

OGGETTIVI DI SVILUPPO E DI MIGLIORAMENTO

1	"Farmacia dei servizi" Moc, Controllo udito "Audibel", Inizio servizio di Foratura Lobi Auricolare	COMUNE DI SAN MARCELLO RSE	Allegato alla deliberazione	n° 206 del 10.11.2014	SM
Aumento affluenza in Farmacia.	Risultato fresco	Moc e Audibel iniziative attuate anche negli anni scorsi possibile diminuzione di presenze.			
Cause di vendita sostanziale	Moc e Audibel iniziative attuate anche negli anni scorsi possibile diminuzione di presenze.				
Numero appuntamenti presi per Moc e Audibel. Foratura auricolare gratuita, ci sarà un aumento	di incassi per gli orecchini venduti sia di quelli che vengono utilizzati per fare il foro, sia di quelli da usare dopo in titario medicale per evitare rischi di allargie.	Moc N° 46 Appun.	Audibel N°27 Appun.	n° orecchini venduti	Agosto
Per Moc e Audibel: Affissione locandine, tenuta lista appuntamenti. Per foratura Lobi:	Formazione dei dipendenti da parte di una rappresentante della ditta scelta ed on-line.	Prove di foratura su orecchie finte fornite dalla ditta. Richiesta autorizzazione A USL.	Pradisposizione di locale idoneo, devverso da quello di vendita.	Dott.ssa Patrizia Barigazzi	N°4 Farmacisti
					SI

Firma dell'Assessore di riferimento

OBIETTIVI DI SVILUPPO E DI MIGLIORAMENTO

Nr.	2	Denominazione obiettivi	Formazione personale farmacista Corsi ECM
Riferimento al programma della Relazione previsionale e programmatica			
Risparmio per il Comune		Cause di evasione sostanziale	Eventuali Corsi obbligatori a) di fuori di quelli specifici per la professione
		Anzianità di servizio	Valore a) b) c)
		Il Comune di S. Marcello P.se non dovrà pagare nulla per la formazione continua prevista per	Valore a) b) c)
		le quattro farmacie che per legge devono conseguire 30 crediti ECM ogni anno.	
Data di inizio dell'attività		Data di inizio dell'attività	Data di completamento prevista
		Il personale segue un unico corso on-line da terminare in 45 giorni con esame finale.	
		Il corso permette di avere tutti i crediti previsti ed è gratuito. Si evita così di frequentare	
		i corsi a pagamento organizzati dall'Ordine dei Farmacisti e di dover recuperare le	
		ore dei corsi che sono sempre serali o festivi.	
Riferimento al programma della Relazione previsionale e programmatica		Dott.ssa Patrizia Barigazzi	Farmacisti
Riferimento al programma della Relazione previsionale e programmatica		N°4 Farmacisti	
Riferimento al programma della Relazione previsionale e programmatica		L'obiettivo è il raggiungimento	SI

Firma del/Assessore di riferimento

COMUNE DI SAN MARCELLO PISTOIESE

Area S. Patrizia Barigazzi

Allegato B

Stato di attuazione degli OBIETTIVI STRATEGICI con riferimento alla struttura valutata ciascuno dagli assi programmatici e correlativi

1. PERFORMANCE COMPLESSIVA DELL'ENTE	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI (conseguimento da 0 a 20)										TOTALE valutazione incrementale peso - raggiungimento (F*valori) da 0 a 80
	PESO OBIETTIVI (lettera valutazione e loro rilievo da 1 a 5)					RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI (conseguimento da 0 a 20)					
	importanza nell'ambito del programma (da 1 a 5)	grado di completezza (lettera valutativa) (da 1 a 5)	risorsa senza rapporto economico (C) (da 1 a 5)	nuovità e originalità di ricerca (da 1 a 5)	MEDIA peso ob (C) = (A+B+C+D)/4 (da 1 a 5)	non conseguito (da 0 a 50%) (da 1 a 5)	risultato significativo (da 60% a 90%) (da 1 a 5)	pluriennale (da 90% a 100%) (da 1 a 5)	si è fatto della stessa (da 1 a 5)	risultato significativo (da 60% a 90%) (da 1 a 5)	
2. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLA STRUTTURA DIRETTA	Appl. e forature tool	2	2	3	3	2,5	0	10	15	20	0
	Formazione personale formale	3	3	3	3	3	0	0	0	0	0
TOTALE MEDIO -> (tot. E/valori)											da 0 a 80

sempre connesso (inviare obiettivi)

1. Contribuire in modo significativo alla individuazione degli obiettivi, e derivare in modo chiaro e preciso collaborando con gli amministratori nella definizione delle attività strategiche, finalizzate con regolarità, precisione e completezza i rapporti relativi all'andamento dell'attività
2. Garantire una presenza assidua nel luogo di lavoro, e devoluto al rapporto con il pubblico e si impegna nel miglioramento della qualità dei servizi e delle relazioni con l'utente
3. Garantire una buona conoscenza delle normative e delle tecniche che regolano il proprio ambito di lavoro
4. Essere in grado di proporre progetti e iniziative e a risolvere con gli stessi problemi che ha capacità di autoiniziazione e tende alla ricerca del miglioramento continuo
5. Proporre o diversificazioni nelle valutazioni delle performance del personale assegnato

3. PERFORMANCE INDIVIDUALE	TOTALE COMPLESSIVO ->										da 0 a 20	0
											da 0 a 100	0