



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

DIREZIONE 02

04 - II DIREZIONE
Registro di Servizio: 55 del 15/11/2017

OGGETTO: FORNITURA MODULO SOFTWARE ACCEDO ANAGRAFE AFFIDAMENTO

A CURA DELL'UFFICIO SEGRETERIA:

Alla presente determinazione, divenuta esecutiva, è stato assegnato il seguente numero del registro generale:

969 del 17/11/2017

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al N. _____ il _____ 20/11/2017 _____ e vi rimarrà per 7 giorni, ai sensi dell'art.75, comma 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29. 1.2003.

IL RESPONSABILE ALBO E NOTIFICHE
Andrea Ostuni

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Tampoia Antonella

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 81 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 33 del 11.05.2017 “ Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (art. 151 D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011);

VISTA la deliberazione di G.C. n. 106 del 26.05.2017 “ Piano Esecutivo di Gestione 2017 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti Responsabili di Aree”, ai sensi dell'art. 169 D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO che sul presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 14, comma 2, del vigente Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;

dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 al quale viene trasmesso in data odierna dando atto che la relativa spesa è finanziata come dalle risultanze riportate nel prospetto di seguito al visto di esecutività.

Gravina, 13.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARE E CONTRATTI
TITOLARE DI P.O.
Avv. Anna Maria DESIANTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ai sensi dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241, così come modificato dalla legge n. 15/2005, e del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente della Direzione competente all'adozione del provvedimento finale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARE E CONTRATTI
TITOLARE DI P.O.
Avv. ANNA Maria DESIANTE**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

PREMESSO

- che in riferimento a quanto stabilito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Agenzia per l'Italia Digitale-, la Procura della Repubblica di Bari e la Legione dei Carabinieri Puglia - Stazione di Gravina in Puglia-, poiché nell'adempimento dei propri fini istituzionali, avendo gli stessi la necessità di consultare, verificare e visualizzare le risultanze anagrafiche della popolazione residente nei Comuni, hanno fatto richiesta di attivare le procedure per instaurare il collegamento telematico tra la sopracitata Procura della Repubblica di Bari e la Legione dei Carabinieri Puglia - Stazione di Gravina in Puglia e gli archivi telematici del Comune di Gravina in Puglia, al fine di aggiornare la fruibilità dei dati della Pubbliche Amministrazioni”;

- che, al fine di aggiornare la fruibilità dei sopracitati dati del Comune di Gravina in Puglia, occorre dotare il Servizio Anagrafe di un apposito sistema di supporto per le sopracitate finalità;

CONSIDERATO che il Comune di Gravina in Puglia si è dotato del servizio di assistenza e manutenzione dei software applicativi inerenti le attività degli uffici comunali, delle apparecchiature e della rete di trasmissione affidato alla società Data Management – Soluzioni I e che alla stessa è stato rivolto l'invito a fornire una soluzione integrata per la gestione tra i software applicativi già installati e quello riguardante le tematiche di cui si tratta;

CONSULTATA la società Data Management SpA, la stessa si è resa disponibile, come da comunicazione del 22.09.2017, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 05.10.2017 al n. 26555 a fornire il “MODULO ACCEDO” comprendente oltre che il software di detto modulo anche la relativa installazione, formazione e l'avviamento, alle seguenti condizioni economiche: _

- **licenza d'uso** € 2.500,00, oltre IVA
- **manutenzione a partire dall'anno successivo all'installazione** € 600,00annui, oltre IVA;

RICHIAMATI

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge n. 488 del 23.12.1999 che prevede che per l'acquisto di beni e di servizi, l'Ente ricorra alle convenzioni Consip o dalle centrali di committenza regionali,

ovvero utilizzi il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;

- l'art. 1, comma 450, della Legge n.296/2006, come modificato dalla Legge 114/2014 e dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, Legge n.10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al Me.P.A. per gli acquisti di beni e servizi di importo pari ad € 1.000, ed inferiori alle soglie di rilievo comunitario;

- l'art. 23-ter, comma 3 del D.L. n.90/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, Legge n.208/2015, che prevede la possibilità per i Comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori inferiore a € 40.000,00;

RICHIAMATI altresì,

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

- l'art. 95, comma 4 e 5 del D.Lgs 50/2016 prevede: *“Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo: a) per i lavori di importo pari o inferiore a 1.000.000 di euro, tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dall'obbligo che la procedura di gara avvenga sulla base del progetto esecutivo; b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato; c) per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'[articolo 35](#), caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo. Le stazioni appaltanti che dispongono l'aggiudicazione ai sensi del comma 4 ne danno adeguata motivazione e indicano nel bando di gara il criterio applicato per selezionare la migliore offerta”*.

RILEVATO che alla data di adozione del presente provvedimento relativamente alla fornitura in oggetto non risultano attive convenzioni CONSIP come risulta dalla stampa dell'elenco delle convenzioni attive presso detti soggetti, e che, invece, è possibile effettuare l'acquisto in oggetto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.) attraverso l'ordine diretto di acquisto, ed in particolare attraverso l'O.D.A. n. 3920058, agli atti di ufficio;

RITENUTA l'offerta della sopra richiamata società Data Management SpA contenuta nell'O.D.A. n. 3920058 meritevole di approvazione a) per la mancanza di obblighi alla migrazione verso altre procedure; b) per la garanzia di integrazione tra i software applicativi attualmente in dotazione degli uffici comunali con il software MODULO ACCEDO” ;

RAVVISATA l'assoluta necessità di procedere alla fornitura del software innanzi indicato;

VISTA la determinazione n.783 in data 02.10.2017 del Dirigente Responsabile dell'Area Finanziaria di attribuzione della P.O. in capo alla sottoscritta che adotta il presente provvedimento anche in qualità di responsabile del procedimento stante il rifiuto della Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato al disbrigo delle pratiche riguardanti il servizio informatico, per le motivazioni dalla stessa espresse con note agli atti;

DETERMINA

DI AFFIDARE, per le motivazioni in narrativa indicate, la fornitura del software “MODULO ACCEDO” mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in particolare con l'O.D.A. n. 3920058 in favore della Data Management con sede legale in Roma in Via Tritone n. 66, al costo complessivo di € 2,500,00, oltre IVA come per legge, **(CIG Z232070DA8)**;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € **3.050,00** comprensiva di IVA come per legge; sul cap.lo 5353000 . “Attrezzature tecniche informatiche” Miss.1 Prg 3 Pdc 2.02.01.06.01.bilancio 2017 ed esigibilità 2017;

DI STABILIRE, che in conformità dell’art. 192 del D.Lgs 267/2000:

- ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con l’Ordine Diretto n. 3528441, la Data Management accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato;
- il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dall’Ordine Diretto n. n.3920058 e dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili;
- il contratto/documento di ordine diretto è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso e per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

UFFICIO RAGIONERIA

Visto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 15 del vigente Regolamento Comunale dei controlli interni.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, c.4 - Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

MOVIMENTI CONTABILI				
Anno	Capitolo	Importo	Numero	Sub
2017	5353000	3050	2317	

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Gravina in Puglia, 17/11/2017

Il Responsabile del Servizio Finanze e Bilancio
Dott. Giuseppangelo Lorusso

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa all'Ufficio Segreteria per la sua pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.