

**COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA**  
**Provincia di Bari**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**CONCESSIONE AREE DA DESTINARE A PARCHEGGI A PAGAMENTO**

**PROCEDURA APERTA**  
**(CIG5439564636)**

**1 . INDIRIZZO E TERMINE ULTIMO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:**

- **INDIRIZZO:** I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono essere indirizzati a: COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA – Via Vittorio Veneto n. 12 - Gravina in Puglia (Ba);

- **TERMINE ULTIMO:** i plichi, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o direttamente presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Gravina in Puglia (BA), entro il termine perentorio del **giorno 12 DICEMBRE 2013 ore 12,00.**

Sul plico contenente la domanda dovranno essere chiaramente indicate denominazione e sede della ditta partecipante nonché la dicitura“ **BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DI AREE DA DESTINARE A PARCHEGGI A PAGAMENTO**”

Non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio, come da timbro apposto dall'Ufficio Protocollo Generale .

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione concedente ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

**2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla gara di appalto in oggetto, i concorrenti dovranno far pervenire, pena l'esclusione dalla gara, all'indirizzo, nel termine di cui al precedente punto 1. un plico che deve essere debitamente sigillato, con modalità di chiusura ermetica (materiale plastico come ceralacca, piombo, striscia incollata, nastro adesivo), controfirmato o siglato sui lembi di chiusura che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni; il plico devono recare **all'esterno**:

a) l'indicazione del mittente del quale deve essere riportato: l'intestazione, l'indirizzo, il codice fiscale, il recapito telefonico e il recapito fax; nonché la dicitura: "BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DI AREE DA DESTINARE A PARCHEGGI A PAGAMENTO", modalità queste strettamente funzionali alla salvaguardia dell'interesse pubblico alla segretezza delle offerte nonché alla *par conditio* tra i concorrenti.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), e controfirmate sui lembi di chiusura, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Le tre buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

**Busta "A": BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DI AREE DA DESTINARE A PARCHEGGI A PAGAMENTO "Documentazione Amministrativa".**

**Busta "B": BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DI AREE DA DESTINARE A PARCHEGGI A PAGAMENTO "Elaborato qualitativo-tecnico".**

**Busta "C": BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DI AREE DA DESTINARE A PARCHEGGI A PAGAMENTO "Offerta economica".**

I contenuti delle buste interne "A", "B" e "C" sono di seguito indicati.

Sul plico esterno e su ogni busta (A-B-C) dovrà apporsi la ragione sociale dell'impresa concorrente.

Per le Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese, o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, il plico esterno e le buste interne "A", "B" e "C" dovranno riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande, in caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituita al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria, in caso di Associazione Temporanea di Imprese costituita prima della presentazione dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste è la seguente:

#### **BUSTA A**

##### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa da inserire nella Busta "A", a pena di esclusione, è la seguente:

**A) Istanza di partecipazione con relativa Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, conforme al fac-simile di cui al modello allegato, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di poteri di firma, con copia del documento di identità in corso di validità.

In caso di A.T.I. costituenda, l'istanza con autodichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata e sottoscritta da tutte le imprese raggruppande;

**B)** in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita, copia autentica dell' Atto costitutivo con mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria; mentre in caso di A.T.I. costituenda,

**impegno formale** a costituire il raggruppamento in caso di aggiudicazione, contestualmente sottoscritto dai rappresentanti legali di tutte le ditte associate;

**C) Dichiarazione rilasciate da almeno n.2 primari istituti di credito**, che attestino l'esistenza di un rapporto di una certa durata con gli istituti medesimi, che consenta di esprimere ai medesimi un giudizio di solvibilità ed affidabilità nei confronti del concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ciascun operatore economico del raggruppamento o del consorzio dovrà produrre almeno 1 (una) referenza bancaria;

**D) Attestato di presa visione** rilasciato dalla stazione concedente che deve essere allegato alla documentazione per la partecipazione alla presente gara. I concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione dalla partecipazione, ad effettuare sopralluogo presso i luoghi oggetto della concessione. Il sopralluogo potrà essere effettuato, nei giorni di martedì e giovedì alle ore 12.00, presentandosi con anticipo presso la sede del Comando di Polizia Municipale entro e non oltre cinque giorni antecedenti la data ultima di presentazione delle offerte. In detto orario sarà sempre presente un funzionario della stazione appaltante. Sarà necessaria la prenotazione telefonica.

All'atto del sopralluogo, la persona incaricata deve sottoscrivere il documento "attestato di avvenuto sopralluogo", predisposto dalla stazione appaltante, in duplice originale, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato esclusivamente dal legale rappresentante del concorrente, dal direttore tecnico o da un procuratore munito di procura.

E' vietato che un medesimo soggetto abbia o accetti la procura all'effettuazione del sopralluogo da parte di più concorrenti.

Il soggetto che effettuerà il sopralluogo dovrà essere munito di valido documento di riconoscimento, sia in originale che in fotocopia.

**E) Ricevuta di versamento, in originale, di € 20,00** attestante il versamento in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, giusta art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005 n.266 secondo le istruzioni operative attualmente in vigore (on line, mediante carta di credito – oppure, scontrino Lottomatica) e pubblicate sul sito dell'Autorità <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

I partecipanti alla gara devono, inoltre, indicare nella causale esclusivamente:

- Il codice fiscale del partecipante: \_\_\_\_\_;

- Il CIG che identifica la procedura: **CIG** \_\_\_\_\_

Il partecipante deve allegare all'offerta copia della quietanza del pagamento effettuato.

**F) Certificazione UNI EN ISO 9001/2008** rilasciata da Ente accreditati relativa all'oggetto dell'appalto;

**G) Cauzione provvisoria**, di € 3.900,00 pari al 2% dell'importo complessivo presunto degli incassi, (€ 65.000,00 3 anni = €195000,00 x 30% = €58500,00 x 2%) da prestarsi mediante cauzione o fideiussione. L'importo della garanzia e' ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga

rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

All'aggiudicatario, la cauzione provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione verrà restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione;

**H) (nell'ipotesi di avvalimento)**

**a) una dichiarazione del concorrente, verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;**

**b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38;**

**c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;**

**d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;**

**e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34;**

**f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a**

disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;  
**g)** nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

#### **BUSTA B**

##### **ELABORATO QUALITATIVO-TECNICO**

Nella busta "B" 'Elaborato qualitativo-tecnico, deve essere contenuta, a pena di esclusione, **una relazione tecnica**, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, dalla quale risultino:

a) il numero dei parcometri (art.2 del Capitolato speciale *"Documentazione integrativa di progetto"* lett. a) b) **(punti 20);**

b) le modalità di organizzazione del servizio con riferimento alla qualità (metodi di realizzazione delle aree di parcheggio, di installazione della prevista segnaletica conforme al vigente C.d.S. e dei parcometri) **(punti 10); ;**

c) aspetti migliorativi ed integrativi del servizio **(punti 30)**

La relazione tecnica dovrà essere composta da un numero massimo di 20 pagine fronte/retro o di 40 pagine stampate solo su un lato. Ciascuna pagina andrà siglata dal legale rappresentante.

#### **BUSTA C**

##### **OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta "C" 'offerta economica dovrà essere contenuta, a pena di esclusione l'offerta economica resa in carta legale redatta nell'apposito modulo d'offerta, indicante **l'aumento percentuale**, (in cifre e in lettere), **da applicarsi sulla percentuale minima del 30% posta a base di gara**, da calcolare sulle somme effettivamente incassate. In particolare, gli operatori economici ai sensi dell'art. 87, comma 4 del D.Lgs n. 163/2006, devono indicare nell'offerta economica, **pena esclusione dalla gara**, i costi strettamente connessi all'attività di impresa (cfr. ex multis Consiglio di Stato, SEZ. V - sentenza 29 febbraio 2012 n. 1172; Consiglio di Stato -Sez. III, sentenza n. 4622 del 28-08-2012).

Il prezzo offerto, formulato come da apposito modello, dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere. Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per la Stazione Appaltante.

L'offerta economica dovrà essere timbrata e firmata da un legale rappresentante, o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa, con firma leggibile e per esteso (nome e cognome).

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, l'offerta economica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita;
- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita al momento della presentazione dell'offerta.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni si considerano validamente rese se presentate unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

## **7. AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163 e s.m.i. e dell'art. 283 del D.P.R. 207/2010, sulla base dei criteri valutativi e sulla base dei seguenti elementi, corredati dai relativi punteggi attribuibili:

- 1) offerta tecnico-gestionale **max punti 60**
- 2) offerta economica **max punti 40**

La commissione per l'aggiudicazione dell'appalto ha a disposizione complessivamente 100 punti. La valutazione complessiva sarà determinata dalla somma dei punteggi parziali per ciascun dei suddetti elementi e secondo i criteri di seguito indicati :

### **1) Qualità del servizio offerto (max punti 30) di cui :**

**a) per la dotazione parcometri (max punti 20);**

**b) per i metodi di realizzazione delle aree di parcheggio, di installazione della prevista segnaletica conforme al vigente C.d.S. e dei parcometri (max punti 10)**

### **2) Altri aspetti migliorativi ed integrativi della gestione delle aree a parcheggio (max punti 30).**

In merito a ciascuno dei sub criteri innanzi indicati e di cui al punto 1) (offerta tecnico-gestionale), l'attribuzione dei punteggi avverrà tenendo conto dei seguenti parametri valutativi: chiarezza espositiva, grado di dettaglio, qualità e standard dei servizi offerti; completezza e coerenza degli elementi proposti, utilizzando la scala di giudizio di seguito riportata.

E' fatta salva la possibilità di non attribuire ad alcuna offerta il massimo del punteggio di volta in volta conseguito.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura qualitativa (Offerta Tecnica)**, di cui al precedente parametro a il punteggio complessivo sarà assegnato mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Ax = \sum n (An \times Aval)$$

dove:

**Ax** = punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica (a);

**An** = punteggio attribuito al requisito (i);

**Aval** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra uno e zero;

**$\Sigma n$**  = sommatoria;

**n** = numero totale dei requisiti

I coefficienti "Aval" sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta determinata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura quantitativa (Offerta Economica)**, sarà assegnato il punteggio massimo al maggior rialzo; l'assegnazione del punteggio alle altre offerte avverrà applicando la seguente formula:  $X = Pi \times C : Po$  (dove  $Pi$  è il rialzo offerto;  $C$  è il punteggio attribuito all'elemento prezzo, e  $Po$  il maggior rialzo offerto in gara).

Qualora, al termine del procedimento, l'appalto non potesse essere aggiudicato ad alcuna impresa partecipante, il Comune di Gravina in Puglia si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione, a mezzo di procedura negoziata, con l'ammissione di imprese idonee.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

## **8. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

**Il giorno 16 DICEMBRE 2013 ore 9,30** in seduta pubblica, presso la sala consigliare del Palazzo di Città del Comune di Gravina in Puglia – Via Vittorio Veneto - 70024 Gravina in Puglia, la Commissione di gara procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi, contenenti l'offerta, nonché all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza in essi delle buste "A", "B" e "C".

Successivamente, sempre nella medesima seduta pubblica, la Commissione di gara procederà all'apertura della Busta "A" – 'Documentazione Amministrativa, con verifica della documentazione ivi contenuta e, se del caso, ad escludere dalla gara il concorrente la cui documentazione non rispecchi le prescrizioni del presente Disciplinare di Gara.

Sempre in seduta pubblica, la Commissione procederà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006, al sorteggio dei concorrenti tenuti a dimostrare il possesso dei requisiti economici e tecnici dichiarati. La gara potrà essere sospesa per il controllo sul possesso dei requisiti. Successivamente a tale verifica, la Commissione procederà all'apertura della busta "B – Elaborato qualitativo-tecnico" al solo fine di identificarne il contenuto.

In una o più sedute riservate, successive alla seduta pubblica di cui al paragrafo precedente, la Commissione giudicatrice valuterà gli elaborati tecnici pervenuti e contenuti nella Busta "B" –'Elaborato Qualitativo Tecnico e assegnerà i relativi punteggi secondo i parametri indicati al precedente punto 12.

Successivamente in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle Imprese partecipanti esclusivamente a mezzo fax, si procederà a dare lettura dei punteggi attinenti l'offerta tecnica e all'apertura della Busta "C Offerta economica.

Si procederà inizialmente alla verifica della correttezza dell'offerta presentata ed all'individuazione di eventuali offerte anomale. In caso di individuazione di offerte anormalmente basse, queste verranno sottoposte a verifica, secondo quanto disposto artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Escluse le eventuali offerte giudicate anomale, la Commissione di gara, successivamente, in una nuova seduta aperta al pubblico, attribuisce il punteggio, sulla base del prezzo offerto, alle offerte rimaste in gara e procede a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, formando la graduatoria dei concorrenti e aggiudicando il servizio al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

#### **9. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE**

- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione all'aggiudicazione della concessione, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che l'Amministrazione si riserva di sospendere o revocare in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario. Agli offerenti, in caso di sospensione o revoca delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

- Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara è verificato in capo all'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto, mercè l'acquisizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

- In particolare, la stipulazione del contratto con il soggetto aggiudicatario, da effettuare in forma pubblica amministrativa a rogito del segretario generale, è subordinata all'insussistenza delle cause di divieto, di sospensione e di decadenza di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 a carico:

- del titolare, se trattasi di impresa individuale;
- di tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo;
- di tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;



- degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, per ogni altro tipo di società.

- Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione e segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria, fatta salva ogni ulteriore azione per il risarcimento di danni maggiori. In tale eventualità il Comune di Gravina in Puglia si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. L'Amministrazione si riserva, del pari, tale facoltà qualora, nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario.

Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto di appalto.

#### **10. RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Si informa, ai sensi del combinato disposto degli artt. 13 e 18 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 (T.U. sulla *privacy*), che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura di gara, potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti aventi titolo, per via degli adempimenti di legge afferenti la predetta procedura, e saranno trattati mediante strumenti anche informatici.

**11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cap. Giuseppe Donatiello**

**IL DIRIGENTE**  
**f.to Dott. Amedeo VISCI**