



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

DIREZIONE 02

0204 - Gare e contratti
Registro di Servizio: 13 del 24/03/2015

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO.
APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

A CURA DELL'UFFICIO SEGRETERIA:

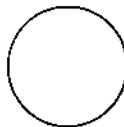
Alla presente determinazione, divenuta esecutiva, è stato assegnato il seguente numero del registro generale:

205 / 2015

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune al N. _____ il **02/04/2015** e vi rimarrà per 7 giorni, ai sensi dell'art.75, comma 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29. 1.2003.

IL RESPONSABILE ALBO E NOTIFICHE
OSTUNI Andrea



IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Fratino Michele

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 81 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 16 Marzo 2015, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 67 del 21.03.2015 con il quale è stato ulteriormente differito dal 31 marzo 2015 al 31 maggio 2015 il termine la deliberazione del bilancio di previsione 2015, da parte degli Enti Locali;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento, corredata di attestazione di sua conformità alla legislazione vigente nonché allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;

DATO ATTO che sul presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 14, comma 2, del vigente Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

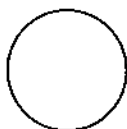
D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 al quale viene trasmesso in data odierna dando atto che la relativa spesa è finanziata come dalle risultanze riportate nel prospetto di seguito al visto di esecutività.

Data, 24.03.2015



IL DIRIGENTE
Avv. Antonio FIZZI

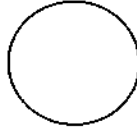
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ai sensi dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241, così come modificato dalla legge n. 15/2005, e del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente della Direzione competente all'adozione del provvedimento finale.

Al riguardo, attesta la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Gravina in Puglia. Attesta altresì che la presente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria condotta.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Maria Giuseppe DEROSA

Maria Giuseppe Derosa

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

RICHIAMATA la determinazione a contrattare n. 1065 del 18.12.2014 del Dirigente Responsabile del Servizio Contenzioso con la quale è stata indetta la procedura di gara per **L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO;**

ACCERTATO che il giorno 03 del mese di Febbraio 2015 alle ore 10,10 nella sala consigliare si è regolarmente costituito il seggio di gara;

VISTI i verbali di gara in seduta pubblica: **n.1 del 03.02.2015, n. 2 del 13.02.2015, n. 6 del 12.03.2015** e in seduta riservata, il verbale n.3 in data 26.02.2015, n.4 in data 27.02.2015, n. 5 in data 02.03.2015, in esito alle quali è risultata aggiudicataria provvisoria del servizio di cui si tratta la **Ditta AON S.P.A. Via Andrea Ponti, 8/10 20143 Milano;**

RISCONTRATA la regolarità delle procedure seguite e ritenuto, quindi, di approvare i suddetti verbali di gara, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di dover affidare i sopracitati servizi;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE i verbali di gara in seduta pubblica: : **n.1 del 03.02.2015, n. 2 del 13.02.2015, n. 6 del 12.03.2015** e in seduta riservata, il verbale n.3 in data 26.02.2015, n.4 in data 27.02.2015, n. 5 in data 02.03.2015, **allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e, contestualmente affidare il SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO in favore della Ditta AON S.P.A. con sede Via Andrea Ponti, 8/10 20143 Milano** per l'offerta economica ha offerto per il Ramo RCA, l'aggio del 7% e per gli altri Rami l'aggio dello 0,001%, risultando corrette le procedure seguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da indurre alla revoca o non approvazione dell'affidamento

risultato economicamente più vantaggioso;

DI DARE ATTO che la presente determinazione non comporta oneri a carico dell'Ente, essendo gli stessi totalmente a carico delle Compagnie Assicuratrici con cui saranno stipulate le polizze a copertura dei rischi di assicurare.

DI SVINCOLARE le cauzioni provvisorie presentate dai concorrenti non aggiudicatari, precisando che per l'aggiudicataria lo svincolo avverrà automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto e comunque previa presentazione, da parte della stessa, di garanzia definitiva;

DI INCARICARE il Servizio Gare e il Servizio Contenzioso, ai quali viene trasmessa copia del presente provvedimento, di provvedere, per quanto di rispettiva competenza, agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione.

Comune di Gravina in Puglia
(Provincia di Bari)

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E
BROKERAGGIO ASSICURATIVO.**

Verbale di seduta pubblica n. 1

L’anno 2015 il giorno 03 del mese di Febbraio 2015 alle ore 10,10 nella sala consigliare

premessso che

- con determinazione a contrattare n. 1065 del 18.12.2014 del Dirigente Responsabile del Servizio Contenzioso è stata indetta la procedura di gara in oggetto indicata;
- la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è stata fissata per le ore 12,00 del giorno 19.01.2015 mentre, la seduta pubblica, per l’apertura delle offerte pervenute, per il giorno 26.01.2015, data successivamente rinviata a quella odierna, giusta note agli atti;
- successivamente con determinazione n.7 in data 20.01.2015 del Dirigente del Dirigente Responsabile del Servizio Contenzioso è stata nominata la Commissione di gara;

tanto premesso

il Presidente della Commissione di gara, avv. Antonio PIIZZI, con la presenza continua dei componenti, il dott. Francesco Parisi, e l’Avv. A. Maria Desiante, quest’ultima anche con funzioni di verbalizzante, preliminarmente, dopo aver ricordato l’oggetto, le modalità di gara e l’importo a base d’asta, dà atto che nei termini sono pervenuti n. 6 plichi, così come da elenco, che, vistato dai componenti il seggio di gara, viene allegato al presente verbale sotto la lett. A), per farne parte integrante e sostanziale.

I componenti la Commissione di gara prendono visione del sopra citato elenco e, in ottemperanza a quanto disposto dall’art.120 del D.P.R. 207/2010 dichiarano, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 207/2000, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra gli stessi ed i soggetti partecipanti alla gara e che non sussistono motivi di astensione in veste di commissari di gara.

sono presenti:

- il Sig. Piergiorgio Manzo, delegato della Ditta “AON.”, giusta delega agli atti;
- il Sig. Ianerini, delegato della ASSIDEA & DELTA s.r.l., giusta delega agli atti.

Ciò premesso, il Presidente, avv. Antonio Piizzi con la presenza continua dei componenti sopracitati in apertura di seduta pubblica, dopo aver ricordato l’oggetto, le modalità di gara e l’importo dell’appalto, dà atto che nei termini sono pervenuti n.6 (sei) plichi, così come da elenco, che, vistato dai componenti il seggio di gara, viene allegato al presente verbale sotto la lett. a), predisposto secondo la numerazione progressiva di acquisizione da parte dell’Ufficio Protocollo, per farne parte integrante e sostanziale.

Di seguito il Presidente procede all’esame dei singoli plichi, constatando e facendo constatare di ciascuno la integrità della suggellatura, la firma sui lembi di chiusura e la presenza delle diciture richieste dal bando.

1) La Commissione di gara, quindi, procede all’apertura del plico del concorrente: JANA
BROKER spa

Si constata l'integrità della suggellatura, la firma sui lembi di chiusura, la presenza delle diciture richieste dal bando nonché la presenza in esso delle buste "A", "B" e "C" e, dopo aver disposto che i plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e quella economica (Busta C), di cui, di volta in volta, constata e fa constatare l'integrità della suggellatura siano depositati a parte sul tavolo senza aprirli, procede, di seguito, all'apertura della Busta "A – Documentazione Amministrativa".

Si registra la presenza e la regolarità dei documenti richiesti dal Bando di gara.

Il concorrente è ammesso al prosieguo della procedura.

2) La Commissione, nel prosieguo dei lavori, procede all'apertura del plico del concorrente: IN PIU' BROKER srl

Si constata la integrità della suggellatura, la firma sui lembi di chiusura, la presenza delle diciture richieste dal bando nonché la presenza in esso delle buste "A", "B" e "C", e, dopo aver disposto che i plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e quella economica (Busta C), di cui, di volta in volta, constata e fa constatare la integrità della suggellatura siano depositati a parte sul tavolo senza aprirli, procede, di seguito, all'apertura della busta "A – Documentazione Amministrativa"

Si registra la presenza e la regolarità dei documenti richiesti dal Bando di gara.

Il concorrente è ammesso al prosieguo della procedura.

3) Si procede all'apertura del plico del concorrente: AON spa

Si constata la integrità della suggellatura, la firma sui lembi di chiusura, la presenza delle diciture richieste dal bando nonché la presenza in esso delle buste "A", "B" e "C", e, dopo aver disposto che i plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e quella economica (Busta C), di cui, di volta in volta, constata e fa constatare la integrità della suggellatura siano depositati a parte sul tavolo senza aprirli, procede, di seguito, all'apertura della busta "A – Documentazione Amministrativa"

Si registra la presenza e la regolarità dei documenti richiesti dal Bando di gara.

Il concorrente è ammesso al prosieguo della procedura.

4) Si procede all'apertura del plico del concorrente: ASSIDEA & DELTA srl

Si constata la integrità della suggellatura, la firma sui lembi di chiusura, la presenza delle diciture richieste dal bando nonché la presenza in esso delle buste "A", "B" e "C", e, dopo aver disposto che i plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e quella economica (Busta C), di cui, di volta in volta, constata e fa constatare la integrità della suggellatura siano depositati a parte sul tavolo senza aprirli, procede, di seguito, all'apertura della busta "A – Documentazione Amministrativa"

Si registra la presenza e la regolarità dei documenti richiesti dal Bando di gara.

Il concorrente è ammesso al prosieguo della procedura.

5) Si procede all'apertura del plico del concorrente: CONSUL BROKER spa

Si constata la integrità della suggellatura, la firma sui lembi di chiusura, la presenza delle diciture richieste dal bando nonché la presenza in esso delle buste "A", "B" e "C", e, dopo aver disposto che i plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e quella economica (Busta C), di cui, di volta in volta, constata e fa constatare la integrità della suggellatura siano depositati a parte sul tavolo senza aprirli, procede, di seguito, all'apertura della busta "A – Documentazione Amministrativa"

Si registra la presenza e la regolarità dei documenti richiesti dal Bando di gara.

Il concorrente è ammesso al prosieguo della procedura

6) Si procede all'apertura del plico del concorrente: ABA BROKER di Assicurazioni srl

Si constata la integrità della suggellatura, la firma sui lembi di chiusura, la presenza delle diciture richieste dal bando; si procede all'apertura del plico e si registra la presenza in esso della sola busta "A", che contiene al suo interno sia la documentazione amministrativa, sia quella relativa all'offerta tecnica nonché l'offerta economica.

La Commissione rileva altresì che non vi è alcuna dichiarazione riguardante l'avvenuta esperienza di almeno tre anni nell'esercizio di attività di brokeraggio assicurativo presso i Comuni, giusto quanto previsto al punto 4 della domanda di ammissione.

Pertanto, il concorrente ABA BROKER di Assicurazioni srl è ESCUSA dal prosieguo della

procedura.

Il Sig. Giovanni Capurso, delegato della ASSIDEA & DELTA s.r.l., consegna al Presidente della Commissione di gara una nota, datata e dallo stesso sottoscritta, nella quale evidenzia quanto segue: *“In più di una offerta (IANA, IN PIU' AON, CONSUL BROKER) la dichiarazione al punto 10 del Bando di gara risulta difforme dalla prescrizione. La Ditta AON non ha rispettato il dettato dell'art. 8”*.

A conclusione di questa fase di verifica della documentazione prodotta dai partecipanti, si dà atto che vengono ammessi al prosieguo della procedura n.5 (cinque) concorrenti .

Il Presidente, di seguito, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., fa il sorteggio di n. 1 (un) concorrente pari al 10% di quelli ammessi.

Risulta sorteggiato il concorrente contrassegnato con il numero 3 **“AON spa”**, il quale, ai sensi dell'art.48, comma 1, del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., sarà invitato a comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa così come dichiarati in sede di gara e di cui ai punti 2.3.4. dell'Allegato a) Domanda di ammissione, presentando la relativa documentazione .

Il Presidente alle ore 12,10 dichiara chiusa la seduta di gara.

Si dà atto che i plichi contenenti le buste: **“A - Documentazione Amministrativa”**, **“B - Offerta tecnica e “C” Offerta economica”** dei partecipanti concorrenti vengono racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto, che vengono custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

Letto confermato e sottoscritto

F.to Il Presidente, avv. Antonio PIZZI _____

F.to Il Componente, dott. Francesco Parisi _____

F.to La Componente, avv. A.Maria Desiante _____

**Elenco generale dei plichi pervenuti dall'Ufficio Protocollo per la gara
del 26.01.2015, scadenza ore 12 del 19.01.2015**

N.	CONCORRENTE	SEDE	ARRIVO PLICO		
			ORA	DATA	PROT.
1	JANUA BROKER S.P.A.	Via XX Settembre, 33/1 16121 Genova		12.01 2015	702
2	IN Più BROKER S.r.l.	Via de' Baullari, 24 00186 Roma (RM)		16.01 2015	1276
3	AON S.P.A.	Via Andrea Ponti, 8/10 20143 Milano		19.01 2015	1392
4	ASSIDEA & DELTA S.r.l.	Via Occidentale, 118 86170 Isernia (IS)		19.01 2015	1424
5	CONSULBROKERS S.p.a.	Via Riviera di Chiaia, 276 80121 Napoli		19.01 2015	1425
6	ABA BROKER di Assicurazioni s.r.l.	Via E. Petrella, 14 70022 Altamura		19.01 2015	1452

Li 26.01.2015



PROCEDURA DI GARA PUBBLICO INCANTO
AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONSULENZA E
BROKERAGGIO ASSICURATIVO
Comune di Gravina in Puglia
(Provincia di Bari)

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO.

Verbale di seduta pubblica n. 2

L’anno 2015 il giorno 13 del mese di Febbraio alle ore 10,00 nella sala della Giunta comunale, il Presidente della Commissione di gara, avv. Antonio PIZZIZI, con la presenza continua dei componenti, il dott. Francesco Parisi, e l’Avv. A. Maria Desiante, quest’ultima anche con funzioni di verbalizzante, preliminarmente, in apertura di seduta pubblica, dà atto che i plichi contenenti le buste: “A - Documentazione Amministrativa”, “B Offerta tecnica ” e “C Offerta economica” dei partecipanti concorrenti sono stati racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto e custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

Nessuno è presente in rappresentanza delle Ditte concorrenti ammesse pur regolarmente convocate, giusta note agli atti del Servizio Gare e Contratti.

Il Presidente in apertura di seduta pubblica comunica che il concorrente contrassegnato con il numero 3 “AON spa”, il quale, ai sensi dell’art.48, comma 1, del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., è stato invitato a comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa così come dichiarati in sede di gara e di cui ai punti 2.3.4. dell’Allegato a) Domanda di ammissione, ha trasmesso in data 09.02.2015, acquisita al protocollo generale dell’Ente in pari data al prot.n.4138, la relativa documentazione che viene siglata ed acquisita agli atti di gara.

La Commissione constata che la concorrente AON spa risulta in possesso dei requisiti richiesti ex art. 48 del Codice dimostrati con la effettuata verifica della suddetta documentazione.

Successivamente, il Presidente di gara dichiara AMMESSE al prosieguo della gara n. 5 concorrenti

Di seguito il Presidente procede alla apertura delle buste “B Offerta tecnica”, per le n. 5 concorrenti ammesse al solo fine di verificarne il contenuto, siglando la documentazione presentata.

1) Si procede all’apertura Busta ”B” “Offerta Tecnica” della concorrente: JANA BROKER spa e si registra la presenza della seguente documentazione:

- n. 1 Offerta Tecnica composta da n. 16 pagine

2) Si procede all’apertura Busta ”B” “Offerta Tecnica” della concorrente: IN PIU’ BROKER srl e si registra la presenza della seguente documentazione:

- n. 1 Offerta Tecnica composta da n. 15 pagine;

- Procura Speciale + documento d’identità

3) Si procede all’apertura Busta ”B” “Offerta Tecnica” della concorrente: AON spa: si registra la presenza della seguente documentazione:

- n. 1 Offerta Tecnica composta da n. 37 pagine;

- Allegato comprendente n. 6 curriculum.

4) Si procede all’apertura Busta ”B” “Offerta Tecnica” della concorrente: ASSIDEA & DELTA srl e si registra la presenza della seguente documentazione:

- n. 1 Offerta Tecnica composta da n. 41 pagine + documento d’identità;

5) Si procede all’apertura Busta ”B” “Offerta Tecnica” della concorrente: CONSUL BROKER spa e si registra la presenza della seguente documentazione:

- n. 1 Offerta Tecnica composta da n. 23 pagine;

Allegato comprendente n. 6 curriculum.+ documento d'identità

Il Presidente alle ore 10,35 dichiara chiusa la seduta di gara e comunica che i lavori della commissione proseguiranno, in una o più sedute riservate, per la valutazione degli elaborati progettuali e l'assegnazione del relativo punteggio.

Il Presidente comunica, altresì, che i concorrenti ammessi saranno invitati a partecipare alla seduta pubblica per l'apertura della "Busta C- Offerta economica", a mezzo pec/fax.

Si dà atto che i plichi contenenti le buste: "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta tecnica e "C" Offerta economica" dei partecipanti concorrenti vengono racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto, che vengono custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

Letto confermato e sottoscritto

F.to Il Presidente, avv. Antonio PIZZI _____

F.to Il Componente, dott. Francesco Parisi _____

F.to La Componente, avv. A.Maria Desiante _____

**Comune di Gravina in Puglia
(Provincia di Bari)**

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO.

Verbale di gara n. 3 in seduta riservata

L'anno 2015 il giorno 26 del mese di Febbraio alle ore 8,30 nella stanza del Servizio Gare e Contratti adibita a sede provvisoria delle attività inerenti all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, si è riunita la Commissione di gara ai fini del prosieguo dei lavori iniziati come da verbale n. 1 in data in data 03.02.2015.

La Commissione di gara è presieduta dall'avv. A.Piizzi con la presenza continua dei componenti, il dott. Francesco Parisi e l'Avv. A.Maria Desiante, quest'ultima anche con funzioni di verbalizzante. Si dà atto che i plichi contenenti le buste: "A - Documentazione Amministrativa", "B Offerta tecnica e "C Offerta economica" dei partecipanti concorrenti sono stati racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto e custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

La Commissione di gara dà inizio alla disamina della proposta progettuale presentata dalla concorrente n. 1: JANUA BROKER spa e di seguito quella della concorrente n. 2 : IN PIU' BROKER srl

Alle ore 13,50 il Presidente dichiara chiusa la seduta in corso che viene ripresa, sempre in seduta riservata, nel pomeriggio alle ore 15,58 con la disamina dell'offerta tecnica presentata dalla concorrente 3: AON spa.

Alle ore 18,40 il Presidente dichiara chiusa la odierna seduta di gara e fissa il prosieguo dei lavori per il giorno 27 febbraio 2015 alle ore 9,30.

Dispone la trasmissione degli atti alla stazione appaltante unitamente ai plichi contenenti le buste: "A" "B" "C" dei partecipanti concorrenti che dovranno essere racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto, che dovranno essere custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

Letto confermato e sottoscritto

F.to Il Presidente, avv. Antonio PIZZI _____

F.to Il Componente, dott. Francesco Parisi _____

F.to La Componente, avv. A.Maria Desiante _____

**Comune di Gravina in Puglia
(Provincia di Bari)**

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E
BROKERAGGIO ASSICURATIVO.**

Verbale di gara n. 4 in seduta riservata

L'anno 2015 il giorno 27 del mese di Febbraio alle ore 10,00 nella stanza del Servizio Gare e Contratti adibita a sede provvisoria delle attività inerenti all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, si è riunita la Commissione di gara ai fini del prosieguo dei lavori iniziati come da verbale n. 1 in data in data 03.02.2015.

La Commissione di gara è presieduta dall'avv. A.Piizzi con la presenza continua dei componenti, il dott. Francesco Parisi e l'Avv. A.Maria Desiante, quest'ultima anche con funzioni di verbalizzante. Si dà atto che i plichi contenenti le buste: "A - Documentazione Amministrativa", "B Offerta tecnica e "C Offerta economica" dei partecipanti concorrenti sono stati racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto e custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

La Commissione di gara prosegue la disamina delle proposte progettuali, prima con quella presentata dalla concorrente n. 4 : **IN PIU' BROKER srl.**

Alle ore 13,30 il Presidente dichiara chiusa la odierna seduta di gara e fissa il prosieguo dei lavori per il giorno 2 Marzo 2015 alle ore 10,00

.Dispone la trasmissione degli atti alla stazione appaltante unitamente ai plichi contenenti le buste: "A" "B" "C" dei partecipanti concorrenti che dovranno essere racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto, che dovranno essere custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

Letto confermato e sottoscritto

F.to Il Presidente, avv. Antonio PIZZI _____

F.to Il Componente, dott. Francesco Parisi _____

F.to La Componente, avv. A.Maria Desiante _____



Comune di Gravina in Puglia
(Provincia di Bari)

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E
BROKERAGGIO ASSICURATIVO.**

Verbale di gara n. 5 in seduta riservata

L’anno 2015 il giorno 02 del mese di Marzo alle ore 10,00 nella stanza del Servizio Gare e Contratti adibita a sede provvisoria delle attività inerenti all’affidamento del servizio di cui all’oggetto, si è riunita la Commissione di gara ai fini del prosieguo dei lavori iniziati come da verbale n. 1 in data in data 03.02.2015.

La Commissione di gara è presieduta dall’avv. A.Piizzi con la presenza continua dei componenti, il dott. Francesco Parisi e l’Avv. A.Maria Desiante, quest’ultima anche con funzioni di verbalizzante. Si dà atto che i plichi contenenti le buste: “A - Documentazione Amministrativa”, “B Offerta tecnica” e “C Offerta economica” dei partecipanti concorrenti sono stati racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto e custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

La Commissione di gara completa la disamina delle proposte progettuali con quella presentata dalla concorrente n. 5 **CONSUL BROKER spa.**

Dell’attività valutativa svolta in seduta riservata si ha l’esito riportato nella tabella allegata al presente verbale *sotto la lettera D)*

Alle ore 13,25 il Presidente dichiara chiusa la seduta in corso precisando che i lavori della Commissione riprenderanno, in seduta pubblica il giorno 12 Marzo 2015.

Dispone la trasmissione degli atti alla stazione appaltante unitamente ai plichi contenenti le buste: “A” “B” “C” dei partecipanti concorrenti che dovranno essere racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto, che dovranno essere custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

Letto confermato e sottoscritto

F.to Il Presidente, avv. Antonio PIIZZI _____

F.to Il Componente, dott. Francesco Parisi _____

F.to La Componente, avv. A.Maria Desiante _____





ALLEGATO "A"

SCHEDA COEFFICIENTI DELLE PRESTAZIONI DELLE OFFERTE RISPETTO AI SINGOLI REQUISITI		COMMISSARIO 1				
Ogni commissario attribuisce un coefficiente compreso tra 0 e 1	Offerente 1 JANUA BROKER SPA	Offerente 2 IN PIU' BROKER SRL	Offerente 3 AON SPA	Offerente 4 ASSIDEA & DELTA SRL	Offerente 5 CONSULBROKERS SPA	
A1 - Struttura organizzativa dell'Impresa	0,30	0,45	1	0,80	0,80	
A2 - Tempi di resa delle prestazioni	0,30	0,40	1	0,70	0,80	
A3 - Numero di accessi	0,30	0,40	0,80	0,60	0,70	
A4 - Modalità di gestione dei sinistri	0,55	0,55	0,75	0,75	0,75	
A5 - Sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni	0,40	0,60	0,90	0,75	0,90	
A6 - Ulteriori servizi aggiuntivi, migliorativi e/o innovativi	0,30	0,40	0,80	0,70	0,70	



ALLEGATO "B"

COMMISSARIO 2					
SCHEDA COEFFICIENTI DELLE PRESTAZIONI DELLE OFFERTE RISPETTO AI SINGOLI REQUISITI	Offerente 1 JANUA BROKER SPA	Offerente 2 IN PIU' BROKER SRL	Offerente 3 AON SPA	Offerente 4 ASSIDEA & DELTA SRL	Offerente 5 CONSUL BROKERS SPA
Ogni commissario attribuisce un coefficiente compreso tra 0 e 1					
A1 - Struttura organizzativa dell'Impresa	0,25	0,35	1	0,45	0,85
A2 - Tempi di resa delle prestazioni	0,30	0,40	1	0,70	0,80
A3 - Numero di accessi	0,30	0,60	0,80	0,60	0,70
A4 - Modalità di gestione dei sinistri	0,50	0,50	0,80	0,70	0,70
A5 - Sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni	0,45	0,55	0,95	0,80	0,95
A6 - Ulteriori servizi aggiuntivi, migliorativi e/o innovativi	0,30	0,40	0,80	0,70	0,70

(Handwritten signatures and initials)

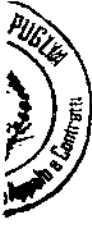
ALLEGATO "C"



COMMISSARIO 3					
SCHEDA COEFFICIENTI DELLE PRESTAZIONI DELLE OFFERTE RISPETTO AI SINGOLI REQUISITI	Offerente 1 JANUA BROKER SPA	Offerente 2 IN PIU' BROKER SRL	Offerente 3 AON SPA	Offerente 4 ASSIDEA & DELTA SRL	Offerente 5 CONSUL BROKERS SPA
Ogni commissario attribuisce un coefficiente compreso tra 0 e 1					
A1 - Struttura organizzativa dell'Impresa	0,35	0,40	1,00	0,85	0,75
A2 - Tempi di resa delle prestazioni	0,30	0,40	1,00	0,70	0,80
A3 - Numero di accessi	0,30	0,40	0,80	0,60	0,70
A4 - Modalità di gestione dei sinistri	0,60	0,60	0,70	0,80	0,80
A5 - Sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni	0,35	0,65	0,85	0,70	0,85
A6 - Ulteriori servizi aggiuntivi, migliorativi e/o innovativi	0,30	0,40	0,80	0,70	0,70

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ALLEGATO " D "

SCHEDE PUNTEGGI OFFERTE TECNICO-PROGETTUALI	punteggio massimo	Offerente 1 JANUA BROKER SPA		Offerente 2 IN PIU' BROKER SRL		Offerente 3 AON SPA		Offerente 4 ASSIDEA & DELTA SRL		Offerente 5 CONSUL BROKERS SPA	
		Media coeff.	Punteggio Attribuito	Media coeff.	Punteggio Attribuito	Media coeff.	Punteggio Attribuito	Media coeff.	Punteggio Attribuito	Media coeff.	Punteggio Attribuito
A1 - Struttura organizzativa dell'impresa	12,00	0,30	3,60	0,40	4,80	1,00	12,00	0,80	9,60	0,80	9,60
A2 - Tempi di resa delle prestazioni	10,00	0,30	3,00	0,40	4,00	1,00	10,00	0,70	7,00	0,80	8,00
A3 - Numero di accessi	13,00	0,30	4,87	0,40	6,50	0,80	13,00	0,60	9,75	0,70	11,37
A4 - Modalità di gestione dei sinistri	30,00	0,55	21,99	0,55	21,99	0,75	30,00	0,75	30,00	0,75	30,00
A5 - Sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni	5,00	0,40	2,50	0,60	3,30	0,90	5,00	0,65	4,15	0,90	5,00
A6 - Ulteriori servizi aggiuntivi, migliorativi e/o innovativi	10,00	0,30	3,75	0,40	5,00	0,80	10,00	0,70	8,75	0,70	8,75
TOTALI PUNTEGGI ATTRIBUITI	80,00	===	39,71	===	45,59	===	80,00	===	69,25	===	72,72,

[Handwritten signatures]

- ASSIDEA & DELTA punteggio finale complessivo **69,501** (69,250 offerta tecnica + 0,251 offerta economica);
- CONSUL BROKER spa punteggio finale complessivo **73,055**. (72,720 offerta tecnica + 0,335 offerta economica);

Il Presidente di gara dà atto che l'offerta economicamente più vantaggiosa è stata presentata dalla **AON spa** con sede in Milano in Via Andrea Ponti 8/10 con un punteggio finale complessivo di **90,142** avendo offerto per il Ramo RCA, l'aggio del 7% e per gli Altri Rami, l'aggio dello 0,001%, che, pertanto dichiara aggiudicataria provvisoria dell'appalto in oggetto.

Il Presidente di gara, alle ore 12,00 dichiara chiusa la seduta di gara e dispone la trasmissione degli atti alla stazione appaltante, per i successivi adempimenti procedurali di competenza e dichiara chiuse le operazioni di gara.

Dispone la trasmissione degli atti alla stazione appaltante unitamente ai plichi contenenti le buste: "A" "B" "C" dei partecipanti concorrenti che dovranno essere racchiusi in distinti faldoni contrassegnati con la dicitura della gara in oggetto, che dovranno essere custoditi in un armadio, chiuso a chiave e con idoneo catenaccio, nella stanza del Servizio Gare e Contratti.

Letto confermato e sottoscritto

F.to Il Presidente, avv. Antonio PIZZI _____

F.to Il Componente, dott. Francesco Parisi _____

F.to La Componente, avv. A.Maria Desiante _____

CRONOGRAMMA

Di seguito all'adozione da parte del Dirigente ed alla intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

- 1) VERIFICA AI SENSI DELL'ART. 48-BIS D.P.R. 602/1973 TRAMITE EQUITALIA SERVIZI DA PARTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (PER PAGAMENTI SUPERIORI A €10.000,00);
- 2) copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- a. Sindaco
 - b. Assessore
- Direzione II Servizio Gare e Contratti**



UFFICIO RAGIONERIA

Visto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 15 del vigente Regolamento Comunale dei controlli interni.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, c.4 - Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Gravina in Puglia, 01/04/2015

Il Responsabile del Servizio Finanze e Bilancio
f.to

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa all'Ufficio Segreteria per la sua pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.