



**COMUNE DI PORTICO E SAN BENEDETTO**  
**PROVINCIA DI FORLÌ'-CESENA**  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 60 Del 19 Luglio 2019

Affissa all'albo il..... **3 OTT. 2019** .....

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021 - MODIFICA.**

Il giorno **19 Luglio 2019** alle ore **20:00** nel Palazzo Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i componenti:

N	COMPONENTE	QUALIFICA	PRESENTE
1	MONTI MAURIZIO	Sindaco	S
2	NANNETTI DOMENICO	Assessore	S
3	MORDENTI CATERINA	Assessore	N

Risultano presenti N° 2 componenti.

Risultano assenti N° 1 componenti.

Presiede la Giunta il Sig. **MONTI MAURIZIO**.

Partecipa alla seduta il Vicesegretario Comunale **ROCCALBEGNI MONICA**.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- Che l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- Che a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- Che a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- Che ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- Che secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'Ente;
- Che l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- Che l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- Che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 20.09.2018 avente ad oggetto "*Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021*", con la quale è stata approvata la programmazione di reclutamento del personale a tempo indeterminato o determinato relativamente al triennio di riferimento, così come sotto riportato:

Anno 2019: *negativo*;

Anno 2020: *negativo*;

Anno 2021: *negativo*;

RICHIAMATA altresì la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 22.03.2019, avente ad oggetto “Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2020/2021 - Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2020/2021”;

CONSIDERATO che in data 27/03/2019 il dipendente Sig. Mauro Verdi inquadrato nella categoria B4 con mansioni di operatore polivalente ha presentato le dimissioni volontarie per collocamento a riposo ai sensi del D.L. 4/2019 a decorrere dal 01/10/2019, acquisita al protocollo dell'Ente in data 28/03/2019 con n. 1048;

ATTESO che l'assunzione di una unità avente profilo di Collaboratore Amministrativo – categoria B - a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Amministrativa, non potrà perfezionarsi entro l'anno in corso e pertanto verrà prevista nell'annualità 2020;

CONSIDERATO altresì che in data 31/05/2019 è scaduta la convenzione con il Comune di Modigliana per il servizio Area Tecnica e Lavori Pubblici e che pertanto si rende necessario procedere all'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004, di personale dipendente presso altro Ente incaricandolo anche della responsabilità della posizione organizzativa prevista per la stessa area;

CONSIDERATO la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 280.582,97, comunque superiore alla spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente prevista per l'anno 2019, rimasta peraltro inalterata rispetto all'importo indicato nella sopra citata deliberazione di Giunta Comunale n. 62/2018, pari ad € 239.305,04 (oneri diretti + oneri riflessi);

CONSIDERATO altresì che la spesa per l'assunzione di personale a tempo determinato rientra nei limiti di quanto disposto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 che fa riferimento alla corrispondente spesa sostenuta nell'anno 2009 di € 16.740,00;

VERIFICATO il permanere di tutti i presupposti normativi per procedere ad assunzione di personale, della cui sussistenza è stato già dato nella precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 62/2018, alla quale il presente atto rinvia;

RILEVATA la sussistenza dei presupposti per la modifica della programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, già approvata con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 20.09.2018, in quanto determinata da situazioni nuove e non prevedibili sopra indicate alle quali questo Ente non ha in alcun modo contribuito a determinare;

RITENUTO pertanto di modificare con il presente atto il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, già approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 20.09.2018, come sotto riportato:

Anno 2019: *assunzione di n. 1 unità avente profilo di Istruttore tecnico – categoria D - a tempo parziale e determinato – Area Tecnica e Lavori Pubblici;*

Anno 2020: *assunzione di n. 1 unità avente profilo di Collaboratore Amministrativo – Categoria B – a tempo pieno ed indeterminato – Area Amministrativa;*

Anno 2021: *negativo;*

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente,

# COMUNE DI PORTICO E SAN BENEDETTO (FC)

## PARERE DEL REVISORE DEI CONTI

VERBALE N° 12 del 19/07/2019

### PARERE DEL REVISORE DEI CONTI IN MERITO ALL'APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021. - MODIFICA

Visto la proposta di delibera di Giunta sulla modifica della programmazione del fabbisogno personale triennio 2019/2021 e documenti allegati.

Visto i seguenti documenti:

- lo Statuto Comunale,
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità,
- il D.Lgs. 267/2000,
- il D.Lgs. 118/2011,
- il D.M. 37/2015,
- il D.M. 28/10/2015,
- il principio contabile applicato All. 4/1,

#### VISTI:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D. Lgs. 30/3/2001, n.165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n.448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n.90/2014, convertito dalla L. 114/2014, che prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dal revisore dei conti;
- l'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, in cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, che prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

- il Decreto 8/05/2018 con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;
- i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica ex art. 49 comma 1 TUEL e regolarità finanziaria rilasciati dalla D.ssa Laura Ragazzini.

#### **Rilevato:**

-che l'Ente risulta rispettoso delle condizioni previste dalla normativa vigente per poter procedere legittimamente all'assunzione di personale e precisamente:

- ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno precedente, come attestante dalla documentazione trasmessa entro i termini di legge per via telematica al Ministero delle Economie e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato;

- ha rispettato, nell'anno precedente, la disciplina contenuta nell'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 ( legge finanziaria 2007) che stabilisce, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, l'obbligo per gli enti già sottoposti al patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio) di assicurare la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione delle spese relative ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia;

- questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

- il rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

- che in sede di definizione della pianificazione sono stati considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, tenendo conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, i quali prevedono come da art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

#### **Considerato:**

---

- Che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 280.582,97;

- Che in merito alla sussistenza dei presupposti normativi per procedere ad assunzioni, si dà atto:

- Che sono stati rispettati i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2018 e che la relativa attestazione è stata trasmessa con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato entro i termini di legge;

- Che il rapporto di incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente, sulla base della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, rientra nei limiti di legge;

- Che il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno 2018 è inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- Che la spesa del personale come risultante dall'ultimo conto consuntivo approvato e riferito all'esercizio finanziario 2018 è inferiore a quella riscontrata nell'esercizio 2008;

- Che è stata rideterminata la dotazione organica almeno una volta nell'ultimo triennio;

**Dato atto** che nel corso dell'anno 2019 si verifica la cessazione di una unità di personale;

**Ritenuto** di provvedere alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale come da seguente riepilogo:

*Anno 2019: assunzione di n. 1 unità avente profilo di Istruttore tecnico – categoria D - a tempo parziale e determinato – Area Tecnica e Lavori Pubblici;*

*Anno 2020: assunzione di n. 1 unità avente profilo di Collaboratore Amministrativo – Categoria B – a tempo indeterminato – Area Amministrativa;*

*Anno 2021: negativo;*

**Verificato** che la spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente per l'anno 2019 è prevista per € 239.305,04 (oneri diretti + oneri riflessi), entro i limiti di legge;

**Atteso e verificato** ogni altro richiamo delle norme di legge citate nella proposta di delibera di Giunta.

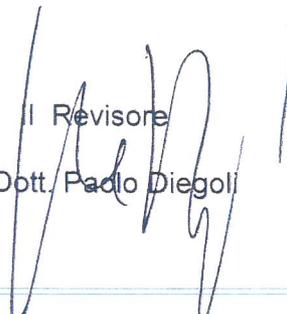
**Verificato** il rispetto dei limiti di spesa per le assunzioni a tempo determinato sancite dall'art. 9 comma 28, D.L. 78/2010 e art. 1 D.L. 216/2011 nonché dall'art. 11 comma 4 bis, D.L. 90/2014, e i limiti imposti dall'art. 1 commi 557-557 *quarter* della L. 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, per le assunzioni a tempo indeterminato,

Per quanto sopra considerato e verificato, IL Revisore Unico dei Conti

**Esprime**

**parere favorevole** sulla modifica della programmazione del fabbisogno personale per il triennio 2019/2021 così come aggiornato nella proposta di delibera di Giunta e documenti allegati.

Il Revisore  
Dott. Paolo Diegoli



Il presente verbale è stato approvato e qui di seguito sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.TO MONTI MAURIZIO

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT.SSA ROCCALBEGNI MONICA

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Io sottoscritto Messo notificatore certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 3 OTT, 2019 all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo: [www.comune.portico-e-san-benedetto.fc.it](http://www.comune.portico-e-san-benedetto.fc.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 3 OTT, 2019

Il Messo notificatore  
F.to SERENA VERDI

---

CERTIFICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione viene inoltre trasmessa, in data odierna, in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 3 OTT, 2019

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT.SSA ROCCALBEGNI MONICA

---

È' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

Li, 3 OTT, 2019



IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA ROCCALBEGNI MONICA

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Li, \_\_\_\_\_

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT.SSA ROCCALBEGNI MONICA