno essere espletate in modalità videoconferenza. Di tale diverso espletamento della seduta verrà dato avviso ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito della gara ed i concorrenti potranno richiedere di essere invitati alla videoconferenza. In ogni caso, trattandosi di procedura svolta completamente su piattaforma telematica, le ditte potranno seguire l'intero svolgimento e prendere visione della documentazione pervenuta sul sito della gara.
Sulla base della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa", nella prima seduta si procederà:
- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a cinque giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione con le modalità sopra indicate; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
L'esito della fase di ammissibilità, ai sensi e per gli effetti dell'art.29 comma 1, secondo periodo del D.Lgs.50/2016, verrà pubblicato sul sito della gara.
Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione tecnica giudicatrice procederà, in seduta pubblica, all'**apertura delle buste telematiche relative alle offerte tecniche** e preliminarmente, verificherà la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e la corretta sottoscrizione digitale degli stessi.
Successivamente, in una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri di tipo

qualitativo discrezionale indicati nel presente disciplinare.
La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nei precedenti articoli.
Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed a caricarli sulla piattaforma e quindi darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
Nella medesima seduta la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti e applicando la relativa formula per l'assegnazione del punteggio.
La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice, in base alla formula indicata al precedente paragrafo.
Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali sia stata accertata tale condizione.
Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, qualora la commissione individui offerte nelle quali, sia i punti relativi al prezzo che la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione superano i quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice (la stazione appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della riparametrazione), e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà alla verifica di anomalia dell'offerta, anche avvalendosi della commissione giudicatrice. A tal fine il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale assegnando un termine non inferiore a **15 (quindici) giorni per la risposta.**
Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione qualora lo stesso RUP lo ritenga necessario, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala.
La Commissione comunicherà, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Art.16 – Ulteriori norme – avvertenze – specificazioni.

Sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese saranno pubblicate, altresì, con valore di notifica agli effetti di legge, eventuali rettifiche alla documentazione di gara, ove consentito.
Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia resa conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.
Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale.
Salvo quanto disposto, in merito alla richiesta di chiarimenti tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai singoli concorrenti, durante la registrazione sulla piattaforma telematica dell'Unione di Comuni. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, così come di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.
L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito www.romagnaforlivese.it.
Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato

nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e comunque non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione dei suddetti contratti sono a carico dell'aggiudicatario. La stipulazione dei suddetti contratti è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 - ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei lavori alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario.
Nel caso l'aggiudicatario sia una società di capitali la stipulazione del contratto è inoltre subordinata alla comunicazione dei dati di cui al D.P.C.M. 11.05.1991, n.187.
L'aggiudicazione formata mediante il verbale della commissione di gara ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione da parte del Responsabile del Procedimento sulla base dei risultati della procedura suindicata rimessi dalla Commissione di gara, e previa verifica della regolarità delle operazioni.
Sono a carico dell'aggiudicatario:
- le spese contrattuali,
- gli oneri fiscali,
- il versamento della **cauzione definitiva** nella misura del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,
- **l'assicurazione** prevista dall'art.2.8 del Capitolato Speciale d'Appalto, con gli importi in esso indicati,
- il rimborso delle spese di pubblicazione del bando nella misura di €. 2.981,82 e dell'avviso di aggiudicazione della gara (da quantificare a conclusione della procedura di affidamento dei lavori),
- il rimborso delle spese di stipula del contratto d'appalto nella misura di €. 2.500,00 circa.

La Ditta aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti Collettivi di Lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.
La stipulazione del contratto, che non conterrà la clausola compromissoria, avverrà mediante atto pubblico amministrativo o scrittura privata autenticata, in modalità elettronica. E', pertanto, necessario che il concorrente sia in possesso di firma elettronica qualificata o digitale.

Art.17 - Trattamento dati personali.
Ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati

personali, si precisa che:
a) titolare del trattamento è l'Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione Montana ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: sede decentrata amministrativa in P.zza F.Tassinari n.15, 47017 Rocca San Casciano (FC) - pec: protocollo@pec.romagnaforlivese.it - tel. 0543950141;
b) con decreto del Presidente dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana è stato designato quale Responsabile della protezione dei dati personali dell'Ente: **Dott. Paolo La Bollita pec: paololabollita@aordineavvocatiroma.org collaboratore di ENTERPRISE TECHNOLOGY INNOVATION;**
c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione Montana implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.
I dati giudiziari, raccolti ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e D.P.R. n.412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii e al Regolamento UE/2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR).
La firma in calce alla "Modulo di Istanza (allegato A)" varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente e ai fini della presente gara d'appalto.

Art.18 - Tracciabilità
L'affidatario deve rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m. e i. Nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa il contratto deve intendersi risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'Affidatario deve altresì dare immediata comunicazione alla stazione appaltante/Comune di Rocca San Casciano ed alla Prefettura UTG di Forlì della notizia dell'inadempimento della propria controparte/subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art.19 - Definizione delle controversie
Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro Forlì, rimanendo esclusa la competenza arbitrale e non applicandosi la clausola compromissoria.
Per tutte le condizioni non presenti nel presente bando si fa riferimento alle Leggi, ai Regolamenti,

alle Circolari nazionali e regionali, nonché alle direttive comunitarie riguardanti la materia e le prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto.
Le disposizioni del presente disciplinare prevalgono, in caso di contrasto, sulle indicazioni del capitolato speciale d'appalto.

Allegati:
sono allegati al presente disciplinare di gara divenendone parte integrante e sostanziale i seguenti modelli:

- Allegato A Istanza di ammissione e contestuale dichiarazione unica sostitutiva,
- DGUE,
- modello assolvimento imposta di bollo,
- allegato B – modello offerta economica.

Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 è il Geom. Flavio Magalotti – tel.0543/950141 - mercoledì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 oppure tel.0546/943676 int.1.
Il Responsabile del procedimento di progetto, è il Dott.Massimo Pucci – **tel. 0543 960124 int. 2.**

Rocca San Casciano, lì 03/06/2020

Il Responsabile
F.to (Geom. Flavio Magalotti)